

RUTINER FÖR KIF-KIOSKEN KULLEVI, VÄLKOMMEN FÖRÄLDER !

Varje lag har ett eget kassaskrin med växelpengar (200 kr) samt nyckel till nya kiosken (kansliet). Om ditt lag saknar kassaskrin, kontakta kansliet dagtid.

I kiosken finns allehanda varor. Om något saknas var vänlig skriv ner det på listan som sitter på frysen. Om något går sönder eller någonting annat händer som är av vikt var vänlig kontakta vår kioskansvarig snarast. Se nedan lista för kontaktperson.

ÖPPNING

Öppna omklädningsrummen (checka av så det är städlat sedan senaste match)

Öppna toaletterna som är invid kansliet.

Korv + korvbröd tas fram från Kyl/frysen. Fyll korvlådan med vatten till bottenplattan. (salt, lagerblad, krydd/svartpeppar).

Brygg kaffe, plocka fram godis, kakor mm så det syns till försäljning.

Priser på våra varor sitter synligt så både kund och du/ni ser dessa tydligt.

Ställ ut dubbelkärlet för pantning utanför kiosken. De två kärlen som står i samlingslokalen ska stå kvar inomhus. När försäljningen är klar behöver ni bara sätta in dubbelkärlet i kiosken. Kanslisten tar hand om hanteringen av pantning.

SWISHBETALNING

Swishnummer är 123 603 45 57

För att swisha är minsta belopp 30 kr. (kif får betala 1.50 kr. per swish).

ALLA swishbetalningar måste journalföras (finns blankett i pärmen) Kontrollera att summan går in på kontot(grön bock på kundens telefon). Längst ner på blanketten skriver man i den slutliga förtjänsten på swishen. På samma blankett skriver man också in den kontanta förtjänsten under den tid man stått i kiosken.

Det viktigt att man längst upp skriver sitt lag och datum så redovisningen blir rätt.

DOMARBETALNING TILL FÖRENINGSDOMARE

Det finns två blanketter i pärmen för föreningsdomare som heter Domarräkning, en för enskild domare och en utifall de dömer i par. Man fyller i den här blanketten tillsammans med domaren efter avslutad match. Det görs i kiosken med hjälp av ledare/tränare. Sedan finns det är blankett för seniordomare/stora pojk och flicklag. Dessa blanketter brukar domaren själv ha med sig men det finns här också för säkerhets skull. Alltså tar vi bort all kontant betalning. Domarräkningen betalas ut direkt till domarnas konton utav kansliet.

Swishblanketten och domarblanketten låter man sitta kvar i pärmen efter att allt är ifyllt. Den kontanta förtjänsten stoppar man i kassaboxen som sitter bredvid diskbänksskåpet under skivan. Kanslisten sköter sedan redovisningen till kassören och insättningen på kif:s konto. Allt ni behöver göra är att fylla i swishblanketten, domarblanketten och stoppa eventuell kontant förtjänst i kassaboxen.

STÄNGNING

Ställ tillbaka allt som ska till kyl/frys och in i skåpen. Diska ur kaffekannor och termosar efter er. Torka av bänkar och ev. bord. Ställ in allt som står på terrassen. Tex. kartong till pankburkar mm. Panten ska inte sorteras. Det görs av kanslisten. Ställ bara in kärlet i köket. Sopa och våttorka golven både i köket, toaletten och samlingsrummet.

Skriv på listan (kyl/frys) om något behöver fyllas på.

Se till att alla kaffebyggare, korvlådan är avstängda.

KASTA SOPORNA I CONTAINERN. Nyckel finns i pärmen. Glöm inte att lägga tillbaka den.

Kolla toaletterna invid kansliet så att det inte står och lyser någon lampa. Lås båda dörrarna.

STÄDNING AV OMKLÄDNINGSRUM

Vid kioskjänst ingår även att städa omklädningsrummen.

Skaka entremattan. Sopa och våttorka golven.

Töm papperskorgarna , släng skräpet i containern. Torka ur handfaten , våttorka toaletterna(sits och porslin).Våttorka golven på toaletterna. Raka ner duschvattnet i duschbrunnen. Torka ur tvättrännan i duschrummen.

"Det känns schysst att välkomna våra duktiga spelare och gästande lag till ett rent omklädningsrum"

Vid frågor om omklädningsrum kontakt KIF s kansli under dagtid

kif@krokeksif, 070-1902893

Nycklar till kansliet och omklädningsrum/toaletter samt lagets kassaskrin förvaras inom laget av särskilt utsedd ansvarig.

KONTAKTPERSON KIOSK: Yvonne Wilhelmsson, kansliet

Telefon: 070-1902893

SWISHNUMMER TILL KIF

123 603 45 57

DOSERING TILL DEN STORA KAFFEBRYGGAREN

TILL 10 KOPPAR KAFFE

2,5 DL. KAFFEPULVER

1 FULL KANNA VATTEN