



PROTOKOLL

STYRELSEMÖTE, IIBK, 2016-09-21

Datum: 2016-09-21, kl. 18:00

Plats: Ingelstad sporthall

Närvarande: Marie Hammarstedt, Lotta Flinck, Lotta Kidell, Veronica Karlsson, Thomas Johansson, Anders Karlsson, Rasmus Wickell, Peter Hildingsson

AGENDA

1. Inledning (ordförande)

Mötet öppnas av Thomas Johansson.

2. Val av person för justering av protokoll

Veronica utses som justeringsshen för dagens möte.

3. Genomgång föregående protokoll

Fg. mötes protokoll ej tillgängligt vid akt. möte. Vid kommande möten avses detta som en stående punkt.

4. Ekonomi

a. Ekonomirapport (kassör)

MH berättat att saldo på klubbkonto idag bra, 112 tkr. LOK-stöd senaste ansökningsperiod inkommit. Domaravgifter utbetalde samt även lägeravgifter.

b. Sponsring

Anders berättat om status kring sponsring. Info har gått ut via utskick/nyheter kring behov av sponsorer. Fått in ett par nya. Samtliga sponsorer från förra året fått brev Förslag på mötet att inför nästa år lägga med info i utskick till fjolårets sponsorer att vi kommer skicka ut faktura i ex. okt.

** Ett par reklamskyltar i hallen skall monteras ned.*

** Viktor, Marie, Thomas, och Rasmus kontaktar de sponsorer som de ansvarar för snarast och gör klart inför årets säsong.*

c. Diverse försäljning

Anders berättat om diverse försäljning från klubben såsom grepplindor, kaffemuggar, tippa via IIBK som ger intäkter till klubben.

d. Plan uppstart fakturering (tidpunkter, info till ledare om laglistor)

Denna säsong faktureras medlems- och träningsavgifter via epostfakturor med spelarlistor i laget.se som bas. Ledare måste tillse att spelarlistor är rätt och kompletta (minst en epostadress per spelare). Även Ibis måste vara rätt för att klubben ska slippa betala onödiga licenser. Detta då det fr.o.m. i år är personliga licenser även för alla ungdomslag. Beslut på mötet att senast 30/9 måste ledare vara klara med sina spelarlistor i laget.se samt Ibis. Förlängd tid ges för PF08/09 som ännu inte startat upp.

** Marie tillsammans med Anders tillser att fakturering avses ske start mån 3/10 liksom inbetalning av spelarlicenser.*

** Peter skickar ut info till ledare om spelarlistorna.*

e. Administration/saldohantering lagkassa från SISU

Fråga lyft på mötet av Peter om de bidrag som söks via SISU går särredovisas/saldohanteras lag för lag. Överens på mötet att f.n. inte rimligt utan får följas upp manuellt vilka lag som har rätt till vad. Detta då SISU-ansökningar inte är utbetalning direkt utan ger rätten till täcka externa kostnader.



PROTOKOLL

STYRELSEMÖTE, IIBK, 2016-09-21

f. **Beslut stödmedlemskap**

I och med borttag av familjemedlemskap saknas möjligheter för andra personer än spelare att vara medlemmar. Möjligheter finns sedan kor tid på www.laget.se/ingelstad att där ansöka om stödmedlemskap. På mötet beslöts att kostnad för stödmedlemskap sätts till 100 kr/säsong.

** Peter lägger ut info på laget.se om stödmedlemskap.*

5. **Rapport för klubblagen**

a. **Herrlaget**

A-laget tränat en tid och spelat ett antal träningsmatcher. Spelarna friska. Ett par nya spelare på ingång. F.n. 3 målvakter och 18/19 utespelare.

Arbete pågår med styra upp volontärer till sekretariat, kiosk osv.

i. **Bussresor**

Anders redogjort för önskemål från A-lagetstruppen att kunna åka bussresor till längre bortamatcher. Utifrån underlag rör det sig om 6 matcher under säsongen varav 2 med större buss med större möjlighet för supporterresor. Thomas ser över möjligheter till lån av buss och hjälpa till som chaufför. Klubben ta kostnad för drivmedel ca 70 kr/mil. Kostnad för klubben ca 10.000 kr/säsong. Styrelsen beviljat detta förutsatt att kostnaden är i linje med det som redovisats på mötet.

ii. **Tränaravtal**

F.n. finns tränaravtal skrivet med Viktor Gustavsson. Nytt skriftligt avtal behöver skrivas med Anders Karlsson och Joakim Karlsson.

**Thomas tillser att dessa två avtal är klara och undertecknade tills nästkommande styrelsemöte.*

iii. **Ev. pubkväll**

Rasmus och Anders haft idé om att anordna pubkväll 29/10. F.n. problem med lämplig plats. De funderar vidare på idén och om möjligheter med annan

b. **U-laget**

F.n. 2 tränare, 17/18 spelare.

Önskemål framförts till Anders om uppvärmningströjor. Efter diskussion säger styrelsen nej till det då inget annat lags des det samt av kostnadsskäl.

c. **Nuvarande ungdomslag**

Merparten av ungdomslag kommit igång med träning för säsong, dock inte PF08/09 ännu. En del målvaktställ blivit för små. Resp. ledare fått info om att först försöka lösa genom att ärva uppifrån, därefter inköp av Anders.

d. **Uppstart nya lag**

Klubben planerat för ett nytt tjejlag, F08/09. Halltider avsatta och kommunicerade. Flera utskick har gjorts för att få tjejer som vill spela. Dessvärre har intresset varit mycket svalt. Endast 4 tjejer visat intresse. Därav kan dessvärre f.n. inget nytt lag startas.

