



Handbok

2024-03-31

---

# Handbok

## UNGA IFK Luleå

---

IFK Luleå  
Kronan H3  
974 42 LULEÅ

[info@ifklulea.se](mailto:info@ifklulea.se)

[www.ifklulea.se](http://www.ifklulea.se)

# 1. Förord

Handboken är framtaget som ett stöd och vägledning till ledare i Unga IFK Luleå. Handboken gäller även i tillämpliga delar för ledare i föreningens juniorverksamhet.

IFK Luleås barn-och ungdomsverksamhet ska bedrivas enligt riktlinjer i SvFF:s Fotbollens Spela Lek och Lär: <https://www.svenskfotboll.se/svff/fairplay/riktlinjer/>

IFK Luleås hela verksamhet ska genomsyras av föreningens ledstjärnor och värdeord

GLÄDJE – KAMRATSKAP – KVALITÉ – ENGAGEMANG

**Glädje** – det ska vara roligt att vara med i IFK Luleå. Verksamheten ska speglas av glädjen att få vara tillsammans och spela fotboll.

**Kamratskap** – alla är välkomna till vår förening. Vi tar hand om- och respekterar varandra och våra olikheter stärker oss.

**Kvalité** – vi erbjuder en bra och utvecklande fotbollsmiljö.

**Engagemang** – vi vill att våra aktiva ska brinna för föreningen, för sitt lag, för sina kamrater, och vi vill att våra spelare den dagen de slutar spela fortsätter som ledare. Vi eftersträvar en enad förening, från knatte till seniorlag. Alla är vi IFK:are.

I IFK Luleås värdegrund kan du läsa mer om föreningens ledstjärnor:

<https://www.ifklulea.se/ifk-luleas-vardegrund-ifk-andan/>

## 2. Innehåll

1. Förord.....	2
2. Innehåll.....	3
3. FÖRENINGEN .....	5
Organisation .....	5
Föreningsstyrelse .....	5
Kansliet.....	5
Unga IFK .....	5
Seniorverksamhet .....	5
IFK Luleå Akademi .....	5
4. EKONOMI .....	5
En förening en ekonomi .....	5
Medlemsavgifter.....	6
Spelaravgifter.....	6
LOK-stöd .....	6
Föreningsgemensamma arbetsuppgifter .....	6
Föreningssälj.....	6
Arbete kring matcher .....	7
Fritz Olsson Cup.....	7
Lagkassa.....	7
Ersättning för utlägg.....	7
Sätta in pengar till lagkonto .....	8
Sponsring av enskilda lag.....	8
5. LEDARE .....	8
Ledarroller i lag.....	8
Lagledare .....	8
Tränare .....	9
Hjälptränare .....	9
Materialansvarig.....	9
Utdrag ur belastningsregistret.....	9
Utbildning av ledare .....	9
6. LAGET .....	10
Säsongspanering.....	10
Träning.....	11
Planbokning .....	11

Närvaro .....	12
Seriespel .....	12
Cupstege Unga IF .....	13
FOGIS, laget.se och Min fotboll .....	14
FOGIS .....	14
Laget.se .....	14
Min fotboll.....	14
Föräldraengagemang och ansvar .....	15
Fikaansvarig.....	15
Ansvar Min fotboll.....	15
Ansvar för försäljning och lagjobb.....	15
7. KLÄDER OCH MATERIAL .....	15
Kläder till spelare .....	15
Matchkläder.....	16
Ledarkläder .....	16
Riktlinjer för ledarkläder som Unga IFK bekostar .....	16
Material till laget .....	16
8. UPPSTART AV LAG OCH ÖVERGÅNGAR.....	17
Uppstart av nya lag/årskullar .....	17
Spelarövergångar.....	17
9. ANLÄGGNINGAR.....	17
10. DOMARE.....	18
Utbildning av domare .....	18
Boka och betala domare.....	18
11. RESOR.....	18

## 3. FÖRENINGEN

### Organisation

#### Föreningsstyrelse

IFK Luleå styrs av en föreningsstyrelse som har det övergripande ansvaret för klubben såväl sportsligt som ekonomiskt. Föreningsstyrelsen väljs av föreningens medlemmar på årsmötet.

#### Kansliet

Kansliet är verkställande i klubben och arbetar i enlighet med styrelsens beslut. Kansliet sköter det dagliga arbetet och administrerar Unga IFK. Kansliet sköter mycket av informationsflödet till respektive lags lagledare som sedan ser till att informationen når rätt personer. Kansliet sköter i huvudsak föreningens kontakt med förbundet, RF-SISU, kommunen och andra föreningar.

#### Unga IFK

De yngre lagen, 6 – 16 år tillhör Unga IFK. Som en resurs i att utveckla Unga IFK finns Ungdomskommittén.

