

# KINNA IF

TRADITION SEDAN 1922



# LEDARPÄRM

Information om Kinna IF:s regler och förhållningsätt



## Innehållsförteckning

Verksamhetsidé.....	3
Värdegrund.....	3
Organisation .....	3
Organisation i lagen .....	4
Fotbollsskolan .....	4
Rutiner kring bokning av träningstider.....	4
Domarrutiner .....	5
Utbildning.....	5
Lagbudget.....	5
Lagsponsring inom Kinna IF.....	6
Aktivitetsansvar.....	6
Laget.se .....	6
Statligt och kommunalt aktivitetsstöd .....	8
Rutiner för spelarregistrering.....	8

Version: 2022-10-07



## Ledarpärmen

I denna pärm hittar du information om Kinna IF:s regler och förhållningssätt. Det kan vara bra att kika på denna ibland och varför inte skriva ut och ha med sig. Du som ledare är ofta den som får frågor från spelare och föräldrar och vi hoppas att med denna pärm ge dig svar och information om hur föreningen fungerar.

Vi strävar hela tiden efter att göra rollen som ledare enklare och att kunna hjälpa er i alla frågor. Har du frågor eller kommer du på något vi kan utveckla här så tveka inte att höra av dig till kansliet eller ungdomsutskottet.

Kinna IF består idag av ca 490 medlemmar vilket gör klubben till en av de största idrottsföreningarna i Marks Kommun. Vi har ungefär 420 aktiva som tränas av våra ca 70 ledare. I föreningen verkar både flickor och pojkar samt seniorer herrar.

## Verksamhetsidé

Vi verkar för sunda värderingar och ett livslångt fotbollsintresse.

Kinna IF:s långa erfarenhet av barn- och ungdomsfotboll gör oss till en gedigen plattform för barns och ungdomars fotbollsintresse. Alla som vill vara med får vara med och ska ges bästa förutsättningar att utvecklas i sin egen takt.

Vår fotbollsverksamhet bygger på att vi jobbar långsiktigt med varje åldersgrupp. Detta betyder för oss att varje enskild spelare, oavsett förmåga, ska få chansen att utveckla sina färdigheter, både individuellt och som lagspelare.

Vi följer SvFF:s inriktning för barn- och ungdomsfotboll, "Spela, lek och lär". Vi verksamhet utgår även från vår klubbpolicy och ungdomspolicy Ungdomspolicy samt Dunross värdegrund för ungdomsfotboll.

## Värdegrund

Inom föreningen gäller allas lika värde oavsett kön, sexuell läggning, kultur, religion eller etnisk bakgrund. Våra ledare har ansvaret att både förmedla och se till att detta efterlevs. Klubbens spelare ska också agera i enlighet med dessa värderingar.

## Organisation

Enkelt uttryckt så bestämmer medlemmarna i föreningen vad föreningen står för och vilken verksamhet som ska bedrivas. Det högsta beslutande organet i föreningen är årsmötet som hålls i december varje år. Där beslutar medlemmarna bl. a. hur styrelsen ska formuleras kommande år och där diskuteras även allt från avgifter till föreningens verksamhetsidé. Varje medlem har rätt att delta på årsmötet och har också en rösträtt. Inför mötet har medlemmar möjlighet att skriva motioner, d.v.s. förslag på förändringar i föreningen, som årsmötet sedan tar upp och beslutar om.



**Styrelsen** är föreningens styrande organ. Styrelsen väljs varje år på föreningens årsmöte och har därför fått medlemmarnas förtroende för att styra föreningen. Kinna IF har en valberedning som ansvarar för nomineringen av styrelseledamöter. Föreningens medlemmar är välkomna att höra av sig till Valberedningen för att ge förslag på ledamöter. Frågor som styrelsen ansvarar för är bland annat föreningens verksamhetsinriktning, föreningens budget och mål för verksamheten. Arbetet i styrelsen leds ideellt av föreningens ordförande.

