



# PROTOKOLL ORDINARIE

## STYRELSEMÖTE IIBK, 2019-09-30

---

**Datum:** 2019-09-30, kl. 19:00

**Plats:** Församlingshemmet, Ingelstad

**Närvarande.:** Anders Karlsson, Marie Hammarstedt, Lotta Kidell, Martin Gustavsson, Peter Hildingsson, Jörgen Glanshed, Björn Claesson, Thomas Johansson

**Frånvarande:** Therese Svensson

**1. Inledning (ordförande)**

Anders Karlsson öppnat mötet.

**2. Val av person för justering av protokoll**

Björn Claesson valdes till justeringspersoner.

**3. Genomgång föregående protokoll**

Kontroll av protokoll från föregående protokoll:

- a. Admin av domare/domarkvitto: *Jörgen för dialog med systemleverantören av Domarkvitto.se tillsammans med Mathias Nilsson.*

**4. Ekonomi**

Budget tagit vid årsmötet.

Dags för fakturering av avgifterna. *Peter H skickar ut nyhet till ledarna att vi kommer skicka ut fakturor den 15/10. Ledarna ska senast den 13/10 vara klara med sina laglistor.* Därefter kommer Marie skicka ut epostfakturor.

**5. Rapport för klubblagen, domare m.m.**

Seriespel startar upp inom kort för flera av lagen.

**6. Kommande aktiviteter**

**a. Spontaninnebandy**

Dags för att planera för spontaninnebandy likt föregående år. *Martin tar fram ett schema där ansvar för bemanning sprids ut över lagen.* I det utskick som därav görs bör läggas till att vi mottar idéer om hur vi kan utveckla detta upplägg.

**b. Aktivitet/utbildning hjälp till ledare**

*Anders tar fram förslag på dag/kväll med ett paket av hjälpmedel för ledare som prel inkl HLR-utb.*

**c. Outdoor – nedtagning av plan**

*Peter H och Johan E snackar sig samman.*

**d. Målvaktsträning**

Thomas Collskog intresserad och planerar för att hålla målvaktsträning vid återkommande tillfällen.

**e. Fadderverksamhet**

Finns schema framtaget med fördelning av faddrar från A-laget som ännu inte kommunicerats.



# PROTOKOLL ORDINARIE STYRELSEMÖTE IIBK, 2019-09-30

---

## 7. Hallfrågor

### a. Kiosken

*Lotta ser till att plocka ut kioskskåpet och plocka åter endast det som ska finnas i kiosken. Även köpa in och utrusta kiosken med lite bestick såsom smörknivar, osthyvlar m.m. (märks upp tydligt).*

### b. Övrigt

Arenaservice söker ny lokalvårdare. *Peter ta fram skrivelse/nyhet om tipsa/hänvisa till Arenaservice.*

*Thomas meddelar ArenaService om att uppmärkning av sko-gräns behövs (förslagsvis precis innanför dörrarna in till hallytan).*

*Marie kontaktar snickare för ta fram förslag på låsbar förvaring undertill i kiosken.*

Souvenirer inköpta såsom handdukar m.m. säljs med liten förtjänst. *Marie ser till att dessa sätts upp/presenteras på ett bra sätt.*

*Björn tar fram förslag på kepsar via Ahlsell.*

Rollups på gång i samband med fotografering via Expressfoto. Dessa tänkta att användas i entrén av sporthallen för att göra reklam för IIBK.

## 8. Material och utrustning

*Jörgen ev. tillsammans med Fredrik A ser över en del av gemensam utrustning såsom västar, låneklubbor. De tar även genomgång av förrådsutrymmet.*

## 9. Övriga frågor

Diskussioner om hur/vad vi kan göra för uppmuntra till positiva supportrar som inte "skriker" på domare. Kan vi förtydliga grundprinciper/värderingar på ex. följande sätt:

- Matchbladet
- Skylt entré eller motsv
- Speakern varje match slå ett slag för positiva hejaraop

## 10. Beslut tidpunkt för nästa möte

På mötet beslöts att nytt datum bestäm genom förfrågan via Facebook-grupp såsom tidigare. Beslöt att vi på våra styrelsemöten snurrar runt hos oss styreseledamöter.

## 11. Mötet avslutas

Ordförande Anders avslutat mötet.

Protokollet upprättat av:

\_\_\_\_\_  
Peter Hildingsson (styrelsessekr)

2019-09-30  
\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Ort

Protokollet justerat av:

\_\_\_\_\_  
Björn Claesson (styrelseledamot)

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Ort