Ungdomssektionen IFK Fjärås

# Ansvarsområden

|  |  |
| --- | --- |
| Sammankallande | Ungdomssektionen |
| * Driva igenom (genom att delegera) genomförandet av planerade och budgeterade aktiviteter.
* Sätta agenda för interna sektionsmöten och kalla till dem
* Sätta agenda för Ungdomssektionsmöten med alla ledare i Ungdom och kalla till dem
* Delta i huvudstyrelsens möten (länken mellan Ungdom och Styrelsen)
 | * Sätta årsplanen varje år
* Planera sektionens verksamhet och budgetera för kommande år. (Kansliet hjälper till)
* Se till att material och utrustning för Ungdom finns. (Kansliet beställer)
* Se till att informera ungdomslag som är ansvariga för de olika arrangemangen som ligger på Ungdom.
	+ Fotbollens dag. Oftast i augusti.
	+ Fotbollsgalan. I oktober efter säsong.
* Lertäppa – en kontaktperson från Ungdom, kontroll och uppföljning att det sköts, beställs förbrukningsartiklar, städschema, kritningsschema, bollar, västar och övrigt material som krävs. (Kansliet hjälper till)
	+ Kalla till fixardag innan säsong startar.
* Bollboden, se till att det är ordning och allt material som behövs finns. Upprätta städschema. (Kansliet hjälper till)
* Information ungdoms hemsida – kontakt med kansliet. (Kansliet hjälper till)
* Välkomna och informera nybildade ungdomslag i klubben
* Ekonomi & följa upp budget. (Kansliet hjälper till)
* Informera kring Hälsocertifiering i Ungdom
* Utbildning i samråd med utbildningsansvarig
* Kontakt/deltagande i Sportråd (tänker att någon från Ungdomssektionen bör sitta med och minst lyssna av)
 |