



PROTOKOLL ORDINARIE

STYRELSEMÖTE IIBK, 2018-09-24

Datum: 2018-09-24, kl. 18:30

Plats: Haneforsvägen 27, Ingelstad

Närvarande.: Anders Karlsson, Marie Hammarstedt, Lotta Flinck, Fredrik Albrekt, Lotta Kidell, Martin Gustavsson, Peter Hildingsson

Frånvarande: Björn Claesson

1. Inledning (ordförande)

Anders öppnat mötet.

2. Val av person för justering av protokoll

Lotta Kidell valdes till justeringspersoner.

3. Genomgång föregående protokoll

Kontroll av protokoll från föregående protokoll:

a. Föregående ord. styrelsemöte 2018-04-09:

Kvarstår gör att montera upp nyckelgömma (Björn Claesson)

b. Årsmötet 2018-09-08

Ny styrelse fått till uppgift av årsmötet att välja ytterligare en person till valberedningen tillsammans med Thomas Johansson. Styrelsen vid sittande möte 2018-09-25 föreslagit Anna Schönbeck.

4. Ekonomi

a. Ekonomi samt budget för säsong 2018/2019

Ännu inte så mycket att rapportera för denna säsong.

Bingolotto-återbetalning nu inkommit.

Kostnader inkommit för inköp av en del licenser.

Marie återkommer med budget för år 2018/2019.

b. Beslut om avgifter

Medlemsavgift (kr/medlem & säsong)

Medlemsavgift beslöts på årsmötet lämnas oförändrad denna säsong dvs.

* Samtliga aktiva spelare inom Ingelstad IBK, inkl. motionsinnebandy/Kings: 150 kr

* Stödmedlemmar: 100 kr

Inget krav på att personer som är engagerade som ledare skall betala årsavgift för att få medlemskap.

Träningsavgift (kr/spelare & säsong)

* Barn/ungdom i poolspel 450 kr

* Barn/ungdom i seriespel 900 kr

* Senior (-98 och äldre) 1350 kr

* Motionsinnebandy/Kings 150 kr



PROTOKOLL ORDINARIE STYRELSEMÖTE IIBK, 2018-09-24

5. Rapport för klubblagen, domare m.m.

Säsongen inte startat upp för alla lag ännu – färre att rapportera i nuläget. A-laget startat upp med träningsmatcher och laddar för kommande seriematcher.

Expressfoto bokad till 27/10. Ök att få tillgång till foton. Inför fotografering måste mall tas fram.

Domaransvarig Mathias Nilsson fortsätter. Utbildning planeras för ungdomsdomare anordnad i Ingelstad.

6. Kommande aktiviteter

a. Spontaninnebandy

F.n. tider inbokad fram tills årsskiftet. Vi bör boka in tider för hela säsongen. Martin Gustavsson för dialog med Therese G för att hitta en fördelning där resp lag ansvarar för något/några tillfällen (vuxenansvar på plats vid spontaninnebandy).

b. Åtgärder för föreningsutveckling

Arbetet lagt lite på vänt pga nya direkt ska komma från förbund. Anders återkommer med initiativ för samordnad aktivitet för komma vidare med detta arbetet.

c. Fadderverksamhet

A-lagets fadderverksamhet fortsätter men A-lagsspelare. Detta år förordar styrelsen att resp. spelare får välja vilket lag att vara fadder för. Önskemål om att förtydliga för resp. vad fadderverksamhet innebär/förväntningar.

7. Hallfrågor

a. Kiosken

Dags att se över beställningar till kiosk. Invänta till lås bytt. Fredrik byter låskolv så fort som möjligt till kioskskåp. Lotta K se över om vi kan skära ner sortimentet. Domarschemat sätts upp tillgängligt för kioskansvarig för enklare planera inköp.

b. Övrigt

Problem med ventilation i hallen vilket framförts till kommun/Arenaservice.

8. Material och utrustning

a. Materialavtal

Fortsätter med Stadium.

Allt för få som har IIBK som klubb att stödja. Fredrik tar dialog med Stadium för mer info/guide.

b. Nuläge material inför kommande säsong

Materialdag genomförd där Fredrik har övergripande koll på materialet. Viss nytt material fått beställas. Arbetet pågår.

9. Diverse aktiviteter (utbildningar, ledarträffar, m.m.)

Utbildningshelg 28-29/9 i Växjö. Info skickats ut till ledare 2018-08-24.



PROTOKOLL ORDINARIE STYRELSEMÖTE IIBK, 2018-09-24

10. Övriga frågor

Utdrag belastningsregistret

Arbete pågår där många lämnat in men inte alla ännu. Anders och Peter kontaktpersoner. Beslut vid sittande mötet att godkänt utdrag ur belastningsregistret ska vara färdigt senast 15/10. Peter gör riktat utskick till kvarstående personer. Styrelsen står bakom att om man inte uppvisat innan dess får man inte fortsätta som ledare efter det.

New Body-försäljning

Kataloger finns nu tillgängligt. Anders skickar ut info, bl.a. rekommendationen om minst 10 pkt per spelare samt länkar till resp. lags webbshop. Leveranser skickas till Uråsa Maskinaffär. Vid utlämning behöver alla hjälpas åt att bemanna.

Restaurangchansen

Diskuterat möjligheter om restaurangchansen (rabatthäfte) kan vara ett alternativ framåt när det gäller försäljning. Beslöt att f.n. inte förändra beslut om vad som ska säljas under året. Däremot kan vi skicka ut som ett erbjudande till ledare att lagen själva kan välja att sälja häftet för inkomster till sin egen lagkassa.

11. Beslut tidpunkt för nästa möte

På mötet beslöts att nytt datum bestäm genom förfrågan via Facebook-grupp såsom tidigare.

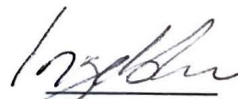
12. Mötet avslutas

Ordförande Anders avslutat mötet.


Protokollet upprättat av:


Peter Hildingsson (styrelsesekr)

2018-09-27
Datum


Ort

Protokollet justerat av:


Lotta Kidell (styrelseledamot)

2018 09 28
Datum

Uråsa
Ort