#### Ungdomskommitténs uppgifter:

- Vara ett discussionsforum för att utveckla verksamheten
- Vara rådgivande/beredande till styrelsen i ärenden som har att göra med Unga IFK (material, ekonomi, sport och aktiviteter för Unga IFK)
- Ansvarar för revidering av handbok, policydokument, riktlinjer och rutiner
- Genom uppföljning och diskussion se till att lagen följer föreningens rutiner och policys

#### Seniorverksamhet

IFK Luleå har ett herrlag och ett damlag på seniorsidan.

#### IFK Luleå Akademi

IFK Luleå Akademi är föreningens elitförberedande juniorverksamhet.

## 4. EKONOMI

### En förening - en ekonomi

IFK Luleås verksamhet finansieras i huvudsak av sponsorintäkter, kommunala och statliga bidrag, intäkter från försäljningar, arbetsuppdrag och arrangemang samt spelar- och medlemsavgifter.

Föreningens ekonomi består av hela klubbens ekonomi samt av de enskilda lagens lagkassor. Alla intäkter inkl. kommunala- och statliga stöd, medlems- och spelaravgifter samt sponsring bekostar hela klubbens kostnader, inkl. Unga IFK dagliga verksamhet.

När det gäller Unga IFK så bekostar föreningen lagens seriespel, material, domaravgifter, plan- och hallhyror, anmälningsavgift till cuper (max 3 per år), utbildning av ledare mm.

Utöver föreningens gemensamma ekonomi har de enskilda lagen en egen lagkassa hos IFK Luleå. Där finns de pengar som laget själva sparar ihop för att använda till ex. övernattningar på cuper och säsongsavslutningar.

## Medlemsavgifter

Spelare och ledare måste vara medlem i föreningen.

Medlemsavgift kan betalas för enskild eller för familj. Medlemsavgiften bestäms vid årsmötet. IFK Luleå rekommenderar familjemedlemskap, där vi bildar en föreningsfamilj med spelarens hela familj. Många medlemmar ger en stark förening. Medlemsavgiften faktureras av kansliet via laget.se.

En viktig försäkring för spelare och ledare ingår i medlemskapet.

Om nya spelare ansluter under säsongen meddelar lagledaren kansliet detta så att kansliet kan fakturera medlemsavgiften.

## Spelaravgifter

För att täcka kostnaden för verksamheten betalar spelarna en spelaravgift. Spelaravgiften täcker bl.a. anmälningsavgift seriespel, anmälningsavgift cuper, planhyror, utrustning, utbildning ledare, domaravgifter. Spelaravgiften faktureras av kansliet via laget.se.

För att få delta i träningar och matcher ska dessa avgifter vara betalda. Lagens ledare (admin) kan se vilka avgifter som är betalda. Detta syns när du är i adminläge på laget.se under fliken Medlemsstatus.

Om nya spelare ansluter under säsongen meddelar lagledaren kansliet detta så att kansliet kan fakturera spelaravgiften.

## LOK-stöd

LOK-stödet är en viktig intäkt för IFK Luleå. För varje aktivitet som laget anordnar ansöker föreningen om LOK-stöd.

Ledarna i respektive lag rapporterar närvaro på laget.se. Närvaron förs sedan per automatik över till en ansökan om LOK-stöd 2 ggr/år. Enklast är att ta för vana att rapportera närvaro i laget.se-appen direkt efter varje aktivitet. Närvarorapportering ska göras för samtliga aktiviteter som laget anordnar. LOK-stödet bokförs på huvudföreningen och används bl.a för att täcka planhyror.

Här finns mer information om LOK-stöd: [Info om lokstöd](#)

## Föreningsgemensamma arbetsuppgifter

### Föreningssälj

I IFK Luleå har vi sk. föreningssälj, vilket innebär att förtjänsten går till att täcka föreningens gemensamma kostnader. Det kan vara idrottsrabatten, lotter eller liknande. Alla ska sälja. Har man flera barn i föreningen säljer man för det äldsta barnet.

### **Arbete kring matcher**

Vid herrlagets hemmamatcher är våra ungdomslag bollflickor/bollpojkar. Ett schema görs inför säsongen till utvald match och ansvarigt lag ställer upp med 8 spelare samt 5 vuxna i kiosken. Från äldre åldrar kan andra arbetsuppgifter kring match bli aktuellt, t ex försäljning av lotter och souvenirer.

### **Fritz Olsson Cup**

Fritz Olsson Cup är föreningens egen turnering. IFK-lag deltar gratis och deltagande lag arrangerar turneringen. Arbetsuppgifter så som bakning, jobb i kioskerna, städning samt funktionärer. Cupen är för de tre årgångarna som spelar 7 mot 7 och det är även dessa lag som sköter cupen.

### **Hjärtecupen**

Tillsammans med Hjärtebarnsfonden arrangerar föreningen varje höst Hjärtecupen, en 5 mot 5 turnering. De årgångar som cupen arrangeras för är med och hjälper till i genomförandet, tex. bemannar fik, gör i ordning planer samt är matchvärdar.

## **Lagkassa**

De vardagliga kostnader som laget har täcks av föreningens gemensamma ekonomi.

