



## Årsmöte Jakobsbergs GoIF


2024-07-04

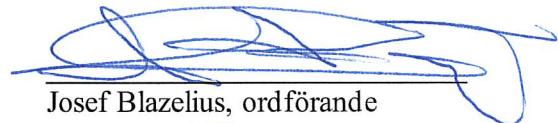
1. Mötets öppnande  
Vasilios Patras hälsar alla välkomna.
2. Godkännande av dagordning  
Dagordningen godkänns med tilläggen av punkterna:
  - a) Medlemsförteckning.  
Följande personer var närvarande: Svetlana Grebenschikova, Vasilios Patras, Josef Blazelius, Dorota Westén.
  - b) Punkten 12 var upptagen två gånger, punkt 12 motioner ändras till punkt 13.
3. Val av mötesfunktionärer
  - a) Josef Blazelius utses till ordförande.
  - b) Dorota Westén utses till sekreterare.
  - c) Svetlana Grebenschikova och Vasilios Patras utses till justerare.
4. Fråga om kallelse behörigen skett  
Mötet beslutade att anse sig behörigt utlyst vilket skedde på laget.se plus mailutskick.
5. Verksamhetsberättelsen för säsongen 2023/2024  
Mötet beslutade att fastställa verksamhetsberättelsen, se bilaga 1.
6. Bokslut för säsongen 2023/2024  
Denna punkt bordlades tills fullständiga ekonomiska underlag finns färdiga. Detta har blivit försenat på grund av tekniska problem utanför styrelsens kontroll men inom 10 dagar kommer underlagen skickas till revisorn.
7. Revisionsberättelse  
Denna punkt bordlades då inga fullständiga ekonomiska underlag är skickade och granskade av revisor.
8. Ansvarsfrihet för säsongen 2023/2024  
Denna punkt bordlades tills alla kompletta handlingar har inkommit och har granskats.
9. Val av föreningsledning  
  
Mötet valde följande personer till
  - a) styrelse  
Vice ordförande: Dorota Westén  
Sekreterare: Tomas Martinsson  
Kassör: Svetlana Grebenschikova  
Suppleant: Josef Blazelius
  - b) revisorer 1 år  
vakant
  - c) valberedning 1 år  
vakant

Vasilios Patras, Svetlana Grebenshchikova och Dorota Westén, varav två i förening, väljs till föreningens firmatecknare med teckningsrätt för föreningens konton.

10. Verksamhetsplan för säsongen 2024/2025  
Planen fastställs, se bilaga 2.
11. Budget  
Bordlades till hösten när alla handlingar är klara.
12. Behandling av förslag till ändring av föreningens stadgar.  
Godkänns, se bilaga 3.
13. Motioner  
Inga motioner har inkommit.
14. Mötet avslutas.  
Ordföranden tackar för visat intresse.

Vid pennan,

  
\_\_\_\_\_  
Dorota Westén

  
\_\_\_\_\_  
Josef Blazelius, ordförande

  
\_\_\_\_\_  
Svetlana Grebenshchikova, justerare

  
\_\_\_\_\_  
Vasilios Patras, justerare

## Bilaga 1

# Jakobsbergs GoIF Handboll



## Verksamhetsberättelse för Jakobsbergs GoIF För perioden 2023-05-01 – 2024-04-30

### Styrelsen

Ordförande:	Vasilios
Patras Sekreterare:	Frida Cakar
Kassör:	Marina
Karlsson Vice ordförande:	Dorota
Westén Spelarrepresentant:	vakant
Ledamot:	Svetlana Grebenshchikova
Ledamot:	Paulo Nascimento
Ledamot	vakant

### Revisor

Anders Nyström

### Valberedning

vakant

### Föreningens firmatecknare och teckningsrätt för konton

Vasilios Patras, Marina Karlsson och Dorota Westén, varav två i förening.

### Sammanträden och träffar

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 8 protokollförda styrelsemöten samt 1 arbetsmöte. Mellan mötena har frågor även behandlats via styrelsens WhatsApp-grupp. Styrelsen har även medverkat i ett flertal möten med externa parter som RF-SISU, Handbollförbundet Öst och Järfälla kommun.

### Avslutning ungdomar, spelare och supportrar.

Det kommer ske en säsongsavslutning för ungdomssidan av föreningen 31 maj 2024.

### Medlemsantalet

Antalet medlemmar har varit ca 70 stycken.

### Ekonomi

Då årsbokslutet inte är färdigt kan det ekonomiska läget inte sammanfattas än.