**Fotbollsutskott** ansvarar för föreningens alla lag över 16 år. Utskottet består av ideella ledamöter och väljs av styrelsen. Fotbollsutskottet äskar varje år pengar från styrelse för att bedriva sin verksamhet

**Ungdomsutskottet** ansvarar för alla lag i föreningen upp t.o.m. 15 år. Ungdomsutskottet ansvarar för att alla barn och ledare utvecklas och utbildas i enlighet med klubbens policy och värdegrund. Alla ledamöter i utskottet är ideella. Utskottet tilldelas pengar av styrelsen för att kunna bedriva sin verksamhet.

**Sponsorgruppen** ansvarar för att hitta nya och behålla befintliga sponsorer till föreningen. I sponsorgruppen ingår bland annat kanslichefen. Sponsorgruppen tar tacksamt emot hjälp från engagerade föräldrar.

**Kansliets** roll är att stötta samtliga instanser som nämnts ovan, medlemmar och lag, framför allt administrativt.

### **Organisation i lagen**

Kinna IF har som utgångspunkt att det bör vara flera ledare i- och omkring varje lag, detta b.la. för att kunna fördela ansvaret och stötta varandra. Som ledare i Kinna IF ansvarar man för träningsupplägg, gemensamt material, att hemsidan och närvarorapportering sköts, att informera föräldrar om klubbens aktiviteter (ex bingolottoförsäljning, ansvar vid klubbens olika arrangemang mm) och avgifter. Varje lag uppmanas även ha någon eller några lagföräldrar som stöttar i ovan uppgifter.

### **Fotbollsskolan**

Kinna IF:s har som mål att varje år bedriva fotbollsskola för barn i ålder 5-6 år. När barnen blir 7 år bildar de en egen träningsgrupp. Om ledare i f-skolan följer med till åldersgrupp – 7 år, ansvarar man för att aktivt bidra till att rekrytera nya ledare till f-skolan vid behov. Man ansvarar också för att stötta och lämna över information till nya ledare.

### **Rutiner kring bokning av träningstider**

Utsedd person i ungdomsutskottet ansvarar för kontakt med Marks Kommun gällande planering och bokning av träningstider. Inför vår/sommar och höst/vinter kommer ett mail till varje kommunikationsansvarig i respektive lag där man får lämna synpunkter och önskemål gällande träningstider. Ansvarig sammanställer sedan och sammanställer ett



slutgiltigt förslag. Förslag klubbas sedan av u-utskottet/ansvarig efter ev synpunkter. Om inte allas önskemål går att uppfylla är det u-utskottet/ansvarig som har sista ordet.

### **Domarrutiner**

Kinna IF utbildar varje år äldre ungdomar så att de har kompetens för att döma våra yngre lag.

Förslagsvis så dömer P/F 14 alla sjuannamatcher och P16 dömer alla niomannamatcher. J-laget dömer P14 (elvamannamatcher). Det är ju såklart viktigt att vi lägger matcher så att lagen som domarna spelar i inte spelar samtidigt som lagen som de ska döma. Bäst är om det går att lägga matcher och schema så att samma 2–3 tjejer/killar dömer samma lag och serie hela året. Domarna ansvarar själva för att skaffa ersättare om de inte kan döma själva.

Ledare för det lag som ska döma matcher fixar domarschema för hela året samt anger mobilnummer till samtliga domare. Detta mailas till ledare för de lag som ska spela matcherna samt läggs ut på Kinna IF:s hemsida och Kinna IF:s ungdomsledares Facebookgrupp. Ledare för lagen som ska spela ringer eller skickar sms till domare någon dag innan match för att stämma av så att allt är ok inför matchen.

Efter varje dömd match skall domaren fylla i det digitala domarkvittot som ligger på Kinna IF:s hemsida. En ledare för Kinnas lag skall kvittera kvittot med sin kod för att kvittot skall kunna lämnas in. Domarna får därefter betalt för sitt uppdrag.

Domarschemat för hela seriespelet bör vara klart senast i mitten av april.

### **Utbildning**

Kinna IF rekommenderar att tränare går Svenska Fotbollförbundets Tränarutbildning C (två heldagar) så snart som möjligt. Från det att barnen är ca 11-13 år rekommenderas att man går Tränarutbildning B Ungdom (fyra heldagar) och för de som vill gå vidare kommer det från och med 2018 även finnas möjlighet att gå Tränarutbildning A Ungdom. C-, B- och A Ungdom finns det oftast möjlighet att gå i t ex Borås, Ulricehamn eller Göteborg. Det finns även utbildningar som är mer inriktade på målvaktsträning och seniorträning. Mer info finns på fogis.se och vastgotafotboll.org.