Utöver detta har varje lag har en egen lagkassa där laget samlar pengar för tex. cuper, avslutningar och kick-offer. Lagkassorna finns hos IFK Luleå och varje lag har en egen resultatenheter. Inga privata konton med lagkassa tillåts. Lagkassan ska bara användas för lagaktiviteter eller laginköp med anknytning till fotboll, pengarna är inte personliga eller kan inte tas ut som kontanter eller liknande för gruppen eller individer.

Syftet med lagkassan är att:

- minska egenavgiften i samband med cuper som kräver egna insatser från föräldrar
- skapa trevliga trivselavslutningar efter säsongen.

Lagkassans syfte är inte att lägga pengar på hög. Har man inga större mål ska man endast ha kassa för inestående år.

En för alla – Alla för en: Alla spelare i laget ska ges möjlighet att ta del av lagkassan när den används – att t.ex. välja ut en grupp spelare och spela cup enbart med dem för lagkassan är inte tillåtet. Det är ”en för alla – alla för en” som gäller.

Om laget upphör tillfaller lagkassan föreningen. Man kan aldrig ta med sig lagkassa eller del av lagkassa till annan förening. Spelare som slutar i laget har heller ingen rätt att ta del av lagkassan.

### **Ersättning för utlägg**

Om laget skall göra en aktivitet som man vill använda pengar från sin lagkassa till, ska ansvarig person ta ett kvitto på utlägget och sedan skicka in till ekonomi@ifklulea.se. Kvittot ska vara tydligt märkt med vad utlägget avser samt vilket lag det gäller. Kansliet betalar sedan ut aktuellt belopp från lagkontot. Ange även namn och bankkonto till den som har lagt ut pengar.

Vid ett större utlägg (t ex övernattning på en cup) kan aktiviteten faktureras till föreningen och pengarna betalas direkt från lagkassan. Kontakta alltid kansliet innan.

## Sätta in pengar till lagkonto

När ett lag genomför en försäljning som genererar en vinst (t ex försäljning av toalettpapper) mejlar utsedd person till ekonomi@ifklulea.se med information om att laget kommer att sätta in pengar. Viktigt att det är tydligt vad försäljningen avser samt vilket lag som det ska bokföras på. Mindre försäljningar som fikaförsäljningar på matcher kan samlas ihop och sättas in i slutet av säsongen. Pengarna sätts in på BG. 870-7358.

Utför laget ett arbete som ska faktureras så meddelar ansvarig kansliet så utför kansliet faktureringen. Viktigt att det är tydligt vad arbetet avser samt vilket lag det gäller.

Spelare som slutar i laget har ingen rätt att ta del av lagkassan.

## Sponsring av enskilda lag

För sponsring av enskilda lag gäller följande principer:

- Huvudprincipen är att all sponsring samordnas av kansliet och att alla intäkter för sponsring går till föreningen och ej till det enskilda laget. Styrelsen fördelar sedan ut hur sponsorintäkterna bäst ska användas. Efter samråd med kansliet kan dock undantag göras och lagsponsring godkännas, och då efter 80/20-principen. Detta innebär att 80 procent av sponsorvärdet tillfaller laget och 20 procent av sponsorvärdet tillfaller Unga IFK. Detta belopp används bl a för att skapa lika förutsättningar för att alla lag ska kunna bedriva en likvärdig och bra verksamhet.
- All lagsponsring ska redovisas till kansliet, som sedan ombesörjer fakturering. Eventuella tryckkostnader betalas helst av sponsorn.
- Sponsring till specifika matchtröjor eller matchställ (inkl tröja, byxa och strumpor) för enskilda lag är ej tillåten då matchställen ska vara enhetliga i Unga IFK.
- All lagsponsring av andra klädesplagg och väskor/ryggsäckarskall godkännas av kansliet, och gå i enlighet med föreningens beslutade materialprofil.

## 5. LEDARE

### Ledarroller i lag

En väl fungerande organisation är viktigt för att få ett fungerande lag. Det är viktigt att den interna lagledningen i respektive lag tydliggör vem som ansvarar för vad. En person kan ha flera roller eller en roll kan besättas av flera personer. Nedan beskrivs de roller som bör finnas i respektive lag

#### Lagledare

- Leder och fördelar arbetet inom lagledningen.
- Fördelar information från kansliet till berörda personer.
- Huvudansvarig för bokning av matcher, cuper, träningstider, domare.
- Samordnar kommunikationen internt i laget.
- Har huvudansvaret för lagets ekonomi (om laget inte har ekonomiansvarig/kassör).
- Upprättar och ser till att spelarförteckning på laget.se är uppdaterad.



- Säkerställer att lagets aktiviteter närvarorapporteras på laget.se.
- Ansvarar för att samtliga spelare och ledare är medlemmar i IFK Luleå.
- Ansvarar för att informera nya spelare om vad det innebär att spela i IFK Luleå.