Marie fått önskemål från en person som vill starta innebandylek för mindre barn ex. barn på Myran & Draken. Efter diskussion är styrelsen mycket positiv till detta, där avsatt tid för F08/09 f.n. kan nyttjas. Vid diskussion framkom förslag på att inte bara begränsa det till en enda årskull.

** Marie återknyter med besked om att möjligheter finns.*



PROTOKOLL

STYRELSEMÖTE, IIBK, 2016-09-21

6. Hallfrågor

a. Kiosken

Köksdel iordningställd som bekostats av Vidingehem. Kommunen nu gett ok för IIBK att bygga in kiosken. Kostnad för inbyggnad av kiosk får IIBK stå för. På mötet beslut på plats att byggas in med disk runt om, dock ej ovandel och därmed ej helt låsbart. Beslut om att inte sätta några nedre gränser för swish.

** Lotta K och Marie ser över priser i kiosken.*

b. Informationsskärm entré/domarrum

Peter berättat om möjligheter från Office IT-Partner att få stationär dator inkl. skärm. Idé om att ordningsställa en skärm nere på plan 1 vid domarrummet för visa ex. aktiviteter/kalender. Denna dock ej anpassad för infokiosk vilket kräver pekskärm, vilket kostar klubben ca 2000 kr. Bestämde att avvakta tills vi vet att lösningen blir bra.

c. Prishyllor

Kommunen gett ok att sätta upp prishyllor, dock bekostas av IIBK. Tanken är att sätta upp det på plan 2. Oklart var köpa prishyllor.

** Lotta F kollar Norremarks-lagret*

** Rasmus kollar annan kontakt*

d. Informationsskyltar

Diskuterat behov av informationsskyltar/tavlor dels på utsidan av de fyra dörrarna till omklädningsrummen, dels större whiteboard nere i hallen. Diskuterat olika varianter men beslöt följande:

** Marie fixar lämpliga dörrskyltar samt 1 st större whiteboard som skruvas upp på väggen inne i hallen.*

e. Städning

Thomas haft dialog med kommunen om städning av hallen. Diskuterade klubben ansvar i överenskommelse som finns med kommunen. Avtalet ej tillgängligt. Thomas redovisat förslag på städrutin.

** Beslöt att Marie inhämtar avtalet mellan klubb och kommunen så vi får koll vad som verkligen avtalats.*

f. Ventilation, klockor, kommunmaterial

Thomas delgav besked efter dialog med kommunen att följande kommer ske:

- Ventilation kommer ses över
- Matchklockan ska servas
- Vanlig klocka ska monteras inne i hallen
- Ok att montera solskydd i sidodörrar plan 2.

** Rasmus fixar solskyddsfilm som klistras i dörrarna.*

På mötet framkom förslag på göra en översyn av sargen.

** Beslöt att Anders tar kontakt med arenaservice då kommunen äger sargen.*

7. Material och utrustning

Inventering befintlig utrustning gjorts innan uppstart denna säsong.

TeamSportia inkommit med förslag på klubbkläder/träningsoveraller för säsongen. Utprovning på plats i Ingelstad inom kort alt. kan man prova/beställa direkt via TeamSporta Samarkand.

** Anders återkommer med info/nyhet om detta framåt.*

Nytt A-lagsställ köps in.



PROTOKOLL

STYRELSEMÖTE, IIBK, 2016-09-21

8. Diverse aktiviteter (utbildningar, ledarträffar, m.m.)

a. Utvärdering av kickoff/ledarträff 2016-09-03—04

Mycket lyckad ledarträff genomförd 2016-09-03—04.

b. Plan/status ledarutbildning

Alla lag ska nu ha minst en ledare med grundutbildning. Fortbildning är upp till varje ledare att söka utbildning. Klubben uppmanar ledare att utbildar sig. Resp. ledare söka info om planerade utbildningar via Smålands Innebandyförbund. Meddela klubben innan bokning. Domarutbildning genomfört för ett par personer. Vidareutbildning på gång nästa vecka.

Ev. ledarträff längre fram i Fortnox.

9. Övriga frågor

** Anders får Ok/i uppdrag att kontakt IIK för dialog om tider i sporthallen.*

Framkom behov att förtydliga att taggar till sporthallen lånas ut till andra. Detta på förekommen anledning. Ansvarig för tagg måste finnas på plats och ta ansvar på plats.

** Anders skickar ut nyhet på laget.se om detta.*

a. Sammanställande av hemmamatchprogram

30/9 sista datum för ändring av matcher. Allt är planlagt i Ibis.

b. Domartillsättning på ungdomslagets hemmamatcher

** Anders ser över möjlighet att namn på tillsatt domare läggs in i Ibis på varje match.* Detta så att ledare direkt kan se vem som ska döma – detta vid ev. behov av kontakt akt domare.

c. Cuper (beslut vad klubben bekostar)

Beslut kvarstår att klubben står enbart för en cup per lag och säsong.

10. Beslut tidpunkt för nästa möte

Beslut om att nästa styrelsemöte hålls sön 30/10 kl. 17.00 i sporthallen.

** Peter lägger in i aktiveter på www.laget.se/ingelstad.*

11. Mötet avslutas

/Noterat av Peter Hildingsson, 2016-09-26