



Kiof Café

Inför öppning

- Tänk på att komma i god tid för att öppna – Nycklar får du av ledare i respektive lag.
 - Nyckel 51 går till: Jalusilås, ytterdörr kortsida och Cafédörr.
 - Nyckel 53 går till toalett och omklädningsrummen.
 - Nyckel till Domarrummet hänger i Fiket

Vid öppning

- Lås upp handikapptoaletten (mellan omklädningsrummen) se över att det finns tvål / handsprit på handfatet och att soppåsen inte är full. (*Soppåsar/Handsprit/Tvål för påfyllnad finns i Caféet*)
- Lås upp jalousin från utsidan (Viktigt att göra först så att den inte skadas!)
 - knappar för att hissa upp/ner denna finns på insidan vid fönstret.
- Häng upp Kälvesta banderollen på staketet (denna hänger över gatupratararen inne i Caféet)
- Ställ ut handspriten i anslutning till bordet med ketchup/senap
- Ställ ut bordet med prislista i hörnet utanför fönstret.
- Ställ ut Ketchup, senap, kaffe- & te-termosar på bordet.
- Mjölk till kaffe/Te finns i kylskåpet i småförpackningar
- Ställ ut "gatupratararen" väl synligt
- Ställ ut pant-bingen, "panta-mera" (kontrollera att en påse finns i, påsar finns i övre delen av högskåpet)
- Sätt igång kaffe, full kanna ger ca 10 koppar kaffe, (påse kaffe/kanna) det går i ca 2 kannor i den stora termosens.
- Koka vatten till Te/chokladdryck, hålls upp i den vita termosens.
- Koka korv – 5 lagerblad + 10 pepparkorn till ca 10liter vatten.
 - Vatten till korven kan med fördel kokas upp i vattenkokaren för att snabbare få igång detta.
 - Tänk på att inte värma för många korvar åt gången, för att slippa svinn, det tar inte många minuter att värma nya. Är det mycket folk på plats kan man med fördel använda två kastruller och värma korv i en åt gången.
 - Ta fram korvbröd ut kylan/frysen (öppna 1pak åt gången, vid behov kan man tina dem i micron)
- Eluttagen vid diskbänken samt spisen går på timer som måste sättas på innan användning.
- Ställ fram styck-saker i korgar på bänken vid fönstret, finns i skåpen bredvid mikron



- Kassa-platta och kortläsare finns i skåpet ovanför diskhon
- Inloggning till plattan är 5463 (KIOF)
- inloggning till Zettle; Varje lag har egen inloggning och lösen.
 - Kontakta Lagledare i ditt lag för att få lagets inloggning
 - Logga in med ert lags inloggning och logga ut vid avslutat pass/stängning.



Vid stängning

- Fyll på med dricka/korv etc. i kylarna.
- Ställ in styck-sakerna i skåpen
- Stäng av Ipad och kortläsare och lägg in dem i skåpet
- Diska kastruller, termosar och bestick samt torka av ytorna.
- Sopa golvet och vid behov våttorka. (städmaterial finns i städsåpet)
- Ta in Banderoll, Gatupratare och bord. Häng banderollen över gatuprataren.
- Ta ut soppåsen och släng i den stora sopkorgen på utsidan.
- Dra ner jalusin och lås. (Se till att jalusin går kant-i-kant med skenorna på utsidan, då låskolvarna annars hamnar i fel läge)
- Kontrollera och Lås samtliga dörrar (in till fiket, domarrum, ytterdörr, handikapp-toalett, omklädningsrum)

Har något tagit slut?

- Skriv en lista och skicka ett mail Märk mail med ” slut i Café”
- kansli@kiof.se

Viktigt att tänka på

- Belysningen i samtliga utrymmen är automatiska och reagerar på rörelse.
- Belysning till planen går att sätta igång via knappar i ”plåtskåpet” vid dörren i Caféet
- Varor som av någon anledning måste kasseras registreras i kassan som ”svinn” genom att lägga in varan och ange 100% rabatt
- Café-Kiof hanterar inte kontanter, endast kort och swish.
- Inga köp på kredit.
- Ingen under 16år får bemanna fiket själv.



För lagledare/Caféansvarig

- Vid problem med bemanning kontakta i första hand övriga lagledare i "WhatsApp" gruppen som då kanske har möjlighet att bemanna.
- Av utrymmesskäl får lagen inte förvara egna saker i fiket. Vid frågor kontakta Caféansvarig, Sara Holmén.

Regler med anledning av Covid-19 (gäller endast om pandemin tar ny fart)

- MAX 2 personer i fiket samtidigt.
- Munskydd finns tillgängliga
- Ingen med symptom bemannar fiket.



Kontaktinformation

- Vid akuta frågor gällande anläggningen kontakta Vaktmästare på Spånga IP
 - [070-417 93 21](tel:0704179321) / [08-761 26 47](tel:087612647)
 - Informera Caféansvarig och/eller Styrelsen om mad som felanmälts.
 - Caféansvarig Sara Holmén – 0736173539 / sara.holmen.lagledare@gmail.com
 - Styrelsen - kansli@kiof.se
-
- Vid sjukdomsfall / hotfulla situationer där sjukvård och/eller räddningstjänst behövs Ring
 - 1177 eller 112

Vad händer på Kälvesta BP - Aktivitetskalendern

Matcher

<http://stockholm2.svenskfotboll.se/kommun-anlaggning/anlaggningsregister/>

Träning

<https://booking.stockholm.se/>

- klicka på “anlaggningsregister” till vänster i menyn välj anläggning Kälvesta BP

Kälvesta IoF Org.nr. 802008-3880
Box 6066
162 06 Vällingby
Epost: kansli@kiof.se
PG 59 40 64-8

Fotbollssektionen Org.nr. 802400-7992