### **Tränare**

- Ansvarar för att planera och leda träningar.
- Ansvarar för laguttagning och coachning vid matcher.
- Ansvarar för att träning bedrivs enligt SvFF:s spelarutbildningsplan.
- Ansvarar för att spelarna inte spelar utmattade, sjuka eller skadade så att de tar skada av fotbollen.
- Ansvarar för att skapa en god stämning i truppen och att se till att alla ungdomar följer de regler och anvisningar som ges.
- I varje lag bör det finnas en eller flera tränare som ansvarar för träning av lagets målvakter.

### **Hjälptränare**

- Stöttar tränaren under träningar och match.
- Hjälper till med laguttagningar.

### **Materialansvarig**

- Ansvarar för lagets material.
- Inventerar och ser över materialinköp.

## **Utdrag ur belastningsregistret**

Från och med 1 januari 2020 ska alla idrottsföreningar begära att de personer i föreningen som är ledare och tränare eller har direkt och regelbunden kontakt med barn och unga visas upp begränsat registerutdrag ur Polisens belastningsregister.

Att begära in registerutdrag är en del av ett förebyggande arbete och något som bör gälla lika för alla oavsett hur länge en person verkat i föreningen eller hur väl man känner varandra. Beslutet om att idrottsföreningar ska begära registerutdrag fattades på Riksidrottsmötets stämma 2019 och regleras i Riksidrottsförbundets stadgar § 5.8.

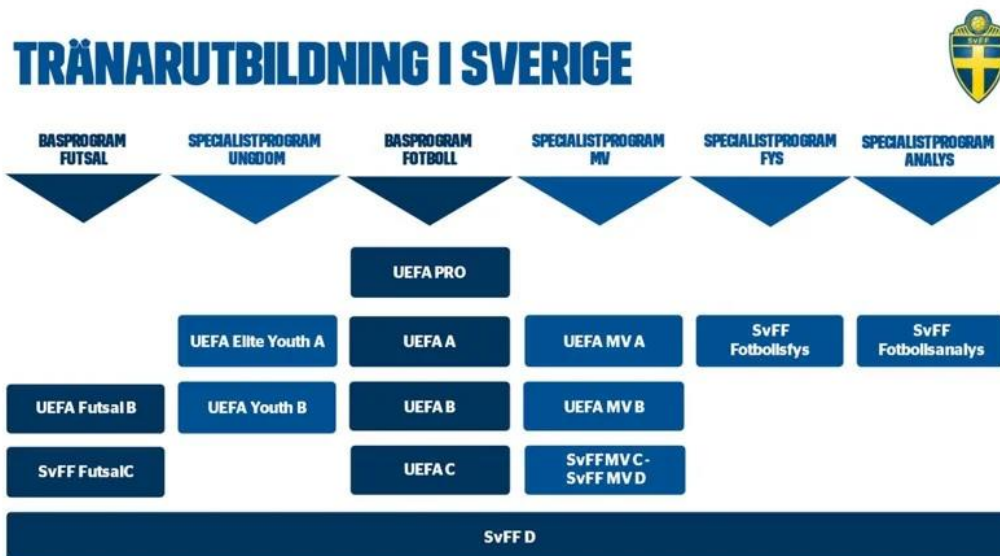
Nytt utdrag ska visas upp i samband med nyrekrytering av ledare. Efter det ska ett nytt utdrag visas upp för kansliet vartannat år inför uppstart av säsongen (jan-mars). Detta gäller alla ledare i IFK Luleå.

Beställ ett utdrag via polisens hemsida: [Ansök om utdrag ur belastningskommunen via polisens e-tjänst](#)

## **Utbildning av ledare**

Föreningens målsättning är att samtliga ledare (tränare såväl som lagledare) ska ha utbildningsnivå D-diplom (enligt SvFFs modell). Inom varje lag bör det även finnas minst en tränare som har gått

Målvaktstränarutbildning C-D. Senast inför säsongen som laget börjar spela 9 mot 9 (från 13 år) ska minst en tränare ha utbildningsnivå UEFA C.



Utbildningarna läggs ut på NFF:s sida regelbundet, och information skickas även ut från föreningen. Meddela kansliet innan du anmäler dig.

## 6. LAGET

### Säsongspanering

För att underlätta för planering av säsong finns här ett förslag på säsongspanering. Givetvis kan man både lägga till och ta bort.

#### Februari/mars:

Laget har ledarträff. Planerar kommande säsong. Anmäla laget till seriespel. Detta görs i Fogis.

#### April:

Säsongen startar 1 april.

Föräldramöte. Presenterar säsongen.

Kick-off för laget. Ex: spelarmöte där man går igenom spelsystem och informerar om säsongen, vad som gäller kring träningar och matcher osv. Kanske någon aktivitet, bra med någon form av gruppövning eller liknande för att få ihop gruppen och kanske har man fått in nya spelare som behöver komma in i laget.

IFK Luleå kör kick-off för ledarna i föreningen, minst en representant från varje lag.

