



## Fotbollssektionsmöte 2018-03-27

**Möte:** nr 2 2018  
**Datum:** 2018-03-27  
**Tid:** kl. 18.00-20.30  
**Deltagare:** Patrik Ek (PE), Fredrik Larsson (FL), Jörgen Kihlström (JK), Sören Andermård (SA), Ulrik Gustafsson (UG), Johanna Svensson (JS), Jessika Johnsson (JJ), Maria Berius (MB), Susanne Larsson (SL), Arvid Davidsson (AD), Gustav Nilsson (GN), Jenny Persson (JP)

**Frånvarande:** Niklas Claesson (NC), Madeleine Elfstrand (MEL), Morten Eriksen (ME), Camilla Hermansson (CH), Richard Hallberg (RH)

### Dagordning

- 1) **Mötet öppnades**  
PE öppnade mötet och hälsade alla välkomna.
- 2) **Föregående protokoll**  
Mötesprotokoll nr. 1 2018. godkändes.
- 3) **Dagordning**  
Godkändes.
- 4) **Protokollförare**  
PE valdes till protokollförare.
- 5) **Justering av protokoll nr. 2**  
FL utsågs till att justera dagens protokoll.
- 6) **Kareby Hed/IP**

FL berättar om det möte som Kareby IS blev kallade till separat av Kungälv kommun (*tisdagen den 13 mars*). Anledning till detta möte var att vi hade skottat Kareby Hed själva och enligt kommunen då på ett felaktigt sätt. FL berättar att detta möte gick bra och att han förklarar för ansvariga på kommunen att vi inte har skottat på ett felaktigt sätt, vilket också i mail efter mötet har bekräftats av ansvarig kommunaltjänsteman. FL berättar vidare att han även torsdagen den 15 mars var på ytterligare ett möte med Kungälv kommun angående snöskottning. Denna gång var samtliga fotbollsföreningar i kommunen kallade men endast fyra föreningar kom till detta möte; IKK, HIF, YIS, KIS. Mötet protokollfördes av fritidskonsulent Kattis

FL      JP

Vallström och finns tillgängligt att läsa för alla som vill (*det är bara att meddela PE så mailar han över det till intresserade*). Det enda beslutet som egentligen togs var att nästa träff angående snöskottning inför nästa vintersäsong ska vara tisdag den 8 maj 17:00-18:30. PE berättar att han veckan efter var på fotbollsalliansmöte i Hermansby IF:s klubblokal. På mötet behandlades samma snöskottningsfråga, vilket även var ett önskemål från medverkande kommunalanställda på mötet den 15 mars. Medverkande på fotbollsalliansmötet kunde dock konstatera/beslutade att det inte är meningsfullt att skicka in en skrivelse till kommunens politiker om inte samtliga klubbar ställer sig bakom detta. Mot bakgrund av att det på detta möte endast var fem klubbar representerade (*IKK, KIF, RUF, KIS, HIF*), varav två av klubbarna har egen skötsel av sin konstgräsplan, så beslutades det att inte skicka in någon gemensam skrivelse.

UG tar upp frågan om fotbollssektionen tycker att vi ska betala för planhyra när vi själva har skottat den och att om vi inte hade gjort det så skulle den ha varit obrukbar. Mötet beslutar att vi inte ska betala. PE förklarar dock att fotbollssektionen inte själva kan besluta i denna fråga eftersom ett sådant beslut kommer att påverka hela Kareby IS. PE tar med sig denna fråga till nästa styrelsemöte som är onsdag den 4 april. Styrelsen får ta beslut om vi ska betala eller inte.

## 7) Ekonomi & Budget

PE gör en muntlig dragning. PE berättar att bokfört utfall per 2018-03-15 stämmer mycket bra överens med vad vi har budgeterat för och var vi är i "säsongen", d v s att vi ännu inte har fakturerat årets medlems-/sektionsavgifter för våra barn/ungdomar (*seniorer herrar är fakturerade sedan tidigare*). PE berättar vidare att han och JK har prognostiserat inköp material/utrustning och kan konstatera att den är slut i och med den senaste beställningen av 20st bollar av storlek 5. Vid en prognostisering av utbildningskontot visar den tvärtom, att vi har en hel del kvar där som vi istället kan använda till exempelvis material/utrustning. Under förutsättning att budgeterade intäkter blir som vi har tänkt oss. Ingen på mötet känner till att någon har gått någon utbildning som inte är rapporterade.

