**Datum**: 2018-01-22, kl. 18:30-20:00 **Plats**: Ingelstad Församlingshem   
**Närvarande:** Anders Karlsson, Lotta Flinck, Lotta Kidell, Fredrik Albrekt, Björn Claesson, Peter Hildingsson  
**Frånvarande:** Viktor Gustavsson, Marie Hammarstedt

**AGENDA**

1. **Inledning (ordförande)**Anders Karlsson öppnat mötet.
2. **Val av person för justering av protokoll**Björn Claesson vald till justeringsperson för mötesprotokollet.
3. **Genomgång föregående protokoll**  
     
   2017-12-24 Ordinarie styrelsemöte: **Kvittenslista nycklar ej löst.**   
    *- Marie tar fram mall till Lotta K.  
    - Peter H skicka ut nyhet till alla ledare att inkomma med uppgift om vilka nycklar och antal de har inom laget.  
    - Lotta Kidell tillse att kvittenslista sjösätts där resp. person signerar listan.*   
     
   **Ny huvudnyckel** uthämtad Peter H enl. Beslut förra mötet. Ej uppmärk/uppsatt ännu pga PH oklar över syftet. *Beslöt att PH märker upp den samt övriga nycklar i kioskskåpet för ökad tydlighet.*   
     
   I övrigt inga kvarstående åtgärder i aktuellt protokoll, vilket därmed stängs.
4. **Ekonomi**
   1. **Ekonomirapport (kassör)**Punkten bordlagd – kassör ej närvarande på mötet.
   2. **Sponsring**Björn informerad om att arbete pågår och att kan vara någon/några sponsorer till på ingång. Sponsorläget redan på god nivå för IIBK.
   3. **SISU**SISU-rapporteringen avslutad. Ligger i nivå, kanske något högre till följd av att något lag som tidigare inte rapporterat nu har gjorts så.
   4. **Ev. åtgärder för ökat stöd från stiftelser**Peter H drog lite om bakgrund kring stiftelser med signal från annan verksamhet som får betydande stöd år efter år från olika stiftelser. Kan detta vara en möjlighet för IIBK? *Beslöt att Björn en enklare av scanning av möjliga stiftelser aktuella för IIBK.*
   5. **Binglotter 2017**Totalt sålt 1275 lotter till Uppesitterkvällen, en ökning mot fg års ca 1100 st. Ger IIBK en vinst på 29 tkr. Detta år inventerades behovet för möjlighet till merförsäljning innan udelning, vilket kan varit bidragande orsak till ökning.
5. **Rapport för klubblagen/ordinarie aktiviteter**
   1. **A-lag & U-laget**Verksamheten flyter på som förväntat. Inget särskilt att rapportera.
   2. **Ungdomslag**   
      Verksamheten flyter på som förväntat. Inget särskilt att rapportera.
   3. **Karo-incident**Genomgång och uppdatering kring incidenten med KARO vilket uppmärksammats i media. IIBK med Anders i spetsen agerat i efterhand på ett bra och seriöst sett. På mötet hade vi diskussion om hur vi kan förebygga motsvarande framåt. Införande av publikvärd ställer sig vi tveksamma till om det får verklig effekt. Hellre tror vi på att stärka sekretariatets ansvar att stödja domaren i jobbiga situationer. Vi kan behöva sätta upp skyltar/ta fram dokumentation om ansvar för de i sekretariatet.   
      Beslut att Anders pratar samman sig med vår domaransvarig Mathias N.
   4. **Barn födda 2012**Nytt lag PF12 startar upp under januari. Anders och Peter haft träff med intresserade person som vill bli ledare. Ledarstab utsedd. Peter haft genomgång med admin/laget.se-ansvarig för PF12.
   5. **Spontaninnebandy**Spontantinnebandyn rullar på. Bra med andra person som tar ansvar; Therese och Per Grammelstorf. Under inledning 2018 testar vi även andra dagar än bara fredagkvällar.   
      *Beslut att Anders kontaktar Ulrika på tidsbokningen för att undersöka möjlighet att IIBK INTE ska behöva bekosta halltid vid spontaninnebandy. Orsak – spontaninnebandyn har starka likheter med allmänhetens åkning för skridskor. På allmänhetens åkning bekostas det av kommun ej av specifik klubb.*
6. **Hallfrågor**
   1. **Kiosken**Vi ser behov av att förbättra belysningen uppe över kiosken.   
      *Beslut att Peter H kollar med Arenaservice.*
   2. **Städning**Allmän uppfattning att städningen har blivit bättre än föregående år.
   3. **Övrigt  
      -**
7. **Material och utrustning**
   1. **Nuläge splitborder**IIBK beviljats stöd via Sparbanksstiftelsen Kronan ör inköp av splitborder. Utrustningen är beställd och förväntas levereras i mars. Kommer ge oss möjligheter till att samutnyttja hallen bättre samt erbjuda bättre träningsmöjligheter särskilt för yngre lagen.
   2. **Övrigt***Beslut att Fredrik kollar på lösning för gemensam bollhantering.* Styrelse överens att värt att testa.

1. **Diverse aktiviteter (utbildningar, ledarträffar, m.m.)**
   1. **Planerade aktiviteter för föreningsutveckling**Efter avslutad säsong avsätter vi en ”arbetsdag” när vi träffas och arbetar framåt inom de grupper/område som vi tidigare beslutat. *Anders återkommer med bokning längre fram.*
   2. **30-årsjubileum**2018-04-14 kommer IIBK hålla 30-årsfest. Näckrosen bokad. Festen hålls samman av Anders tillsammans med Totte. Beslöt att vi försöker annonsera och söka om det är fler personer som vi hjälpa till i festarrangemanget.
   3. **Innebandy camp**Idéer finns att undersöka möjligheter att anordna innebandycamp under sommaren. Förutsättning för detta är om vi kan hitta upplägg med feriearbetande ungdomar som håller i det. *Anders jobbar vidare med försök hitta upplägg.*
   4. **Resa till SM-finalen**IIBK kommer anordna resa till SM-final likt tidigare. Uppskattat förra året. Går ut med ny förfrågan/påminnelse. Buss bokad. *Anders håller ihop det.*
2. **Övriga frågor**
   1. **Erbjudande/lösning för senior/korpeninnebandy**Förfrågan kommit från ”Kings-gänget” om man kan hitta lösning inom ramen för IIBK att boka halltid. Diskussion hitta erbjudande/lösning. Styrelsen positivt till detta. Beslöt att IIBK står för hallbokning en gång per vecka (sön-kvällar). Deltagare betala medlemsavgift 300 kr/år men för resterande del denna säsong 150 kr/person.   
      *Anders svara företrädare som ställt frågan.   
      Peter behjälplig skapa upp detta lag med egen underliggande laget.se-sida likt övriga IIBK-lag.*
3. **Beslut tidpunkt för nästa möte**Beslutas senare. ”Omröstning” läggs upp via Facebook.
4. **Mötet avslutas (ordf.)**Anders Karlsson förklarar mötet avslutat.

Protokollet upprättat av Peter Hildingsson 2018-02-02   
Protokollet justerat av Björn Claesson 2018-02-02