#### Maj:

Enskilda samtal med spelare (från ca 10 år). Börja enkelt första åren. Med samtal fångar man snabbt upp om något skaver plus har chansen att prata om olika saker för att utveckla individen.

**Juli:**

Uppehåll 1-3 veckor beroende på ålder.

**Augusti:**

Ledarträff mot slutet av månaden för att planera vintern, kontakta lagen ovan och under för att kolla av ev samträning under vintern med dessa.

Föräldramöte/information om vintern.

**September:**

Enskilda samtal med spelare omgång 2. Hur var säsongen, vad ska du göra i vinter osv

Avslutning med laget, gärna aktivitet.

Skicka ut utvärdering av säsong till spelare och föräldrar, bearbeta utvärderingen.

**Oktober:**

Säsongen slutar

**November-Mars:**

Vintersäsong. Erbjud fotboll även på vintern. Vinteridrott i första hand, de utan vinteridrott bör gå på fotboll.

Kommunträningar Arcushallen.

## Träning

IFK Luleå utgår från att fotboll är en året runt-sport, de spelare som vill spela året runt ska ha möjligheter till det. Under vintersäsong går vinteridrotterna före fotbollen vilket innebär att spelarna inte behöver välja. Fotbollssäsongen för de yngsta lagen ska gälla 1 april till 30 september.

Vi uppmuntrar våra spelare och ledare att under vinterhalvår vara delaktiga i de kommunträningar som anordnas av Luleå Fotbollsallians.

Vi uppmanar alla våra ungdomsspelare att se på seniorlagens matcher som en del av spelarutbildningen.

## Planbokning

Unga IFK:s hemmaarena är Lulebo Ungdomsarena Örnäset. De äldsta ungdomslagen tränar även på Hälsans Hus och Nyabvallen.

Inför varje säsong samlar Ungdomskommittén in önskemål för hur respektive lag önskar att träna. Ungdomskommittén, tillsammans med kansliet, ansvarar sedan för att fördela ut tiderna till lagen. Målsättningen är att alla lag ska få de tider som de önskar men det går såklart inte alltid att lösa. Tiderna läggs in i ett bokningsdokument som ligger under Google Drive. Samtliga ledare får tillgång till en länk som gör att de kan se bokningsdokumentet i realtid. I dokumentet finns instruktioner för hur ledarna ska gå tillväga när de vill boka tider för match, ändra en träningstid eller avboka en träningstid.

Länk till planbokningsdokumentet:

[Planbokningsdokument Lulebo ungdomsarena 2024](#)

## Närvaro

Spelare och ledare skall i så hög grad som möjligt prioritera att närvara på träningar, matcher och gemensamma aktiviteter som laget har. Alla aktiviteter som laget som laget anordnar ska närvarorapporteras på laget.se.

## Seriespel

NFF anordnar seriespel från det år spelarna fyller 7 år. Ledarna i respektive lag anmäler själva laget till seriespel. Detta görs i Fogis. För att kunna anmäla ett lag måste ledaren ha en användare i FOGIS. Användare får du från kansliet.

Inlåning av spelare tas alltid underifrån, det vill säga behöver ett lag låna in spelare så görs det av ett lag från yngre åldrar.

Här finns mer information om seriespel för barn- och ungdomar:

<https://norrboten.svenskfotboll.se/tavling/barn---ungdomsfotboll/>

## Matchvärdar

På varje match ska det finnas matchvärd/ar. Svenska Fotbollförbundet (SvFF) har beslutat att införa "Nolltolerans" mot våld/hot och ordningsstörningar på och kring fotbolls- och futsalplaner i Sverige. Det har inkommit en rad önskemål från föreningar, domare och föräldrar att det ska göras något för att stävja trakasserier mot domare.

Norrbottnens Fotbollförbund (NFF) har därför beslutat att varje förening/lag bör ha utsedda matchvärdar. Matchvärdens uppgift är att verka för ett gott klimat för alla kring fotbollsplanen.

Matchvärderna ska

- vara väl förtrogen med hemmaanläggningens rutiner och utrymmen
- hälsa motståndarlaget/domare välkomna och anvisa omklädningsrum
- finnas tillgänglig för motståndarlag och domaren för att svara på frågor
- vid match i fotboll hänvisa publiken till annan del av planen än där lagensavbytarbänk är belägen. Åskådare skall stå minst 2-3 meter från linjen. Ingen bakom målen frånsatt om avsedd åskådarplats i form av läktare är placerad där
- vara ett domarstöd i paus och efter match
- under match bevaka att ingen i publiken uppträder störande för ledare, spelare eller domare samt söka stävja alla former av diskriminerandeföreteelser.
- vid grövre händelser rapportera till Norrbottens Fotbollförbund.

Läs mer här <https://norrboten.svenskfotboll.se/fotbollsklimatet/matchvardar/>

Västar till matchvärd finns i omklädningsrum på Lulebo ungdomsarena.

