**Uppdragsbeskrivning för Juniortränare på Varbergs GK**

Varbergs GK strävar efter att erbjuda en jämställd, välkomnande och högkvalitativ ungdomsverksamhet där både professionella- och ideella tränare är mycket viktiga.

Träningsverksamheten ska följa den av styrelsen och juniorkommittén beslutade Ledarhandboken. För att tydliggöra vem som gör vad och vilket ansvar var och en har i organisationen gäller denna uppdragsbeskrivning för anställd juniortränare.

Nedan uppdragsbeskrivning är ett förtydligande av avtalet mellan GolfCantinan och Varbergs GK.

* Juniortränare arbetar på uppdrag av juniorkommittén
* Juniorkommittén beslutar hur timmarna klubben köper av GolfCantinan ska användas och fördelas

Juniortränare ska:

* Följa klubbens beslutade värdegrund och handböcker
* Delta på juniorkommitténs möten
* Använda av klubben/juniorkommittén beslutade administrativa stöd (f.n. Laget.se)
* Ansvarar för att närvaroregistrering sköts löpande
* Lämna underlag till administrationen gällande fakturering och medlemsregistrering
* Leda och utbilda de ideella ledarna
* Ta hjälp av de ideella ledarna
* Samplanera med de ideella ledarna
* Delta på läger och tävlingar när juniorkommittén beslutar det

Genomgånget

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort och datum

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Susanna Fogelström, juniorkommittén John Bengtsson, juniortränare