**Protokoll: Styrelsemöte för KHT**

**Datum:** 8 januari 2024  
**Tid:** 18:00  
**Plats:** Cafeterian Björkhallen  
**Kallade:** Samtliga styrelseledamöter och representant från materialargruppen för att delat i punkt 5.

**1. Mötets öppnande**

Närvarande: Emma Karlsson, Sofia Vähäsalo, Mikael Alpmyr, Lars Bergholm, Stefan Carlstedt, Anette Larsson Johansson, Jocke Falkenström. Från materialargruppen närvarade Marcus Nordström och Magnus Carlertz.

**2. Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkändes utan anmärkning.

**3. Föregående mötesprotokoll**

Föregående mötesprotokoll godkändes utan anmärkning.

**4. Val av justerare**

Lars Bergholm

**5. Materialargruppen**

* Diskussion om roll och mandat för materialare, särskilt på ungdomssidan.
* Budget och utrustningsbehov, inklusive inventering och inköp av ny målvaktsutrustning.
* Framtagning av rollbeskrivning för materialare, som ska läggas in i Loops.

**6. Marknad**

* Jocke rapporterade om potentiella sponsorer för 2024 och eventuellt Div2.
* Jocke och Lars planerar att ses för att prata om ytterligare möjligheter.

**7. Ekonomisk redogörelse**

* December hade lägre inkomster.
* Cafeterian hade framgång under helgens cup med en bra nivå på intäkterna.

**8. Barnens dag**

* Inställt den 13 januari. Preliminära planer för en avslutningsgala istället liknande “IFK-galan” efter säsongen, samt en ny Barnens dag vid i samband med uppstart av nästa säsong.

**9. Policy - att spela hockey i KHT**

* Stefan genomför ändringar i policyn och kommer att distribuera den uppdaterade versionen.

**10. Vi i styrelsen**

* Styrelsemedlemmar ombeds reflektera över sina roller och uppgifter i föreningen.
* Snabbare distribution av protokoll och fast dagordning.
* Presentation av styrelsen på sociala medier framöver.
* Inbjudan av sportcheferna samt Niklas och Mattias till nästa styrelsemöte för diskussion om playoff.

**11. Personal/Cafeteria**

* Anettes praktik gäller fram t.o.m. 31 januari, diskussion om fortsatt anställning pågår.

**12. Cuper**

* Emma informerade om den aktuella situationen för cuperna, med några platser kvar.

**13. Rapportering SISU**

* Anette tar över ansvaret för rapportering till SISU.

**14. Rapport A-lag**

* Uppdatering på nästa styrelsemöte inför playoff

**15. Rapport U-sektion**

[Inga detaljer angivna]

**16. Rapport Sportgruppen**

[Inga detaljer angivna]

**17. Rapport lagledarmöte**

* Avlastning vid cafeteriahelger diskuterades

**18. Uppföljning närvarorapportering**

* Anette tar över uppföljningen av närvarorapporteringen.

**19. Övriga frågor**

* Årshjulet från Regionkontoret: Anette ska undersöka användningen av detta vid styrelsemötet hos Region Väst den 17 januari.
* Planering av middag med A-lag och styrelse den 3 februari.
* Try-outs för J18 planerade till den 14 och 28 januari.

**20. Nästa möte**

Planerade styrelsemöten 2023/2024:

* 5 februari
* 4 mars
* 8 april
* 6 maj
* Årsmöte innan 15 juni