Det kommer också regelbundet att arrangeras internutbildning hos Kinna IF, bl a på ledarträffar. Exempel på utbildningar kan vara Coerver Coaching, skadeförebyggande träning eller något annat som vi vill dela med varandra.

### **Lagbudget**

Lagbudgetarna sätts från år till år. Det sätts ett belopp per medlem i laget, där alla medlemmar i grunden får samma peng. Lag med många medlemmar får därför mer pengar än lag med få deltagare. Utöver detta läggs det även på en faktor som är större ju äldre medlemmarna är (t ex oftare dyrare cuper för äldre lag). När barnen är 15 år betalar



föreningen dessutom hela anmälningsavgiften och halva deltagaravgiften till Gothia Cup och när barnen är 12 år får man extra bidrag till en övernattningscup. Mer exakt info om detta skickas i början av varje år ut till ledare från Kinna IF:s kassör.

### **Lagsponsring inom Kinna IF**

Styrelsen tog ett beslut på sitt möte 15 januari 2018 angående lagsponsring och även om alla i föreningen inte är nöjda med detaljerna, hoppas vi att alla har förståelse för helheten. Problemet har varit hur man skriver regler som ger rättvisa men inte kväver initiativ och som dessutom förhindrar att enskilda lag inkräktar på Kinna IFs sponsorgrupps försök att skaffa sponsorer. Ett lag tillfrågar ett företag om sponsring ena dagen och nästa dag kontaktar någon annan företaget och vill ha stöd för något annat. Detta blir problematiskt.

I korthet ser reglerna ut som följer:

Ett riktmärke för hur hög lagsponsringen högst bör vara är 3 tkr per sponsor och år. Högre belopp godkänns om det är uppenbart att det som sponsringen avser gynnar fler lag på sikt. Ett inköp av bollar för 6 tkr är ett exempel på detta.

Alla kontakter med sponsorer ska godkännas av sponsorgrupp eller styrelse i förväg.

Faktureringen sker genom Kinna IF. Dock krävs det att laget visar upp ett undertecknat godkännande/avtal med sponsorn.

Ingen egen lagsponsorreklam får finnas på fotbollskläderna (matchställ, överdrag mm) men är tillåten på lagets hemsida.

Vid lagsponsring som gäller inköp av utrustning och övriga kostnader kan hela sponsringsbeloppet användas till detta.

### **Aktivitetsansvar**

Varje lag hjälper varje år till med 1–2 aktiviteter. Ansvarig i styrelsen skickar i början av varje år ut info om vilka uppgifter respektive lag har. Exempel på uppgifter är bollkallar till A-lagsmatcher, stå i kiosken på A-lagsmatcher, fotbollens dag, Kinnaloppet, Gräsroten, Bingolottoförsäljning, Kinna IF:s avslutning, bakning Idrottens Bingo mars/oktober, representation Idrottens bingo mars/oktober, lotteriförsäljning juls skyltning, Nyårskulan.

### **Laget.se**

Kinna IF har hemsidan [www.laget.se/kinnaif](http://www.laget.se/kinnaif) där varje lag har sin egen sida. Det är föreningens gemensamma medlemssystem. Det är via detta system som fakturering av föreningens avgifter utgår ifrån.

Lagen har tillgång till sin egen träningsgrupp. En eller ett par personer i träningsgruppen får inloggningsuppgifter till sidan av kansliet och kan på så sätt styra sin grupp. Där kan du lägga upp information, skicka ut SMS och mail om träningar och matcher, lägga ut bilder, matchreferat och annan information till spelare och föräldrar.



På lagets sida ska det även finnas kontaktuppgifter för varje spelare och deras föräldrar. För att registrera en spelare behövs födelsedatum och namn. Föräldrar registreras med mailadress.

Lägg in träningar och matcher och andra aktiviteter i kalendern.

Du kan enkelt importera er serie till laget.se när det finns upplagd hos förbundet. Så du behöver inte lägga in varje match för sig.

