

Vallacupen funktionärer

Tack för din insats!

Du gör en viktig skillnad för klubben när du ställer upp för Vallacupen.

Som du vet så är IFK VALLA en helt ideell förening utan anställd personal eller personalstöd från kommunen.

Visst ställer du dig frågan vad det kostar att driva en klubb, vart pengarna går samt varifrån pengarna kommer? Vallacupen utgör uppemot 8-10% av våra intäkter ett bra år. Då räknar vi alla intäkter under de fyra dagar cupen pågår. (inkl. Kiosken)

Vår anläggningen på Fjällebros är vår största kostnad i klubben och den står för dryga 50% av våra utgifter. (Lånekostnader, gräsklippare, bensin, sand, klubblokaler med duschar, vatten, värme, fotbollsmål, linjeringsfärger etc.etc.)

Din insats idag innebär att du är med och säkrar en fin inkomst för klubben och därigenom vår gemensamma fotbollsanläggning.

Genom att vi alla gör allt vad vi kan för att göra våra gäster så nöjda som möjligt så säkerställer vi en rolig helg och en fortlevnad av en vidareutvecklad Vallacup även nästa år. Vi tar gärna emot dina synpunkter på hur vi kan utveckla cupen, både sportsligt och organisatoriskt!

TACK FÖR DIN INSATS!

Roller att fylla med föräldrafunktionärer:

- 4 st Kiosk + godisförsäljning
- 2 st Korridorvakter/insläpp
- 1 st hjälp till övre sekretariat

Rotera gärna mellan dessa olika uppgifter (t.ex. kan det bli långtråkigt att stå i korridoren i flera timmar i sträck).

På morgonen gäller följande: 2 st föräldrafunktionärer i kiosken på plats 1 tim innan första match, övriga på plats senast 30 min innan första match.

INFO OM OLIKA ROLLER:

Sekretariat (övre)

Hanteras av föräldrar och någon av Cupledningen utsedd.
(2 personer per pass varav en från föräldragruppen)

Anteckna målgörare (för att ropa ut i högtalare)

Ta emot Laglistor (laguppställningar, för uppläsning i högtalare)

Fyll i resultatet i huvudlogg, samt sammanställer tabell. (samkör med undre sekretariatet för att se att ni har samma resultat)

Fyller i Diplom till de lag som är anmälda.

Håller koll på övre korridor. Ingen skall finnas där (för larmat område)

Omklädningsrum-lagberedare

- Omklädningsrummen & Foajen
- Lagberedning:

Som ansvarig för omklädningsrum och lagberedning så gör du följande:

- Du befinner dig i korridoren utanför omklädningsrummen och säkerställer att de lag som skall spela matchen efter den pågående finns redo att hoppa in direkt då domaren öppnar dörren. Detta för att vi skall säkerställa att vi inte förlorar tid.

- Du säkerställer att inga obehöriga tar sig in i omklädningsrummen.
- Du säkerställer att det alltid finns plats i sopkorgar för det skräp som kastas.
- Du säkerställer att det inte spelas med bollar i korridorerna runt omklädningsrummen. Detta då vi har glasrutor och brandlarm som kan aktiveras.

Försäljning

Kiosk

(4 personer från lagen. Fördel om man delar upp denna roll besättning)

Cupledningen tillser att 1 person finns till förfogande (dock ej stående i kiosken) för att starta upp och informera inledningsvis. Denna person tillser också att allt material finns på morgonen. Han/hon tillser att växelkassa finns för godis- och huvudkiosk. Denna person kontaktas om något är på väg att ta slut.

Roll 1: (1 pers)

Säkerställ att Läktaren är ren under dagen.

Torka av borden i kafet

Förstek och ladda för försäljning

Roll 2: (2 pers)

Hantlanga mat efter beställning. Förbered med förstekning etc.

Ta betalt/Hantera kassan

Roll3 (1 pers)

Försäljning av godis vid godisbordet. (även dricka)

Kioskfunktionen:

Hamburgare förstekes så att vi kan möta en större anstormning.

Korv kokas

Dricka påfylls.

En person sitter vid godis bordet vid försäljning