



Tävlingsbestämmelser 2014 - 2015

Version: 2014-10-10

TÄVLINGSBESTÄMMELSER DISTRIKTSSERIER SENIORER

Svenska Basketbollförbundets tävlingsbestämmelser gäller med följande tillägg.

1. Administration

Dessa bestämmelser gäller i matcher som administreras av Norrbottens Basketbollförbund.

Beslut fattade av NBBF:s olika kommittéer kan skriftligt överklagas till Svenska Basketbollförbundets tävlingsutskott senast en vecka efter det att fattade beslut kommit er tillhanda.

2. Domare

Domare tillsätts av NBBF. Detta gäller alla deltagande lag.
Ersättning till domarna skall betalas av hemmalaget senast 20 minuter före matchstart.

Vid domarförfall skall matchen spelas med en domare.

3. Sekretariat

Hemmalaget tillsätter sekretariat bestående av sekreterare, tidtagare och 24-sekunderstidtagare. Komplet sekretariat skall finnas på plats senast 20 min före matchstart.

4. Licens

Samtliga spelare och ledare som deltar i tävlingsverksamhet i kategori U5 och äldre skall finnas upptagen på en laglicenslista. Spelare som är anmäld till flera lag skall finnas upptagen på motsvarande antal laglicenslistor.

Spel med olicensierade spelare eller ledare kan medföra vidare bestraffning utöver förlorad match.

5. Matchflyttning

Fastställd match får endast flyttas av synnerliga skäl efter tillstånd från NBBF. Begäran om matchflytt skall skriftligen tillställas NBBF's tävlingskommitté senast 14 dagar före utsatt matchdatum. Matchändringen skall vara godkänd av motståndarlaget och ansökan skall innehålla motivering till matchändring samt förslag till ny matchtid som inblandade föreningar godkänt.

Lag som begär matchändring skall erlägga en avgift på 1.000 kr som faktureras av NBBF.

För matchändring senare än 14 dagar före match erläggs en avgift på 2.000 kr varefter Tävlingskommittén beslutar om vidare åtgärder.

Kostnader enligt punkt 7 kommer att tas ut.

7. Walkover (WO)

Lag som ådöms Walkover (WO) erlägger en avgift på 2.000 kr-

Reseersättning tillfaller motståndarlaget. Vid resa utgår 75 kr per mil dock lägst 1.500 kr. NBBF administrerar fakturering av reseersättningar.

Vid utebliven motståndare tillfaller hemmalaget ersättning för hallhyra och domarkostnader (med halva arvodet samt normal reseersättning). Hemmalaget lägger ut för hallhyra och anvisade domarkostnader och redovisar sedan detta till NBBF som i sin tur administrerar fakturering av havda kostnader till motståndarlaget.

Lag som ådömts två WO åker automatiskt ur serien eller kval, vilket medför kostnader enligt punkt 8. Spelade matcher stryks från serietabeller.

8. Utdragning ur serie

Lag som drar sig ur en anmäld serie efter slutgiltig matchlottning erläggs en kostnad på 4.000 kr.

9. Resultatrapportering

Matchresultatet skall av hemmalaget rapporteras in via sms enligt särskilda instruktioner inom 24 timmar.

Matchprotokoll skall vara NBBF tillhanda senast två vardagar efter matchdatum. Detta ombesörjes av förstedomaren. Vid ej inlämnat matchprotokoll utgår en förseningsavgift på 200 kr till förstedomaren.

10. Protest

Protester mot resultat och förutsättningar för spelad match skall skickas till NBBF första vardagen efter match. Protesten skall vara skriftlig och protestavgiften, 1.000 kr skall betalas in samma dag på NBBF's Pg 48 22 32-6 eller BG: 5592-7149

Avgiften återbetalas om protesten godkänns.

11. Spelklarlista

Spelklarlista skall uppvisas vid varje match. Ej uppvisad spelklarlista medför att felande förening påförs en avgift på 500 kr.

Detta meddelas till NBBF av förstedomaren genom kryss i protokollet vid "Spelklarlista uppvisad?".