1. Navigera till Admin för aktuellt lag via en dator och klicka på Serier/cuper
2. Klicka på fliken + Lägg till serie/cup och sedan på Importera serie
3. Leta upp serien och klicka på Importera.
4. Klicka på Hantera lag och sedan på raden för ditt lagnamn och Redigera.
5. Bocka i Ditt lag och Spara

När man importerar en serie från sitt förbund till sin lagsida blir det på laget.se en central serie. Det innebär att när ett resultat läggs till av förbundet eller en sidadministratör uppdateras serien för alla lag som importerat den. Vill ni i stället dölja resultat och tabell för aktuell serie på er sida gör ni följande:

1. Logga in och gå till Administratörsvyn
2. Klicka på Inställningar och sedan på underfliken Serier/Cuper
3. Klicka på raden för aktuell serie och klicka på Redigera
4. Bocka i Resultatlös tävling och Spara

Med Resultatlöstävling ikryssat säkerställer du att matchresultat och serietabell inte visas för aktuell serie på er lagsida.

### **Ny person i laget och person som slutar**

När en ny person kommer in i laget ansvarar laget för att lägga in personens uppgifter. Gör då så här:

För att lägga till en medlem i ett lag:

1. Logga in på laget.se
2. Gå in via admin på laget
3. Välj medlemmar
4. Klicka på + Lägg till medlem
5. Fyll i E-post (förälder) eller personnummer (spelare)
6. Klicka på Sök/Skapa ny
7. Fyll i information om personen som adress och telefonnummer
8. Kryssa i funktion för medlemmen ex spelare, ledare
9. Spara



### **Statligt och kommunalt aktivitetsstöd**

En stor del av föreningens intäkter utgår i statliga och kommunala bidrag, s.k. aktivitetsstöd. Alla aktiviteter som genomförs under året bland lagen rapporteras till staten respektive kommunen och föreningen får bidrag för detta. I laget.se rapporterar alla träningsgrupper sina aktiviteter och kansliet sammanställer detta två gånger per år.

Närvaro för varje träning och match eller annan aktivitet görs på lagets sida. Närvaro ska rapporteras för varje spelare och ledare som deltagit i aktiviteten. Med appen kan du enkelt rapportera närvaro i direkt anslutning till träningen.

Laget.se har support där det finns en lathund och hjälp att få <https://laget.zendesk.com/hc/sv>

### **Rutiner för spelarregistrering**

**Ungdomsregistrering 12-14 år:** Spelare som är 12-14 år registreras direkt av föreningarna i licenssystemet FOGIS eller hos licensavdelningen på Svenska Fotbollförbundet. För alla spelare yngre än licensålder (15 år) gäller oförändrade övergångsbestämmelser, d.v.s. rätt att byta förening inför ny speltermin utan särskilt övergångsförfarande. Föreningen ska innan ungdomsregistreringen inhämta spelarens och dennes vårdnadshavares intyg att föreningen har rätt att registrera spelaren och att spelaren samtidigt medger att dennes personuppgifter får föras in i spelarregistret. Intyget, som gäller t.o.m. det år spelaren fyller 14 år, ska förvaras hos föreningen och ska på anmodan kunna uppvisas för SvFF. Om spelaren lämnar föreningen ska han/hon strykas ur registret av föreningen varpå eventuellt ny förening kan ungdomsregistrera spelaren. Historiken kommer att finnas kvar för att fastställa vilka föreningar som varit delaktiga i spelarens fotbollsmässiga utbildning.

**Förstagångslicensiering från 15 år:** Föreningen ska innan förstagångslicensiering inhämta spelarens och, om spelaren är under 18 år, dennes vårdnadshavares intyg att föreningen har rätt att registrera spelaren och att spelaren samtidigt medger att dennes personuppgifter får föras in i spelarregistret. Intyget förvaras hos föreningen och ska på anmodan kunna uppvisas för SvFF. Spelare som varit ungdomsregistrerade i föreningen (12-14 år) blir inte automatiskt licensierade av föreningen. Om spelaren lämnar föreningen innan ska hen strykas ur registret så att en ny förening kan registrera spelaren. Historiken kommer att finnas kvar för att fastställa vilka föreningar som varit delaktiga i spelarens fotbollsmässiga utbildning.