Uppgifter för fikaansvarig P12



* Låna nyckel av tränare till kiosken i gamla klubbhuset
* Prislista med QR-Kod ska ligga utanför lagets förråd
* Låna en vagn att transportera fikat i gamla klubbrummet i gamla klubbhuset
* I kiosken finns kaffebryggare och varor att sälja. Tänk på att det som säljs bäst och är bäst förtjänst på är **HEMBAKAT.**
* Till kaffet. En kanna vatten och 3 dl kaffepulver. Det brukar gå åt 2-3 kannor. Det finns termosar att låna.
* Under försäljningen skriver du upp hur mkt av varorna du lånat av kiosken. Detta ska redovisas till tränarna som i sin tur redovisar till Ksk. Vi får köpa varor av dem för inköpspris och överskottet går till lagkassan
* I närheten av plan brukar det finnas ett bord man kan ställa vid den plan vi spelar på. Sen är det bara att sälja på.

Fika- och matchvärdsschema 2023

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 230506 | Noa Westergård | Gustaf Hildingstam | Simon S Gustavsson |
| 230520 | Linus Watz | Simon Larsson | Arthur Kuchar |
| 230603 | Raaheel Kabir | Eils Nilsson | Jack Larsson |
| 230617 | Jack Johansson (Semester) | Vincent Hallgren | Aston Lämsä |
| 230624 | Charlie Schill | Noah Westergård | Gustaf Hildingstam |
| 230819 | Simon S Gustavsson | Linus Watz | Simon Larsson |
| 230902 | Arthur Kuchar | Raaheel Kabir | Elis Nilsson |
| 230923 | Jack Larsson | Jack Johansson | Vincent Hallgren |

En förälder är matchvärd – se separata uppdrag

Två föräldrar är fikaansvariga

Självklart hjälps alla åt.



Sålda varor som lånats av KSK

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum | Kaffe | Godis | Dricka | Festis |
| 230506 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 230520 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 230603 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 230617 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 230624 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 230819 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 230902 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 230923 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Gör ett streck per vara

