



## KIOSKINSTRUKTIONER BLÅ KIOSK

Den som öppnar kiosken ska vara på plats 30-45 min före matchstart.

Hämta nycklar till kiosken & förrådet i röda kiosken från ledare.

Om det är A-lagsmatch (dam & herr) ska det finnas grillade hamburgare, är inte grillen på plats finns den att hämta utanför förrådet.

Brygg kaffe, fyll upp på termos.

Vi bjuder gästande lags ledare på kaffe.

Plocka fram godis och dricka (1 dricka/sort så det syns vad som finns.)

På kassaredovisningen finns en SWISH-logg som fylls i vid varje SWISH-betalning, så det är bra om den ligger nära till hands. **Kontantuttag ej möjligt!**

Självklart får man fixa hembakt att sälja! Men om det blir över, ta hem eller ge bort. Lägg inget hembakt i frysen!

Kiosken stängs när gästande lag åkt hem.

Diska, torka av bänkar och sopa golvet, dra ur sladdar till det elektriska. (Inte kyl & frys).

Gör en notering på "Förslag på förbättringar"-listan, som sitter i pärmen. (Något som saknades? För lite/mycket växel i kassan?) Alla tankar och förslag tas tacksamt emot. Fyll även i påfyllnings och åtgångslistan!

Växelkassan ska ligga kvar i kassalådan, valörerna står specat på kassaredovisningen. Resterande pengar räknas och läggs tillsammans med kassaredovisningslappen i en kassaväska som läggs i kylskåpet.

**OBS! SWISH och pengar för inträde, 50/50-lotter ska redovisas separat på kassaredovisningen!**

(Den som lämnar dessa pengar ska signera på kassaredovisningslappen).

Efter stängning och låsning lämnas nycklar till ledare.

Frågor hänvisas till kioskansvarig;

Alice Svantesson, 0708 245 267

alice.svantesson@gmail.com

Skicka SMS för snabbast svar!