**Datum**: 2017-09-24, kl. 15:00 **Plats**: Gula villan, Ingelstad

**Närvarande.**: Anders Karlsson, Marie Hammarstedt, Lotta Flinck, Fredrik Albrekt, Viktor Gustavsson, Peter Hildingsson  
**Frånvarande**: Lotta Kidell, Björn Claesson.

1. **Inledning (ordförande)**

Anders öppnat mötet.

1. **Val av person för justering av protokoll**Fredrik Albrekt och Lotta Flinck valdes till justeringspersoner.
2. **Genomgång föregående protokoll  
   K**ontroll av protokoll från föregående styrelsemöte 2017-08-13. Kvarstående punkter hanteras under mötet på aktuella områden. I övrigt inget kvarstående.
3. **Ekonomi**
   1. **Budget säsong 2017/2018 inkl. herrlagets budget**Marie H gått igenom budget för säsong 2017/2018 vilket visar på ett budgeterat resultat på ca 18 tkr, vilket även inkluderar förändrad budget för A-laget. Styrelsen beslutat godkänna den budget som framlagts.
   2. **Beslut om avgifter**Beslut om att avgifter (medlems- och träningsavgifter) lämnas oförändrade för säsong 2017/2018. Dessa framgår och kommuniceras till medlemmar bl.a. via webbsidan ”Avgifter” på klubbsidan.   
        
      Medlemsavgift (kr/medlem & säsong)  
      \* Samtliga aktiva spelare inom Ingelstad IBK: 150 kr  
      \* Stödmedlem: 100 kr  
        
      Träningsavgift (kr/spelare & säsong)  
      \* Barn/ungdom i poolspel 450 kr  
      \* Barn/ungdom i seriespel 900 kr  
      \* Senior (-98 och äldre) 1350 kr

Detta innebär att det yngsta lagen betalar träningsavgift endast om laget kommer spela poolspel.   
  
*Anders kollar vad som gäller avseende försäkring för yngsta laget om/när de inte betalar träningsavgift och licens inte köps in.*Ett undantag beslutat gälla dock bara denna säsong: De spelare som enbart kommer spela och träna med U-lag får betala halv träningsavgift. Detta då det erbjuds enbart ett träningstillfälle mot normalt/förväntat två pass för ett U-lag. *Anders inkom till Marie vilka personer som detta undantag gäller innan fakturering av säsongens avgifter påbörjas.*

1. **Rapport för klubblagen, domare m.m.**Alla lags hemmamatcher inlagda och planerade avseende IBIS samt hemmahall bokad.   
   Denna säsong blir speciellt upplägg kring U-laget pga för få personer. Domarutbildning nyligen genomförd på Näckrosen. Mathias N (domaransvarig för IIBK) utbildare. Totalt deltog 16 personer.
2. **Kommande aktiviteter**
   1. **Spontaninnebandy**Uppstart sker fre 29/9. Info gått ut via klubbsida, Faceboook m.m.   
      Peter sätter upp anslag på skola m.m. inför 29/9. Tre vuxna anmält intresse – Marie deltar.
   2. **Samarbete med andra organisationer (Vipers, …)**Anders dialog med ordf. Vipers kring samsyn värningsregler mellan klubbar.
   3. **Åtgärder för föreningsutveckling**Anders berättat att plan finns att ta hjälp av SmIBF för föreningsutveckling (SWOT-analys m.m.). Aktiviteter kommer under året. Anders ansvarar för IIBK.
   4. **Fadderverksamhet**Även denna säsong erbjuds fadderverksamhet från A-laget till ungdomslagen. Info skickats ut sedan tidigare.
   5. **Utmärkelser**En A-lagsspelare slår rekord i antalet spelade matcher. Anders tillser att det uppmärksammas.   
      Vid SmIBF:s årsmöte utsågs Henning Grammelstorff (IIBK) till årets ledare.
3. **Hallfrågor**
   1. **Kiosken**Beslut lås bytes ej.
   2. **Städning**Helgstädning – intresserade anmält sig till Arenaservice. Oklart om de ingått ök och om det är igång. Arenaservice ansvarar.
   3. **Övrigt**Anders och Peter haft möte med Arenaservice och gått igenom bl.a. ett flertal punkter enl. lista på föregående styrelsemöte. En sådan sak är att få till fyra extra sarghörn i och med nytt upplägg för vissa poolspel (småplaner). Arenaservice meddelat att inköp görs f.n. inte (detta året). IIBK för dialog och stöter på. Berörda ledare informerade.
4. **Material och utrustning**
   1. **Materialavtal med Stadium**Avtal klart med Stadium. Bakgrund är att tidigare materialleverantörs butik upphör. Anders och Fredrik är utsedda beställare från IIBK. Klubbkväll och utprovningsdagar på gång. Info kommer inom kort.
   2. **Nuläge material inför kommande säsong**Materialdag/kontroll av behov av material genomförd tillsammans med ledare.   
      Fredrik övergripande ansvar framåt för material och utrustning. Plan på genomföra inventering och skapa förteckning.
5. **Diverse aktiviteter (utbildningar, ledarträffar, m.m.)**Målvaktsutbildning anordnas inom kort för de fyra äldsta lagens målvakter.
6. **Övriga frågor**Peter informerat att vi ställt frågan till Laget.se vad som gäller i och med GDPR/nya dataskyddsförordningen. Detta för få koll att inga problem med personuppgifter.
7. **Beslut tidpunkt för nästa möte**På mötet beslöts att nytt datum bestäm genom förfrågan via Facebook-grupp såsom tidigare.
8. **Mötet avslutas**Ordförande Anders avslutat mötet.

Protokollet upprättat av:

Peter Hildingsson (styrelsesekr) Datum Ort

Protokollet justerat av:

Fredrik Albrekt (styrelseledamot) Datum Ort

Lotta Flinck (styrelseledamot) Datum Ort