## Cuper och lägerverksamhet Unga IF

Anmälan till cuper görs av respektive lags lagledare. Laget ansvarar också för att meddela kansliet de cuper de är anmälda till.

Vid uppstart inför ny säsong bestäms vilka cuper som föreningen betalar och vilka som laget själva finansierar. I spelaravgiften ingår anmälningsavgifter till högst tre cuper per säsong. Cuper utöver detta finansieras med lagets lagkassa.

### Cupstege

IFK Luleå är positiv till att våra ungdomslag är ute och representerar föreningen på olika cuper.

En cupstege är framtagen dels som ett hjälpmedel för våra ungdomsledare att hitta rätt cuper, dels att vägleda till antalet cuper för respektive åldrar. Det är också viktigt, som en del i vår gemenskap, att ha cuper där vi reser med flera IFK-lag.

Barnen ska växa med cuperna och resorna, och detta innebär att stegen ökar med spelarnas ålder. Det är även bra att ha något att se fram emot.

Samtliga cupanmälningar utanför Norrland ska godkännas av föreningen.

6-7 år (3v3)\*: Max en cup per säsong inom Luleå-området. Föreningen står för anmälningsavgiften av en cup per säsong.

8-9 år (5v5)\*: Max två cuper per säsong inom närområdet, t ex Gammelstads IF cup, Examenscupen, Hemmingsmark. 5 mot 5 spelas i sammandragsform så varje sammandrag är som en liten cup. Föreningen står för anmälningsavgiften av två cuper per säsong.

10-12 år (7v7)\*: Max tre cuper/läger per säsong, plus den egna Fritz Olsson Cup. Övriga cuper/läger inom regionområdet/norra Västerbotten, till exempel Piteå Summer Games, Myckle. Övernattning i enkel form som skolsal rekommenderas. Föreningen står för anmälningsavgiften av tre cuper per säsong.

13-14 år (9v9): Max tre cuper/läger per säsong. Plus Coop Norrbotten cup. Norr-och Västerbotten, t ex Umeå Fotbollsfestival, Lycksele Cup, men givetvis Piteå Summergames och Gammelstads IF cup. Övernattning i enkel form som skolsal rekommenderas. Föreningen står för anmälningsavgiften av tre cuper per säsong.

15-16 år (11v11): Max tre cuper/läger. Plus Coop Norrbotten Cup. Här kan man åka på en större cup, t ex Gothia (15 år) eller en helg med träningsmatcher. Föreningen står för anmälningsavgiften av tre cuper per säsong.

De lag som spelar fotboll året runt kan delta i 1-2 cuper fler än vad cupstegen rekommenderar. Detta för att erbjuda matcher på vintern.

Alla längre och större cuper/läger där t ex resa och boende inkluderas ska förankras med lagets föräldrar och det i god tid. Inga höga egenavgifter ska belastas föräldrar med kort varsel. För att möjliggöra att alla kan åka med ska laget tillsammans arbeta ihop den största delen av utgifterna. Man åker inte på en resa om inte de flesta i laget åker med. Resonera med föreningen (kansli, ungdomskommitté) om ni är osäkra eller har funderingar.

*\*7 mot 7 är lagen med och arrangerar samt spelar IFK Luleås egen vårcup i Arcus. Lagen 7 år och 8 år är med och arrangerar Hjärtecupen som arrangeras i september.*

## **FOGIS, laget.se och Min fotboll**

### **FOGIS**

Fogis (Fotbollens Gemensamma Informationssystem) är navet för fotbollsadministration i landet och framtaget av SvFF. Läs mer om Fogis här: <https://aktiva.svenskfotboll.se/forening/administration/fogis/>

Minst en person i varje lag ska ha en användare i Fogis, den får man av kansliet.

#### **Förstagångsregistrera - 12 år**

Det år spelarna fyller 12 år ska de förstagångsregistreras i FOGIS. Innan registrering ska föräldrar och spelare skriva under ett godkännande som sedan förvaras på kansliet. Kansliet utför själva registreringen. Lagledare i respektive lag ansvarar för att samla in underskrivna intyg.

Samtliga intyg skickas tillsammans in till kansliet när de är underskrivna.

#### **Nyregistrera - 15 år**

Det år spelarna fyller 15 år ska de nyregistreras i FOGIS. Innan registrering ska föräldrar och spelare skriva under ett godkännande som sedan förvaras på kansliet. Kansliet utför själva registreringen. Lagledare i respektive lag ansvarar för att samla in underskrivna intyg.

Samtliga intyg skickas tillsammans in till kansliet när de är underskrivna.

Se mer information:

[Info om registrering av spelare i Fogis](#)

### **Laget.se**

IFK Luleå använder laget.se som kanal för kommunikation med vårdnadshavare, spelare och ledare.

Samtliga spelare och ledare ska vara inlagda på laget.se.

Inför säsongstart ska ledarna gå igenom medlemslistan för att säkerställa att den är aktuell. Spelare måste ha minst en vårdnadshavare kopplad till sig.