### Handbollskola/bollskola

Mixlag minihandboll i Viksjöhallen för barn födda 2015-2017. Caroline Walldén

Handbollskul i Viksjöhallen för barn födda 2018-2019. Caroline Walldén

### Ungdomslagen

P14 Josef Blazelius, Markus

Pettersson P12 Caroline Walldén

F12 Josef Blazelius, Vasilis

Patras P10 Josef Blazelius

Samtliga lag har tränat 2 gånger i veckan.

### **Seniorlagen**

Under säsongen har vi haft ett herrseniorlag anmält i tävlingsverksamhet, Herr 4 Öst Norra.

### **Senioridrott**

Pågår alltjämt.

### **Utbildning**

P14 och P12 har haft två kurstillfällen i "Idrottens psykologi" med Jenny Hagman, mental tränare.

Flertalet av spelarna i P14 laget har gått Domarutbildning 1 och 2.

Caroline Walldén har påbörjat Tränarutbildning 1.

Föreningen deltar i projektet Framtidens handbollsförening som arrangeras av Svenska handbollsförbundet.

Delar av styrelsen har deltagit på flera utbildningar arrangerade av RF-SISU samt fått projektpengar för arbete med föreningens stadgar.

Föreningen har arrangerat två utbildningar för funktionärer under säsongen.

### **Turneringar och träningsläger**

Ungdomslagen har deltagit i flera turneringar, bland annat Eken cup, Lidingö cup, Hätunaleken, Handbollsfestivalen, Libo cup.

Föreningen har arrangerat Handbollsfestivalen vid 2 tillfällen i Viksjöhallen.

Föreningen har arrangerat USM steg 3 i Herrestahallen.

### **Marknadsföring**

I syfte att synas och sprida kännedom om klubben och handbollen har föreningen deltagit i:

Järfällafestivalen, Föreningarnas dag på Söderhöjden samt Barkarbystadens dag.

Föreningen har arrangerat ett flertal prova-på-handboll tillfällen.

Info om klubben och USM har publicerats på "Händer i Järfälla".

### **Slutord**

Efter lyckade marknadsföringsåtgärder har föreningen fått fler medlemmar vilket har resulterat i att ett tjejlag F12/10 har kunnat startas upp under säsongen samt att flera befintliga lag har fått fler spelare.

Styrelsen vill tacka alla som på något sätt engagerat sig i klubbens verksamhet. Vår verksamhet bygger på ideellt arbete och för att det ska fungera krävs det att alla är med och hjälper till. Ett stort tack till alla tränare, ledare, sponsorer, domare, föräldrar och syskon som hjälper till, utan ert arbete skulle vi upphöra som klubb!

### **Järfälla juni 2023**

Vasilios Patras

Frida Cakar

Marina Karlsson

Dorota Westén

Svetlana Grebenshchikova

Paulo Nascimento

Styrelsen juni 2024



## Jakobsbergs GoIF Handboll

### Förslag till föreningens gemensamma verksamhetsplan

För perioden 20240501-20250430

- 1. Sammanträden och träffar**

Ordinarie styrelsemöten ska genomföras cirka 10 gånger under verksamhetsåret.  
Gemensam träff med ledare/tränare ska genomföras minst 1 gång/år.  
Säsongsavslutning planeras för alla ungdomslag.
- 2. Utbildning**

Stödja tränare, ledare, funktionärer, föräldrar och styrelse till vidareutbildningar.  
Utbilda funktionärer, ledare och styrelseledamöter.
- 3. Herrlaget**

Inget seriespel anmält till denna säsong på grund av spelarbrist.
- 4. Ungdomslagen**

Fortsatt stöd för spelarnas sociala och sportsliga utveckling.  
Verka för att ungdomarna fortsätter med handboll även som seniorer.  
Prova-på handboll ska erbjudas under året både i Viksjöhallen och Herrestahallen.  
P12 och F13 ska delta i Östbollen.
- 5. Marknadsföring**

Aktivt medverka för att informera om föreningens verksamhet med hjälp av social media samt att delta i lokala arrangemang såsom Järfällafestivalen, Ängsjölyftet m.fl.  
Besöka skolor som tex på fritidshemmens dag.
- 6. Ekonomi**

Föreningen ska under året fortsätta att bygga upp en ekonomisk stabilitet och ett kapital som gör att vi kan utvecklas som förening och möta framgångar för våra lag.
- 7. Föräldramedverkan/lagorganisationen**

Föreningen måste hjälpa till med att organisera så att varje lag bygger upp en lagorganisation som hjälper tränare men också tar ansvar för olika delar av ett lags organisation så att verksamheten fungerar. En föräldraträff med stöd av Handbollsförbundet Öst med information och inspiration för att få fler föräldrar att engagera sig i föreningen kommer att anordnas i början av säsongen för föreningens alla föräldrar.
- 8. Samarbete**

Styrelsen kommer fortsätta arbeta för att erbjuda sina medlemmar utveckling, även via samarbeten med andra klubbar.