12. Tillstånd

Förening som önskar arrangera turnering / matcher inom Norrbotten skall ansöka om tillstånd för att spelarna i deltagande svenska lag skall vara försäkrade. På samma sätt skall förening som spelar matcher utanför Sverige ansöka om tillstånd. Ansökan om tillstånd görs via avsedd formulär online i god tid innan arrangemanget. Tillstånd ges av Svenska Basketbollförbundet.

Att tänka på vid hemmamatch

- * Hemmalaget ansvarar för att tillgodose bortalaget med bollar för uppvärmning.
- * Hemmalaget bestämmer färgen på speldräkten.
- * Följande bör beaktas av matcharrangören:
 - Matchspeaker - presentation av lagen
 - Musik vid uppvärmning, timeout, halvtidspaus
 - Stolar för avbytarna
 - Publikplatser (sittplatser)
 - Domarrum
 - Affisivering
 - Fikaförsäljning

TÄVLINGSBESTÄMMELSER U19

Svenska Basketbollförbundets tävlingsbestämmelser gäller med följande tillägg.

1. Administration

Dessa bestämmelser gäller i U19 serierna och DM administrerade av NBBF.

Med U19 avses spelare som fyller högst 19 år, det kalenderår säsongen avslutas.

Beslut fattade av NBBF's olika kommittéer kan skriftligen överklagas till Svenska Basketbollförbundets tävlingsutskott senast en vecka efter det att fattade beslut kommit er tillhanda.

2. Domare

I U19 serier tillsätts domare av NBBF och gäller alla deltagande lag.

Vid brist på domare hos NBBF kan andra domare tillsättas av hemmalaget. NBBF meddelar hemmalaget om det är nödvändigt.

Ersättning till domarna skall betalas av hemmalaget senast 20 minuter före matchstart.

Vid domarförfall skall matchen spelas med en domare.

3. Sekretariat

Hemmalaget tillsätter sekretariat bestående av sekreterare, tidtagare och 24-sekunderstidtagare. Komplet sekretariat skall finnas på plats senast 20 min före matchstart.

4. Licens

Samtliga spelare och ledare som deltar i tävlingsverksamhet i kategori U5 och äldre skall finnas upptagen på en laglicenslista. Spelare som är anmäld till flera lag skall finnas upptagen på motsvarande antal laglicenslistor.

Spel med olicensierade spelare eller ledare kan medföra vidare bestraffning utöver förlorad match.

I distriktsmästerskap (DM) skall spelarna som deltar finnas upptagen på en giltig laglicenslista i föreningen.

5. Matchflyttning

Fastställd match får endast flyttas av synnerliga skäl efter tillstånd av NBBF.

Begäran om matchflytt skall skriftligen tillställas NBBF's tävlingskommitté senast 14 dagar före utsatt matchdatum. Matchändringen skall vara godkänd av

motståndarlaget och ansökan skall innehålla motivering till matchändring samt förslag till ny matchtid som inblandade föreningar godkänt.

Lag som begär matchändring skall erlägga en avgift på 1.000 kr som faktureras av NBBF.

För matchändring senare än 14 dagar före match erläggs en avgift på 2.000 kr varefter Tävlingskommittén beslutar om vidare åtgärder.

6. Walkover (WO).

Lag som ådöms Walkover (WO) erlägger en avgift på 2.000 kr-

Utöver WO-avgift tillkommer reseersättning till hemmalaget om bortalaget lämnar WO med 75 kr per mil dock lägst 1.500 kr.

NBBF administrerar fakturering av reseersättningar.

Vid utebliven motståndare tillfaller hemmalaget ersättning för hallhyra och domarkostnader (med halva arvudet samt normal reseersättning). Hemmalaget lägger ut för hallhyra och anvisade domarkostnader och redovisar sedan detta till NBBF som i sin tur administrerar fakturering av havda kostnader till motståndarlaget.

Lag som lämnat två WO åker automatiskt ur serien eller kval, vilket medför kostnader enligt punkt 7. Spelade matcher stryks från serietabeller.

7. Utdragning ur serie

Lag som drar sig ur en anmäld serie efter slutgiltig matchlottning erläggs en kostnad på 4.000 kr.

8. Resultatrapportering

Matchresultatet skall av hemmalaget rapporteras in via sms enligt särskilda instruktioner inom 24 timmar.

Matchprotokoll skall vara NBBF tillhanda senast två vardagar efter matchdatum. Detta ombesörjes av förstedomaren. Vid ej inlämnat matchprotokoll utgår en förseningsavgift på 200 kr till förstedomaren.

