



AGENDA STYRELSEMÖTE

IIBK

Protokoll nr 1
Ingelstad IBK 829502-4825

Datum: 2024-09-15

Plats: Jörgen Glanshed

Närvarande: Pia Nilsson, Jörgen Glanshed, Pär Andersson, Arvid Henningsson, Jessica Wiklund, Per Callenholm Ljung, Fredrik Albrekt, Robert Andreasson

1. Inledning (ordförande)

Ordförande Jörgen Glanshed öppnar mötet.

2. Val av person för justering av protokoll

Arvid Henningsson väljs till protokolljusterare för styrelsemötet.

3. Genomgång av föregående protokoll

Inga kommentarer på föregående protokoll.

4. Ekonomi

a. Försäljning

New Body försäljningen är igång. Kom igång en vecka tidigare än förra året. Försäljning pågår till 7 oktober. Spelare som är på dubbellicens i herrlaget fräntas rekommendation om antal paket att sälja då de säljer åt båda klubbarna. Folkspel kommer säljas i form av bingoletter, adventskalendrar och Joyna prenumerationer. Per och Jörgen tar med hjälp av Pia fram morot för att få fler prenumeranter genom att sätta intäkter i relation till utgifter.

b. Sponsring

Anders Karlsson fortsätter att ansvara för sponsring, gärna med hjälp av någon från styrelsen. Pia Nilsson stöttar upp Anders.

c. Bidrag till supportrarna

Fråga inkommen från supportrarna om att få bidrag till en ny trumma. Styrelsen beslutar att avsätta pengar till detta.

d. Betalning av cuper & resor

I kombinationslag ska det andra laget stå för en del av kostnaden i proportion till deltagarantalet. Detta tas med i ledarhandboken.

e. Prissättning av matcher

Styrelsen beslutar att fortsätta med samma priser som föregående säsong enligt nedan:

Herr 59kr

Dam 59kr

Herr Div 4 39kr

HJ 39kr

DJ 39kr

Seriespel ungdomar 29kr



AGENDA STYRELSEMÖTE

IIBK

5. Rapport för klubblagen, domare m.m.

a. Seniorlag

Herrlaget har spelat två cupmatcher där de vunnit båda. Ska iväg på kickoff 20-22 september. Har två spelare på väg in som ska licenseras. Totalt 19-20 utespelare i truppen.

Damlaget har spelat två cupmatcher där de vunnit en och förlorat en. Totalt 19 utespelare i truppen. Styrelsen beslutar att licensera en spelare som inte ska betala träningsavgift. Hon tränar med Rottnes Dj lag, men finns tillgänglig som andra målvakt med Ingelstad då det behövs.

b. Juniorlag

P10/11 föll ihop vilket resulterar i ett lag P08 och ett P11. Har ingått samarbete med Väckelsång och anmält ett lag i P09 serien och ett HJ18 lag. Totalt 24 spelare på dessa två lag.

c. Ungdomslag

P12 har en utmaning med stöttning från andra lag. Jobbar vidare med ett par tankar som finns.

F10/11 anmälda till två serier, F10 och F11 serie. Samarbetar mycket mellan lagen. F12/13 är totalt 30 spelare vilket gör det svårt att bedriva träning. F15/16 är 10-12st. En tanke finns om att skapa ett lag F14/15/16 vilket leder till att F12/13 kommer ner på 22 spelare.

6. Kommande aktiviteter (utbildningar, ledarträffar, m.m.)

a. Fotografering – ansvarig

Datum för fotografering ställdes in pga krock med fotbollsmatcher. Ansvarig för att boka ny tid är Per Callenholm Ljung.

b. Domarutbildning 25/9

Näckrosen är bokad för utbildningen. Allt inför utbildningen är ordnat.

c. Inbjudan Idrottsforum 2024

Jonas på SISU förespråkar att anmäla sig till rubricerat forum. Bjuder in till träff 5 oktober 18-21. Fredrik Albrekt anmäler sig till träffen och representerar föreningen.

7. Hallfrågor

a. Kiosken

Ulrika Glanshed redogör för kiosken efter renovering som skedde i somras. Ulrika skriver en lathund som sätts upp i kiosken med ändringar som gjorts och information om detta skickas även ut till ledare.

Lägsta swishsumma sätts till 10 kr. Lapp om detta sätts i kiosken.

b. Inpassering nytt system

Per sätter datum då vi börjar använda den nya inpasseringen (läs mer i protokoll daterat 2024-02-25).

c. Halltider

Frågan togs upp om tränings schemat behöver gås igenom nu när vi är ett lag mindre och F14/15/16 slår ihop. Finns intresse av tiderna som blir lediga tas dessa med till



AGENDA STYRELSEMÖTE

IIBK

nästa styrelsemöte.

8. Material och utrustning

Styrelsen har fått ett mail från vår nuvarande leverantör Enenda där dom anser att vi inte håller vår sida av avtalet. De gav oss 3 alternativ nu när delen med Salming inte finns kvar längre. Dessa 3 alternativ är det som styrelsen beslutar utifrån majoritet.

1 - Vi väljer ett nytt varumärke och signerar ett nytt 4-årsavtal med Enenda.

2 - Vi har kvar Eneneda kvarvarande tid på nuvarande avtal (till 30/4-25), men endera får vi ta fraktkostnad från Salming till Enenda på varje beställning eller så kommer Enenda lägga beställning till Salming först när ett belopp på 4.000:- + moms uppnåtts.

3 - Vi väljer en ny leverantör av trycktjänster och varumärke och nuvarande avtal avslutas omgående.

Styrelsens beslut av förfrågan är alternativ 3.

Jörgen har fått in 2st nya avtalsförslag, Stadium och Klubbhuset med Craft som textil. Styrelsen beslutar att teckna avtal med Klubbhuset from 2024-09-16.

9. Sportgruppen

a. Licensiering av spelare

Respektive lagledare ansvar för att licensiera sina spelare inför säsongen. Detta ingår inte i sportgruppens åtagande.

10. Övriga frågor

a. Årshjul

Ett årshjul har tagits fram för att tydliggöra vilka aktiviteter som sker under årets gång. Styrelsen kollar respektive ansvarsområde och aktiviteter som sker och skickar in dessa till Jessica för uppdatering.

b. Uppföljning av Active Rehabs dragning

Fredrik lägger upp infon som Active Rehab gav på ledarträffen, på första sidan på Laget.se "Så här gör du vid skada".

c. Styrelseutveckling kopplat till SISU

Möjligheten finns att få SISU att komma ut och guida och ge stöd om hur man jobbar i en styrelse. Vill vi ha detta är det styrelsens ansvar att höra av sig till SISU.



AGENDA STYRELSEMÖTE IIBK

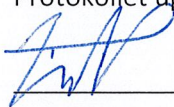
11. Beslut tidpunkt för nästa möte

Söndagen den 27/10 kl 19.00 hos Per.

12. Mötet avslutas

Ordförande Jörgen Glanshed avslutar mötet.

Protokollet upprättat av sekreterare:



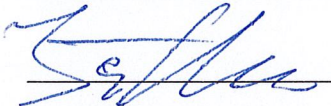
16/9-24

Datum

Ingelstad

Ort

Protokollet underskrivet av ordförande:



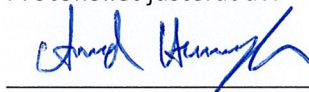
17/9-24

Datum

Ingelstad

Ort

Protokollet justerat av:



16/9-24

Datum

Ingelstad

Ort