Vårdnadshavaren måste ha sin e-postadress samt mobilnummer inlagd på sin egen profil (inte på barnets profil). När spelarna blir gamla nog för e-post och mobil så läggs dessa med fördel in under spelarnas profil.

På laget.se lägger man in alla aktiviteter för laget och kan skicka ut kallelser, meddelanden och lägger ut nyheter. När man lägger in närvaro för aktiviteterna förs detta per automatik in som underlag för LOK-stöd (se Närvaro).

### **Min fotboll**

Min Fotboll är bredd-, barn-, och ungdomsfotbollens egen app som SvFF och distrikten står bakom.

Genom att ge spelare, ledare, föräldrar och supportrar möjlighet att dela filmklipp, bilder, referat, livesändningar och resultatrapportering i Min Fotboll kan alla som är intresserade och stöttar ett lag följa och vara en del av allt som händer kring lagets matcher.

IFK Luleå har beslutat att Min Fotboll är den kanal som föreningen nyttjar för livesändning av matcher. Du laddar ner appen där du vanligtvis brukar ladda ner appar.

Uppmuntra alla som är intresserade av laget att ladda ner appen och följa IFK Luleå på Min Fotboll.

När man ser på matcher i appen betalar man en månadsavgift, man kan då välja vilket lag man vill sponsra. En summa förs sedan över till det valda lagets lagkassa en gång per år.

Läs mer om Min fotboll här: <https://www.svenskfotboll.se/serier-cuper/min-fotboll/fragor-och-svar/>

## **Föräldraengagemang och ansvar**

Förutom att föräldrarna måste se till att avgifter är betalda och barnen har rätt utrustning är det viktigt att engagera föräldrarna i laget.

Här kommer exempel på vilka roller föräldrarna kan ha som är utöver ledarstaben .

### **Fikaansvarig**

Göra schema för fikaförsäljning, sköta inköp osv

### **Matchvärdar**

Norrbottens Fotbollförbund (NFF) har beslutat att varje förening/lag bör ha utsedda matchvärdar. Matchvärdens uppgift är att verka för ett gott klimat för alla kring fotbollsplanen. Läs mer om rollen på NFF:s hemsida: <https://norbotten.svenskfotboll.se/fotbollsklimatet/matchvardar/>

### **Ansvar Min fotboll**

Rapportera och sända matcher i appen Min fotboll. Detta kan med fördel flera föräldrar dela på.

### **Ansvar för försäljning och lagjobb**

Ta hand om försäljningar och ordna lagjobb för att stärka lagkassan.

## **7. KLÄDER OCH MATERIAL**

### **Kläder till spelare**

IFK Luleå tar inför säsongen fram en föreningsprofil med kläder till spelare.

Varje spelare står själv för inköp av träningskläder, matchshorts och matchstrumpor. Även vattenflaska, fotbollsskor och benskydd ska varje spelare inköpa själv.

Spelare beställer kläder direkt från <https://www.stadium.se/foreningar/1706839>. Enklast hittar man sidan genom att man söker IFK Luleå i sökfältet på stadium.se

## Matchkläder

Unga IFK spelar alla hemmamatcher (samt bortamatcher där hemmalaget har avvikande färg på tröjan) i vit matchtröja, blå shorts och blå strumpor.

Föreningen tillhandahåller vita matchtröjor som lagen får låna och ansvara för under säsongen. Dessa tröjor får endast användas på match. Blå shorts och blå strumpor tillhandahåller spelarna själva. Dessa finns att köpa på Stadium.



## Ledarkläder

IFK Luleå tar inför säsongen fram en föreningsprofil med kläder till ledare. Ledarna beställer kläder direkt från <https://www.stadium.se/foreningar/2305861>

Du hittar även sidan genom att söka på IFK Luleå i sökfältet på stadium.se.

## Riktlinjer för ledarkläder som Unga IFK bekostar

När ett nytt lag startas får de aktiva ledarna en ledar-tshirt och en overallsjackinga som bekostas av IFK. Om ledaren slutar inom ett år, lämnas kläderna åter till IFK.

Tillkommer det nya ledare några säsonger efter laget har startat så får även dessa ledare beställa en första uppsättning kläder, men allt måste godkännas av kansli/klubbchef.

IFK Luleå har ett avtal med Stadium och alla ledarkläder är av märket Adidas.

Ledarkläderna (t-shirt samt overallsjackinga) beställs efter ok från kansli/klubbchef. Ledaren beställer kläderna själv via stadium.se och skickar sedan in kvittot till [ekonomi@ifkluea.se](mailto:ekonomi@ifkluea.se)

Önskas komplettering med kläder som långbyxa, shorts, regnjackinga, vinterjackinga etc är det möjligt att på egen bekostnad beställa detta ur IFK:s ledarsortiment på stadium.se

## Material till laget

Varje lag tilldelas en basutrustning för att kunna bedriva en god fotbollsutbildning. Utrustningen tillhör föreningen och kan nyttjas under träning och match.