PE får ok från mötesdeltagarna att på nästa styrelsemöte ge klartecken för att skicka ut årets medlems- och sektionsavgifter till våra barn och ungdomar (*seniorer herrar är skickade sedan tidigare*) med förfallodatum i slutet av april 2018.

PE får till uppdrag att upprätta ett spelschema över seniorer herrars samtliga hemmamatcher. Våra barn- och ungdomslag kan sedan sätta upp sig på dessa hemmamatcher för att precis som P02/03 kommer att göra i kommande seriepremiär, fört att sälja fika och hamburgare. AD och GN berättar att seniorerna inte har något önskemål om att handha detta själva.



## 8) Material/Inköp

PE förtydligar vad som gäller avseende beställningar till INTERSPORT. All beställning avseende material/utrustning till vår verksamhet ska alltid gå via JK. JP är ansvarig för sjukvårdsmaterial och har behörighet att beställa det. PE vänder man sig till i alla andra frågor, d v s specialare. Exempel på "specialare" är att låta Kareby IS betala en faktura med ett inköp till sitt eget lag för att sedan göra en egen inbetalning av detsamma beloppet till föreningens huvudkonto. En annan variant kan vara att man vill fakturera ett företag som vill sponsra hela inköpet. Anledning till detta är att innan beställning ska göras måste finansieringen vara klar. Om beställning görs utan att finansiering är klar så kommer fakturan som skickas från Intersport att "betalas" (dras ifrån) via lagets eget lagkonto.

## 9) Anläggning/Tränings-/matchtider

Inget behandlades under punkten förutom att det förtydligades att om man ett lag vill ha extra träningstider så bokar man det direkt med kommunen, ej via FL. PE berättar att det finns en lathund upprättad och upplagd på Laget.se (*Fotbollssektionen: Dokument och mapp Fotbollssektionen - att vara ledare*) som innehåller information om hur man bokar direkt via kommunen.

PE berättar även att en lathund är upprättad innehållande hur man bokar klubbstugan (*Kringledammen*). Den finns och upplagd på Laget.se (*Fotbollssektionen, Dokument, mapp Fotbollssektionen - att vara ledare*).

## 10) Kommunikation – Web/laget.se

PE poängterar ännu en gång hur viktigt det är att uppdatera sin hemsida, vilka spelare är kvar, nya och vilka är ledare. Glöm inte att meddela kansliet nya spelare efter månadsskiftet mars/april, d v s när årets medlems-/sektionsavgifter är utskickad. Meddelar vi inte kansliet det så kommer medlemsavgifter inte att skickas ut till nya spelare.

PE berättar att Kareby IS numera har ett digitalt medlemskort via Laget.se. Kraven för att få det digitalt medlemskort är att ladda ner Laget.se appen samt att ha en mailadress kopplat till sitt medlemskap. Detta har vanligtvis inte våra barn- och ungdomar varför de för närvarande inte kan få ett digitalt medlemskort, d v s om man nu inte har en egen mailadress och får sin medlemsavgift skickad till densamma.

PE berättar även att han i stort sett har bytt ut och uppdaterat alla dokument på Fotbollssektionens hemsida. Om någon saknar något dokument eller tycker att dokumenten som finns på hemsidan inte är korrekta så kontaktar man PE.

## 11) Sponsring och marknadsföring

FL berättar vidare att han nu har fått besked från såväl Länsstyrelsen som Trafikverket avseende önskemål om skyltar på Kareby Hed ("Vallen"). Möjligheten att få detta godkänt är

FL. PE

50/50 och förenat med en kostnad om 4.200kr (3.500kr + 700kr). Mötet beslutar att budgeterar för denna ansökningskostnad till nästa verksamhetsår. Vidare berättar PE/FL att inget bygglov behövs eftersom det ej är detaljplanelagt område. PE berättar att kommunen sedan tidigare har meddelat att om vi önskar sätta upp reklamskyltar ner på "vallen" (Kareby Hed) så är kostnaden 10% av fakturerat och inbetalt belopp, dock minst 500kr.