9. Protest

Protester mot resultat och förutsättningar för spelad match skall skickas till NBBF första vardagen efter match. Protesten skall vara skriftlig och protestavgiften, 1.000 kr skall betalas in samma dag på NBBF's Pg 48 22 32-6 eller BG: 5592-7149

Avgiften återbetalas om protesten godkänns.

10. Spelklarlista

Spelklarlista skall uppvisas vid varje match. Ej uppvisad spelklarlista medför att felande förening påförs en avgift på 500 kr.

Detta meddelas till NBBF av förstedomaren genom kryss i protokollet vid "Spelklarlista uppvisad?".

11. Dispenser

Dispensansökningar skall inkomma från ordförande eller tävlingsansvarig i den sökande föreningen. Ansökan skall innehålla namn och födelsenummer på den som dispensen gäller samt bakgrund och anledning till att dispensen söks.

Tävlingskommittén sammanträder en gång i månaden och behandlar inkomna ansökningar. För dispenser som skickas in senast den sista i månaden lämnas beslut senast den 10:e efterföljande månad.

En administrativ avgift för dispensansökan på 500 kr skall betalas in till på NBBF's Pg 48 22 32-6 eller BG: 5592-714 i samband med ansökan. Ingen dispensansökan kan behandlas innan avgiften erlagts.

I distriktsmästerskap (DM) är inga dispenser tillåtna.

12. Distriktsmästerskap

För deltagande i U19 DM gäller utöver övriga bestämmelser att Basketgymnasieelever har rätt att representera sin moderförening. Elevens moderförening motsvarar den förening som angavs vid ansökningstillfället.

Vid eventuella kvalmatcher avgörs vilka deltagande lag som skall kvala genom seedning från fjolårets säsong.

13. Tillstånd

Förening som önskar arrangera turnering / matcher inom Norrbotten skall ansöka om tillstånd för att spelarna i deltagande svenska lag skall vara försäkrade. På samma sätt skall förening som spelar matcher utanför Sverige ansöka om tillstånd. Ansökan om tillstånd görs via avsedd formulär online i god tid innan arrangemanget. Tillstånd ges av Svenska Basketbollförbundet.

Att tänka på vid hemmamatch

- * Hemmalaget ansvarar för att tillgodose bortalaget med bollar för uppvärmning.
- * Hemmalaget bestämmer färgen på speldräkten.
- * Följande bör beaktas av matcharrangören:
 - Matchspeaker - presentation av lagen
 - Musik vid uppvärmning, timeout, halvtidspaus
 - Stolar för avbytnarna
 - Publikplatser (sittplatser)
 - Domarrum
 - Affischering
 - Fikaförsäljning

TÄVLINGSBESTÄMMELSER U5-U1

Svenska Basketbollförbundets tävlingsbestämmelser gäller med följande tillägg.

1. Administration

Dessa bestämmelser gäller i U5 - U1 serierna och DM administrerade av NBBF.

Aldersindelning

Spelare i seriespel U5 - U1 är säsongen 2014-2015 födda 2002 - 1998.

Beslut fattade av NBBF's olika kommittéer kan skriftligen överklagas till Svenska Basketbollförbundets tävlingsutskott senast en vecka efter det att fattade beslut kommit er tillhanda.

2. Regler

I U1 och U2 skall 24-sekundersegeln tillämpas.

I U15 - U13 gäller maskningsregeln.

Speltid för U1 - U3 är 4 x 10 min effektiv tid.

Speltid för U4 - U5 är 4 x 8 min effektiv tid.

Bollstorlek sju (7) används av Herrar U1 och U2.

Bollstorlek sex (6) använd av: Damer U5 och äldre samt Herrar U3 och U4.

I U3 - U5 är zonförsvaret ej tillåtet.

3. Domare

Följande utbildningskrav gäller som rekommendationer i ungdomsserierna.

2 domare med lägst steg 1 utbildning.

Ungdomsmatcher bör dömas av 2 domare.

4. Licens

Samtliga spelare och ledare som deltar i tävlingsverksamhet i kategori U5 och äldre skall finnas upptagen på en laglicenslista. Spelare som är anmäld till flera lag skall finnas upptagen på motsvarande antal laglicenslistor.