## **9. Föreningsutveckling**

Styrelsen kommer i samarbete med processledare från RF-SISU fortsätta arbetet med föreningsutveckling.

**Styrelsen 2024 juni**

## **Bilaga 3**

# **Stadgar Jakobsbergs Gymnastik- och Idrottsförening**

## **1 kap Allmänna bestämmelser**

### **1 § Ändamål**

Föreningen har som ändamål att bedriva idrottslig verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund" (1 kap. RF:s stadgar, **bilaga**).

Föreningen ska bedriva följande idrotter: handboll.

Verksamheten inom Jakobsbergs GoIF utgörs både av en idrottslig och av en social verksamhet.

Föreningens främsta idrottsliga mål är att fostra och utbilda ungdomar som i framtiden skall fylla föreningens junior- och seniorlag.

Föreningens främsta sociala mål är att driva verksamheten så att:

- den i alla led ständigt utvecklas och förbättras till form och innehåll
- alla som vill, oavsett ras, religion, ålder, kön, nationalitet, fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i föreningsdriven idrottsverksamhet
- den ger upplevelser och skapar kontakt mellan människor ur olika samhällsgrupperingar
- de som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet
- den ger alla som deltar en kamratlig och trygg social gemenskap
- den bidrar till en drog- och dopingfri idrott.

### **2 § Föreningens namn m.m.**

Föreningens fullständiga namn är Jakobsbergs gymnastik- och idrottsförening.

Föreningens organisationsnummer är 813200-4238.

Föreningen har sin hemort i Järfälla kommun.

### **3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.**

Föreningen består av de fysiska personer som har beviljats medlemskap i föreningen.

Föreningen är medlem i följande specialidrottsförbund (SF): Svenska handbollsförbundet och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Genom medlemskap i SF blir föreningen även medlem i RF-SISU Stockholm, vilket är det distrikt där föreningen har sin hemort.

Genom medlemskap i SF blir föreningen dessutom medlem i HFÖ, vilket är det SDF där föreningen har sin hemort.

Föreningen är skyldig att följa ovan nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och fattade beslut.

Föreningen ska verka för att styrelsen, valberedningen, kommittéer och andra organ får sådan sammansättning att mångfald inklusive jämställdhet mellan kvinnor och män nås och att ungdomar ingår.

På begäran av RF och övriga organ enligt 8 kap. 5 RF:s stadgar, är föreningen skyldig att lämna uppgifter m.m.

### **4 § Beslutande organ**

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

### **5 § Verksamhets- och räkenskapsår**

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m den 1 maj t.o.m den 30 april.

### **6 § Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.

### **7 § Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen.

### **8 § Tvist/skiljeklausul**

Talan i tvist där parterna är, eller när omtvistat rättsförhållande gällde var, enskild medlem,



funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, Distrikt, SF, RF, Antidopingstiftelsen eller Antidoping Sverige AB (ADSE) får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i SF:s eller RF:s stadgar, avgöras enligt ett av RS fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

Talan måste anhängiggöras senast inom två år från tvistens uppkomst.

## **9 § Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet lämnade röster.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett av föreningen bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopia av årsmötets protokoll, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till Svenska handbollsförbundet.

## **2 kap Föreningens medlemmar**

### **1 § Medlemskap**

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Medlemskapet gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskapet ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den sökande inom tre veckor till aktuellt SF.

### **2 § Medlems skyldigheter och rättigheter**

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 1 kap. 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- ska betala medlemsavgift och andra avgifter som beslutats av föreningen,
- accepterar genom sitt medlemskap att föreningen behandlar personuppgifter för ändamålet föreningsadministration i enlighet med gällande föreningsstadgar,
- har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning om den personuppgiftsbehandling som medlemskapet i föreningen medför,
- accepterar genom sitt medlemskap att personuppgifter behandlas för att åliggande som följer av medlemskapet,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,

- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap. 2 §,
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

### **3 § Medlems deltagande i den idrottsliga verksamheten**

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Föreningen har dessutom rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem sin förening.