Mötet beslutar att om en sponsor betalar ett helt matchställ så ska inte några eventuella sponsoringar tillfalla Fotbollssektionen. Aktuellt matchställ kommer däremot på sikt sedan att ärvas av våra yngre lag. Om det är aktuellt med sponstryck på matchställ som helt eller delvis betalas av klubben så ska detta fram till dess att ett sponsorprogram är framtaget beslutas av Fotbollssektionen, d v s hur ska sponsoringarna fördelas mellan laget och fotbollssektionen. Det är fritt fram med egna sponsorer på träningsoveraller och träningskläder. Laget behåller i sin helhet i dessa fall ett eventuellt överskott.

Mötet beslutar att göra ett sponsorprogram (prospekt) för Kareby IS fotboll. Prospektet är i grund och botten detsamma som bandyn redan har tagit fram och använder sig av. SA tar på sig uppgiften att göra om den för Kareby IS fotboll. SA presenterar sedan så snart som möjligt ett förslag på ett sektionmöte (*ingen deadline beslutades på mötet*). PE berättar att Daniel Geft har lovat att hjälpa till med detta, bara vi gör allt arbete kring detta vilket SA kommer att göra.

## 12) Arrangemang, lotterier och övriga intäkter

PE berättar att klubbblotten kommer att hämtas ut fredag den 6:e april och att säljstart som tidigare är kommunicerat är den 9:e april. Utlämning till lag kommer att göras under vecka 15-16. Mötet har sedan tidigare beslutat att alla barn/ungdomar ska sälja minst 10st lotter, inga undantag. JJ tar på sig uppgiften att fördela ut lotterna till respektive lag. PE kontaktar JJ när lotterna är uthämtade. JJ behöver ett namn per lag, d v s ansvarig i laget för att sedan dela ut lotterna och samla in pengar för att sedan överföra till Kareby IS huvudkonto. Klara kontaktpersoner är P03: Anders Isander, P05: Patrik Ek övriga lag ska omgående kontakta JJ med kontaktperson.

SA/JS berättar om aktivitet "Fredagsfotboll". Tidigare bestämt datum var 13 april men det är inte längre aktuellt. SA/JS återkommer med förslag på ny dag.

## 13) Utbildning & utveckling

Inget bestämdes under punkten. SA berättar dock att JS/SA/JK ska ha ett möte kring spelarutveckling. Datum för detta möte är inte helt klart men kommer att vara under våren.

## 14) Serier/cuper/domare

Inget behandlades under punkten förutom ett förtydligande att P07/08 kontaktar P04/P03 för att få föreningsdomare till sina matcher och att P09/10 kontaktar P05 för att få föreningsdomare till sina matcher.

## 15) Samarbete med andra föreningar

Inget behandlades under punkten förutom att PE berättar att det nya samarbetsavtalet är underskrivet av såväl Kareby som Kode och finns att läsa för intresserade på Fotbollssektionens hemsida.

## 16) Laget runt

Inget behandlades under punkten.

## 17) Övriga frågor

FL har sedan förra mötet önskemål om att lämna över bokning av vår konstgräsplan till någon annan i sektionen. FL uppskattar att det tar max 15 timmar per år att lösa detta.

Beslut om att testa "rullande tvåårig fotbollsskola" kvarstår. PF11-PF12 är första "testgrupp". Start 2018-05-02 och ansvarig är P07/08.

PE får till uppdrag att sammanställa "en beslutslista", d v s vad har Fotbollssektionen egentligen beslutat sedan 2014 och vad är fortfarande inte utfört. "Beslutslistan" ska PE skicka ut i god tid innan nästa sektionmöte där den ska behandlas noggrant och "spikas". Vad är beslutat och vad är kvar att göra? Justeringar och kompletteringar ska göras på mötet och sedan ska detta vara ett levande dokument. Alla i sektionen är ansvariga för att se till att dokumentet blir levande och att allt verkställs och efterlevs i den.

Mötet beslutar att JK kontaktar STC och/eller Friskis och Svettis för att försöka att få till ett samarbetsavtal mellan Kareby IS fotboll och någon av dessa träningscenter.

JK berättar om den trevliga nyheten att Kareby IS fotboll har knutit till sig en fysioterapeut (*Annika Smith Eriksen*). Annika är inbjudan till nästa ledarträff som är den 25 maj. På mötet kommer det att beslutas i vilka frågor vi kan vända oss i till Annika. JK återkommer med information.


## 18) Nästa möte

Nästa sektionmöte är 14 maj 2018, 18:00-20:30.

## 19) Avslut

Kareby 2018-03-27

Protokollet justeras



-----  
Patrik Ek



-----  
Fredrik Larsson