I distriktsmästerskap (DM) skall spelarna som deltar finnas upptagen på en giltig laglicenslista i föreningen.

5. Matchflyttning

Begäran om matchflyttning är kostnadsfri.

Skriftlig ansökan skall vara NBBF:s tävlingskommitté tillhanda senast 7 dagar före utsatt matchdatum. Matchändringen skall vara godkänd av motståndarlaget och ansökan skall innehålla motivering till matchändring samt förslag till ny matchtid som inblandade föreningar godkänt.

Lag som flyttar match senare än 7 dagar innan matchdag eller utan tillstånd av NBBF åläggs en avgift på 500 kr som faktureras av NBBF.

6. Walkover (WO).

Lämnande av Walkover (WO) kostar 1 000 kr

Utöver WO-avgift tillkommer reseersättning till hemmalaget om bortalaget lämnar WO med 75 kr per mil dock lägst 1.500 kr.

NBBF administrerar fakturering av reseersättningar.

Vid utebliven motståndare tillfaller hemmalaget ersättning för hallhyra.

Hemmalaget lägger ut för hallhyra och anvisade domarkostnader och redovisar sedan detta till NBBF som i sin tur administrerar fakturering av havda kostnader till motståndarlaget.

Lag som lämnat två WO åker automatiskt ur serien eller kval, vilket medför kostnader enligt punkt 7. Spelade matcher stryks från serietabeller.

7. Utdragning ur serie

Lag som drar sig ur en anmäld serie efter slutgiltig matchlottning erläggs en kostnad på 2 000 kr.

8. Resultatrapportering

Matchresultatet skall av hemmalaget rapporteras in via sms enligt särskilda instruktioner.

Matchprotokoll skall skickas till NBBF eller lämnas på kansliet.

9. Protest

Protester mot resultat och förutsättningar för spelad match skall skickas till NBBF första vardagen efter match. Protesten skall vara skriftlig och protestavgiften, 1.000 kr skall betalas in samma dag på NBBF's Pg 48 22 32-6 eller BG: 5592-7149

Avgiften återbetalas om protesten godkänns.

10. Spelklarlista

Spelklarlista skall uppvisas för domare och sekretariat vid varje match.

11. Dispenser

Dispensansökningar skall inkomma från ordförande eller tävlingsansvarig i den sökande föreningen. Ansökan skall innehålla namn och födelsenummer på den som dispensen gäller samt bakgrund och anledning till att dispensen söks.

Tävlingskommittén sammanträder en gång i månaden och behandlar inkomna ansökningar. För dispenser som skickas in senast den sista i månaden lämnas beslut senast den 10:e efterföljande månad.

En administrativ avgift för dispensansökan på 500 kr skall betalas in till på NBBF's Pg 48 22 32-6 eller BG: 5592-714 i samband med ansökan. Ingen dispensansökan kan behandlas innan avgiften erlagts.

I distriktsmästerskap (DM) är inga dispenser tillåtna.

12. Distriktsmästerskap

Vid eventuella kvalmatcher i U16 - U14 avgörs vilka deltagande lag som skall kvala genom seedning från fjolårets säsong. I U13 avgörs vilka deltagade lag som skall kvala genom lottning.

13. Tillstånd

Förening som önskar arrangera turnering / matcher inom Norrbotten skall ansöka om tillstånd för att spelarna i deltagande svenska lag skall vara försäkrade. På samma sätt skall förening som spelar matcher utanför Sverige ansöka om tillstånd. Ansökan om tillstånd görs via avsedd formulär online i god tid innan arrangemanget. Tillstånd ges av Svenska Basketbollförbundet.

Att tänka på vid hemmamatch

- * Hemmalaget ansvarar för att tillgodose bortlaget med bollar för uppvärmning.
- * Hemmalaget bestämmer färgen på speldräkten.
- * Du som är coach, tänk på att Du är ett föredöme för dina spelare. Hjälp och stötta domare och andra ledare och fördela speltiden på ett föredömligt sätt.

TÄVLINGSBESTÄMMELSER EASY BASKETBOLL

- * För tävlingsbestämmelser gällande Easy Basketboll, se separat bilaga från Svenska Basketbollförbundet.

