

## Protokoll från styrelsemöte KHT

Datum: 13 januari 2025

Tid: 18:30

Plats: Cafeterian, Björkhallen

Kallade: Samtliga styrelseledamöter

### Dagordning

#### 1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av ordföranden.

Närvarande: Daniel Kramer, Lars Bergholm, Mikael Alpmyr, Emma Karlsson, Sofia Vähäsalo, Mikaela Kärlin och Joakim Falkenström.

#### 2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

#### 3. Föregående mötesprotokoll

Protokollet lästes igenom. Några punkter flyttades över och diskuterades.

#### 4. Val av justerare

Joakim Falkenström och Lars Bergholm valdes till justerare.

#### 5. Marknad

- Jocke har kontakt med potentiella nya sponsorer och planerar för isreklam inför nästa säsong.

- Jocke kommer att avsätta en dag i veckan för sponsorarbete. Lars upprättar ett avtalsförslag för detta.

a) Fabriqen

- Kommunikationen med Fabriqen diskuterades. Föreningar med liknande samarbeten ska kontaktas för att samla in erfarenheter om hur andra gör.

#### 6. Ekonomisk redogörelse

a) Byte av revisorer

- Byte till LR Revision är klart. Ekonomirapportering kommer att ske kvartalsvis.

b) Medlemsregistret

- Av de 90 aktiva medlemmarna i registret är många inte markerade som aktiva spelare. Jocke undersöker detta med Anette.

#### c) Banka pengar

- Daniel ansvarar för att föra över pengar till banken.

#### 7. En-kronasmatchen

- A-laget sponsrar också matchen.

- Artisan Bread sponsrar med 100 bullar som delas ut till de första 100 personerna tillsammans med kaffe. Emma fixar "fikabiljetter".

- Visit Kristinehamn lägger ut evenemanget i sin kalender och på Facebook.

- Sofia uppdaterar sociala medier så snart sponsorer tillkommer.

#### 8. 50-årsjubileumet

- Mikael kontaktar Oscar på NKP för att hitta gamla bilder och artiklar, exempelvis från hallens byggnation och starten.

- Ett bildspel kan läggas ut på sociala medier.

- 16 februari börjar förkvalsserien/playoff. Mikael pratar med Sisu och Emma Vikman om firandet.

#### 9. Enkät Sisu

- U12-U15, J18 och A-laget är klara med enkäten. U8-U11 återstår. Jocke och Mikael följer upp detta.

- Dålig respons från vårdnadshavare. Möjlighet att förlänga enkäten undersöks. Påminnelse skall skickas ut inom kort.

#### 10. Personal/Cafeteria

##### a) Anställningar

- Uppföljningsmöte med anställda planeras av Jocke och Lars.

#### 11. Cuper

- Anmälningssläget för marscuper behöver kontrolleras. Inga cuper finns upplagda på CupOnline eller Swehockeycup. Jocke kollar detta med Anette.

## **12. Rapportering SISU**

## **13. Rapport A-lag**

## **14. Rapport U-sektion**

## **15. Rapport Sportgruppen**

## **16. Rapport Ledarmöte**

## **17. Uppföljning närvarorapportering**

## **18. Övriga frågor**

### a) Projektorduk i cafeterian

- Duken som skänktes förra säsongen har ännu inte monterats. Lars pratar med Pierre Johansson om detta. Pierre ställer upp och monterar den.

### b) Trasiga element och lampknapp

- Jocke kontaktar Elmodul för reparationer. Om projektorn kräver strömkoppling ska detta göras samtidigt.

## **19. Nästa möte**

Styrelsemöten 2024/2025:

- Måndag 3 februari 2025 kl. 18:30.

- Övriga mötesdatum: 3 mars, 7 april, 5 maj, 2 juni.

- Årsmöte planeras senast 15 juni.

Protokollet justeras av: Joakim Falkenström och Lars Bergholm

Vid pennan: Lars Bergholm