Föreningen bestämmer förutsättningarna för medlems deltagande i tävling eller uppvisning. För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige krävs aktuellt SF:s godkännande.

Är arrangören av tävlingen eller uppvisningen inte ansluten till det SF som administrerar ifrågavarande idrottsgren, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

### **4 § Utträde**

Medlem, som önskar utträda ur förening, ska skriftligen anmäla detta. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer styrelsen om de ska betalas eller inte.

Om medlem inte betalat medlemsavgift under ett år, får föreningen besluta om medlemskapets upphörande.

Om inte annat beslutas upphör medlemskapet enligt första eller andra stycket när medlemmen avförs från medlemsförteckningen. Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

### **5 § Uteslutning m.m.**

Medlem får, utan iakttagande av 4 § andra stycket, uteslutas om medlemmen, trots påminnelse, har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot idrottens värdegrund, föreningens stadgar, eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen en varning.

Beslut om uteslutning eller varning ska fattas av styrelsen. Sådant beslut får inte fattas utan att medlemmen inom viss av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iakttä för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

## **6 § Överklagande**

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till föreningens SF enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

## **7 § Medlemskapets upphörande**

Beslut om upphörande av enskilda medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

## **3 kap Årsmöte**

### **1 § Tidpunkt och kallelse**

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, ska hållas före utgången av juli månad på tid som styrelsen bestämmer. Styrelsen beslutar om årsmötet ska hållas på en fysisk plats eller genom elektronisk uppkoppling med deltagarna.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast tre veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med ekonomisk plan samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

### **2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet**

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

### **3 § Sammansättning och beslutförhet**

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förhinder får medlemmen företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem. Vårdnadshavare har dock alltid rätt att företräda sina omyndiga barn.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

### **4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet**

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 12 år;
- att medlemskap har beviljats minst två månader före årsmötet; och



- att förfallna medlemsavgifter har betalats senast två månader före årsmötet.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

### **5 § Ärenden vid årsmötet**

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om medlemmarna har kallats till årsmötet på rätt sätt och inom rätt tid.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter för kommande verksamhetsår.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
  - a) föreningens ordförande för en tid av två år;
  - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
  - c) 1 revisor jämte 1 suppleant (ersättare) för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
  - d) 2 till 3 ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande; samt
  - e) ombud till möten där föreningen har rätt att vara representerad genom ombud.
13. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

### **6 § Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen som fyllt 15 år. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

### **7 § Extra årsmöte**

Styrelsen får kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan begäran ska vara skriftlig och

innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som begärt ett extra årsmöte vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

## **8 § Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet lämnade röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet lämnade röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

## **9 § Ikraftträdande**

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat beslutas.

## **4 kap Valberedning**

### **1 § Sammansättning**

Valberedningen ska bestå av ordförande och 1 till 2 övriga ledamöter valda av årsmötet. Valberedningen ska sträva efter att bestå av kvinnor och män.

Valberedningen ska bland sina ledamöter utse en vice ordförande. Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

### **2 § Åligganden**

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.



Valberedningen ska senast två månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid går ut vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om vilka som avböjt omval. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Senast en vecka före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

## **5 kap Revision**

### **1 § Revisorer och revision**

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de revisorer som årsmötet utsett.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens räkenskaper och förvaltning för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## **6 kap Styrelsen**

### **1 § Sammansättning**

Styrelsen ska bestå av ordförande samt 3 till 7 övriga ledamöter och erforderligt antal suppleanter. Styrelsen ska bestå av kvinnor och män.

Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

### **2 § Styrelsens åligganden**

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, föreningens SF:s och föreningens egna stadgar – ansvara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att föreningen följer gällande lagar och andra bindande regler, däribland att begära att belastningsregisterutdrag visas upp enligt 8 kap. 5 § RF:s stadgar,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning och instruktioner för underliggande föreningsorgan samt hos SF uppdatera kontaktuppgifter enligt 8 kap. 5 § RF:s stadgar,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §, och
- förbereda årsmöte.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna genom en särskild upprättad arbetsordning.

### **3 § Kallelse, beslutförhet och omröstning**

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som begärt sammanträdet kalla till det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollsekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

### **4 § Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person. Sådana uppdrag kan gälla för viss tid eller tillsvidare.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

## **RF:s STADGAR (utdrag)**

### **1 kap Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund (2021)**

#### **1 §**

#### **Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund**

Idrott ska bedrivas i enlighet med den av RF-stämman beslutade verksamhetsidén, visionen och värdegrunden.

