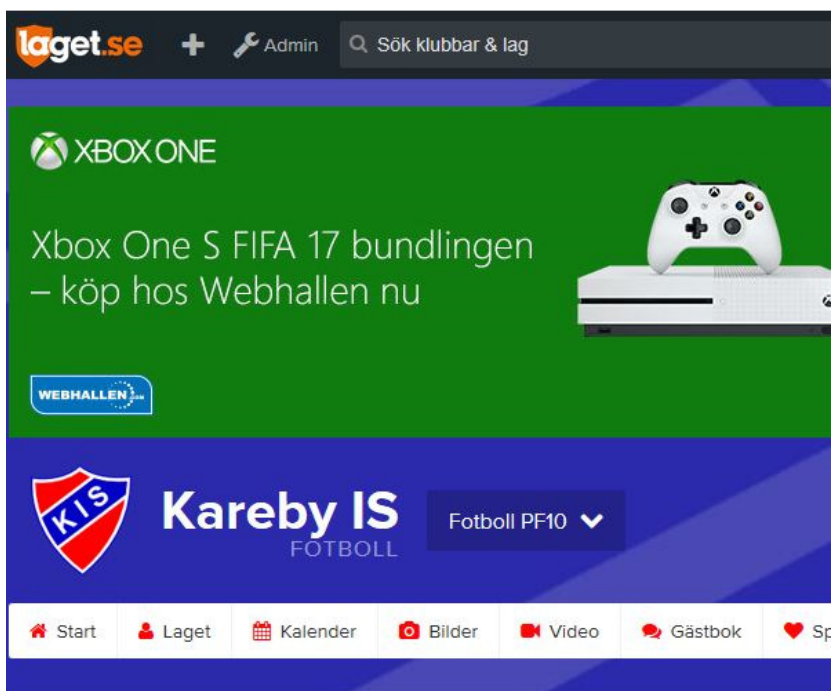
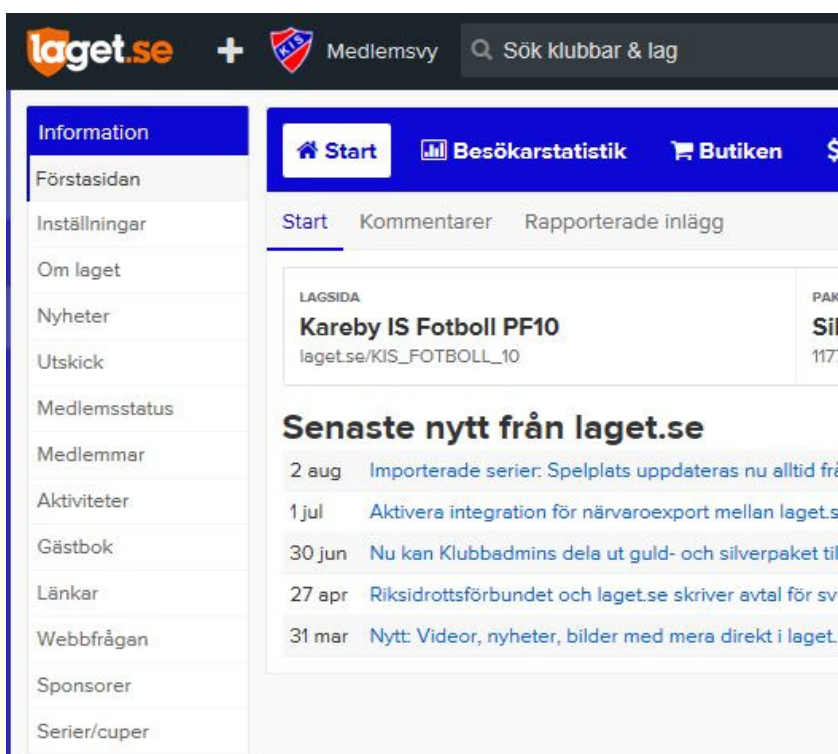


1. Gå in på <http://kareby.com> och välj ditt lag



2. Tryck på Admin och följande vy kommer att visas.



### 3. Klicka då på meny *Medlemmar*

Följande vy kommer då att visas. Här ser ni samtliga inlagda medlemmar för aktuellt lag.

För att lägga till en medlem tryck på *+ Lägg till medlem*

För att redigera befintlig medlem så klicka bara en gång på medlemmen och välj sedan *Redigera* alternativt *Ta bort* om medlemmen inte längre är kvar i laget.

The screenshot displays the 'Medlemmar' (Members) page. The top navigation bar includes 'Medlemmar', '+ Lägg till medlem', 'Grupper', 'Adresslista', and 'Support'. A sidebar on the left lists various menu items. The main content area features a search bar and filter buttons for 'Ledare', 'Övrigt', 'Föräldrar', and 'Spelare'. Below this is a table with the following data:

Namn	Roll	Grupp	Personnummer	E-post	Mobil	Admin
<b>Test Testson</b>	Spelare			-	-	-
<b>Testa Testson</b>	Förälder					-

#### 4. Skriv in medlemmens personnummer eller e-post

5. Fyll i nedan rutor och glöm ej E-post om ni i föregående bild ”knappade” in personnumret. Har medlemmen/förälder ingen E-post så får man tänka på att meddela den personen på ett annat sätt. Barnen har vanligtvis ingen E-post utan barnets kopplingen till sin förälder/föräldrar gör att man får information vid olika utskick.

Glöm inte att fyll i följande: Lägg standard Personens egen e-post: *Synlig för medlemmar*.  
Roll: *Spelare\Tränare\Förälder*

När man sedan är klar tryck *Spara*

Lägg sedan in barnets föräldrar på samma sätt som spelaren men med Roll: Förälder och koppla föräldern till barnet och tryck *Spara*

6. Efter att man har lagt in allt under punkt 5 så väljer man igen respektive nyinlagd medlem men att man istället trycker på *Kontaktuppgifter* och fyller i nedan uppgifter. Dessa uppgifter ligger sedan till grund för exempelvis utskick av medlemsavgifter så det är mycket viktigt att alltid ha korrekt adress hos lagets medlemmar. Lägg alltid minst in ett telefonnummer på barnet. Tryck sedan *Spara*.

The screenshot shows the 'Kontaktuppgifter' (Contact Information) form for a member in the Laget.se system. The form is part of a web interface with a dark header and a blue navigation bar. The left sidebar contains various menu items, and the top navigation bar includes options like 'Medlemmar', 'Lägg till medlem', 'Grupper', and 'Adresslista'. The form itself is titled 'Kontaktuppgifter' and is divided into several sections for entering contact details.

Adress	Testvägen 120		
Postnr.	442 93		
Ort	Kareby		
Mobiltelefon	070-xxx xx xx	Synlig för alla	▼
Telefon hem	0303-xx xx xx	Synlig för alla	▼
Telefon arb		Synlig för alla	▼
Förälder	Testa Testson	▼	
Förälder	Ej vald	▼	
Förälder	Ej vald	▼	
Förälder	Ej vald	▼	

7. Klart