



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

IIBK, 2021-09-29

Datum: 2021-10-10, kl. 16:30

Plats: Lunnagård Uråsa

Närvarande: Anders Karlsson, Jörgen Glanshed, Magnus Gustavsson, Thomas Johansson, Peter Hildingsson.

Frånvarande: Marie Hammarstedt, Arvid Henningson, Lotta Kidell, Pär Grammelstorf

1. Inledning (ordförande)

Ordförande Anders Karlsson öppnat mötet.

2. Val av person för justering av protokoll

Jörgen Glanshed vald till justeringsperson.

3. Genomgång av föregående protokoll

Föregående styrelseprotokoll från 2021-08-23 gått genom och inga kvarstående punkter.

4. Ekonomi

a. Återstartstöd

Finns möjligheter att söka stöd för återstart och bibehålla spelare. **Anders kollar upp möjligheter för kickoff/julavslutning.**

b. Idrottsservice Småland

Möte inbokat med SmålandsIdrottens föreningsstöd kring administrativt stöd.

c. Övrigt

Fakturering av avgifter på gång under oktober. Information skickas ut till ledare att ha koll på sina spelarlistor.

5. Rapport för klubbagen, domare m.m.

a. Lagen

Alla lagen är nu igång och tränar.

Förfrågan från ungdomslag födda -15 och ev. -16. Anders gör utskick.

b. Domare

Domar-/matchledarutbildning genomförd. **Pipa, tröja och kort köps in av Anders och lämnas till domaransvarig.**

Lokal regelgenomgång genomförd senaste veckan av Mathias Nilsson med mycket god respons.

6. Kommande aktiviteter (utbildningar, ledarträffar, m.m.)

a. Spontaninnebandy under uppstart

Jörgen gör utskick till ledare om att någon/några är backup på Pär G

b. Innebandy för alla

Startats upp och fått bra gensvar.



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

IIBK, 2021-09-29

c. **Motionsinnebandy**

Startats upp och haft ett par träningar.

d. **Målvaktsutbildning 23/10**

SmIBF anordnar målvaktsutb för målvakter och ledare den 23/10. Flera anmälda från klubben med fler ledare vore bra att få med. **Jörgen publicerar påminnelse att anmäla sig.**

7. Hallfrågor

a. **Kiosk: Se över fler laminerade skyltar QR-kod till kiosk (Anders)**

b. Möte med Arenaservice. Bett om fler skåp.

8. Material och utrustning

a. Klädförsäljning via Ravelli startat upp inom kort. Beslut om att rekommenderat minsta antalet 5 st paket för spelare för ungdomarslagen, 10 st för spelare i seniorverksamhet. **Magnus går vidare och hanterar kataloger inför kommande försäljning.**

9. Övriga frågor

a. **Licensering**

Fram tills avgifter är fakturerade och inbetalda hanterar vi spelare för spelare som vi vet ska spela. Utskick redan gått ut till ledare kring licensiering.

b. **E-signering dokument**

Vi startar upp med e-signering av styrelseprotokoll via Kivra. Protokoll från årsmöte resp. konstituerande krävs pappersutskrift pga krav från banken.

10. Beslut tidpunkt för nästa möte

Anders skickar ut fråga via styrelsens Facebook-grupp för boka tid för nästa möte.

11. Mötet avslutas

Ordförande Anders avslutat mötet.

Protokollet upprättat av: Peter Hildingsson (sekreterare), 2021-10-10

Protokollet justeras av: Jörgen Glanshed