#### **Idrottens verksamhetsidé**

Vi bedriver idrott i föreningar för att ha roligt, må bra och utvecklas under hela livet.

#### **Definitioner och konstateranden:**

Med idrott avses organiserad fysisk aktivitet där träning och möjlighet till tävling bidrar till välmående. Den fysiska prestationen har mer än försumbar betydelse. Idrottsrörelsen lägger särskild vikt på följande fyra områden.

**Fysisk aktivitet:** Det fysiska momentet är av mer än försumbar betydelse för själva aktiviteten, prestationen och resultatet.

**Träning:** Idrotten består av träning och lek som ger möjlighet till fysisk, mental, social eller kulturell utveckling.

**Tävling:** Idrotten har definierade tävlingsregler som bestäms och ägs av idrottens organisation.

**Välmående:** Idrotten bygger på att ha roligt, må bra och utvecklas hela livet. Hälsa, trivsel och välbefinnande är normgivande.

#### **Idrott består av**

träning och lek, tävling och uppvisning.

#### **Idrotten ger**

fysisk, psykisk, social och kulturell utveckling.

#### **Vi organiserar vår idrott**

i självständiga föreningar och förbund som tillsammans utgör en fri och frivillig folkrörelse förenad i Riksidrottsförbundet.

#### **Vi delar in vår idrott**

efter ålder och ambitionsnivå. Med barnidrott avser vi i allmänhet idrott till och med tolv års ålder. Med ungdomsidrott avser vi idrott för tonåringar och unga vuxna 13-25 år. Med vuxenidrott avser vi idrott för dem som är över 25 år.

I barnidrotten leker vi och ger barnen tillfälle att pröva på olika idrotter. Att ge barnen möjlighet till allsidig idrottsutveckling är normgivande för verksamheten. Tävling är en del av leken och ska alltid ske på barnens villkor.

I ungdomsidrotten och vuxenidrotten skiljer vi på breddidrott och elitinriktad idrott.

Hälsa, trivsel och välbefinnande är normgivande inom idrotten.

I den elitinriktade idrotten är prestationsförbättring och goda tävlingsresultat vägledande och i breddidrotten tjänar även ofta prestation och tävlingsresultat som en sporre.

#### **Vi är en samlad idrottsrörelse**

som verkar för samma vision och värdegrund, den genomsyrar alla förbund och föreningar, såväl bredd som elit. Vi värnar om den svenska idrottsrörelsens tradition där elit- och breddverksamhet sker i nära samverkan, som ger inspiration, utveckling och livskraft. Inom idrottsrörelsen respekterar alla förbund och föreningar,

såväl elit som bredd, varandras roller och verksamhetsvillkor.

### ***Idrotten följer***

FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna, FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen) och FN:s internationella konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

### **Idrottens vision**

#### ***Svensk idrott - världens bästa***

Svensk idrott vill vara bäst i världen för alla på alla nivåer. Vi vill ständigt utvecklas och förbättras både till form och innehåll. Det bygger på en självstyrande och samlad idrottsrörelse med starka förbund och föreningar samt en utbildningsverksamhet i världsklass.

### **Idrottens värdegrund**

#### ***Glädje och gemenskap***

Glädje och gemenskap är starka drivkrafter för att idrotta. Vi vill bedriva och utveckla all verksamhet så att vi ska kunna ha roligt, må bra och utvecklas under hela livet.

#### ***Demokrati och delaktighet***

Föreningsdemokratien innebär att alla medlemmars röst har lika värde. Delaktighet innebär att alla som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet. Demokrati och delaktighet ska utövas jämställt och oavsett bakgrund.

#### ***Allas rätt att vara med***

Allas rätt att vara med innebär att alla som vill ska kunna vara med utifrån sina förutsättningar. Alla som vill, oavsett nationalitet, etniskt ursprung, religion, ålder, kön eller sexuell läggning samt fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i föreningsdriven idrottsverksamhet.

#### ***Rent spel***

Rent spel och ärlighet är en förutsättning för tävlande på lika villkor. Det innebär att följa överenskommelser och leva efter god etik och moral. Detta inkluderar bland annat att aktivt arbeta mot doping, matchfixing, osund ekonomi och annat fusk samt mot mobbing, trakasserier och våld såväl på som utanför idrottsarenan.