Varje lag ska ha följande utrustning:

- Vita matchtröjor
- Västar
- Bollar
- Målvaktshandskar
- Målvaktströja
- Sjukvårdsväska

Material förvaras i första hand i materialförrådet på Lulebo Ungdomsarena Örnäset.

Allt material inventeras efter säsongen för att ge en god koll och för att vid behov byta matchställ mellan årgångar. Inför varje säsong köper föreningen in lindor och tejp för att fylla på sjukvårdsväskor samt målvaktshandskar. De lag som behöver komplettera kontaktar kansliet. Behöver laget andra saker som taktiktavla, fikautrustning etc. bekostas det med lagkassa.



## 8. UPPSTART AV LAG OCH ÖVERGÅNGAR

### Uppstart av nya lag/årskullar

IFK Luleå ska göra det möjligt för alla unga i vårt upptagningsområde att börja spela fotboll. Varje år har vi som mål att starta upp ett nytt flick- och pojklag.

Vi informerar förskolor och skolor om våra uppstarter samt sprider informationen på sociala medier.

Uppstarter för nya lag sker i samband med fotbollsskolan det år barnen fyller 6 år. Man spelar med den ålderskull man är född i.

Föreningen bjuder in till ett uppstartsmöte med föräldrar för att hitta ledare till de nya lagen.

Kansliet arbetar tillsammans med Ungdomskommittén med uppstarten av nya lag. Vårt upptagningsområde är:

- Bergviken
- Kallkällan
- Centrala Luleå
- Kronan
- Skurholmen
- Malmudden
- Örnäset
- Lövskatan
- Knöppelåsen
- Svartöstan
- Bredviken

### Spelarövergångar

Alla barn- och ungdomar i vårt upptagningsområde är välkomna att spela fotboll i IFK Luleå.

Beträffande spelarövergångar så följer vi den överenskommelse som finns mellan föreningarna i Luleå Fotbollsallians.

Ingen spelarövergång får ske utan att detta har godkänts av båda föreningarna. En sådan förfrågan börjar alltid med att ordförande blir informerad och vidtalar ordförande i den andra föreningen.

Värkning mellan föreningar för att erhålla utvalda/särskilda spelare skall ej förekomma upp till och med den säsong spelarna går ut årskurs nio.

## 9. ANLÄGGNINGAR

Unga IFK:s hemmaarena är Lulebo Ungdomsarena Örnäset. Luleå Kommun äger och driftar anläggningen som vi sedan hyr.

Lyckis är vår vaktmästare på arenan. När han är på plats hjälper han till med att låna ut utrustning, pumpa bollar etc.

Material förvaras i omklädningsrummen och vänstra garaget. Varje lag har en uppmärkt del av bänken i omklädningsrummen för bollar, västar och väska. På de gemensamma bänkarna finns en bollpump, koner, stegar etc. Den gemensamma utrustningen lånar lagen under träningen och återställer sedan på sin plats. Var vänlig och respektera de andra lagens väskor och utrustning. Lånar man något så sker det i samråd med det aktuella laget och självklart återställs materialet efter träningen.

För att komma in i omklädningsrummen finns en nyckel i "nyckelgömman" på dörren till garaget. Koden till nyckelgömman skickas ut i särskilt meddelande. Kom ihåg att beakta koden som en värdehandling! Endast ledare i Unga IFK får ha tillgång till koden. Ge aldrig koden till utomstående eller till spelarna.

Andra anläggningar IFK Luleå huserar i är Nyabvallen, Hälsans hus och Arcushallen.

## 10. DOMARE

### Utbildning av domare

Varje år arrangerar IFK Luleå en föreningsdomarutbildning för åldersgruppen 13 år. De utbildade som sedan vill döma mer läggs då in i föreningens system för domare. Ungdomskommittén ansvarar varje år för att utbildningen sker och att nya domare läggs in i systemet.

### Boka och betala domare

Varje lag utser en eller flera domaransvariga som får en användare till föreningens domarsystem Cleverservice. Den ansvarige lägger in lagets matcher i systemet och håller koll på att det finns domare tillsatt till varje match. Efter matchen ska den ansvarige godkänna i systemet att domaren dykt upp. Då skapas automatiskt ett domarkvitto och kansliet kan se till att domaren får betalt. Det tar några bankdagar att få in pengarna på sitt konto.

Föreningen står för domarkostnader för hemmamatcher.

I all kontakt med domare, på och utanför plan, innan och efter match, är det viktigt att samtliga ledare agerar som förebilder och bemöter domaren med den respekt han eller hon förtjänar. Ingen är felfri och vi skall visa stor uppskattning för att de ställer upp och hjälper till. Agerar ledare, spelare eller föräldrar felaktigt mot domare skall detta omgående rapporteras in till IFK Luleå av de som bevittnat händelsen. Detta sker till representant i ungdomskommittén.

## 11. RESOR

*Se särskilt policydokument för policy kring resor*

Resor till seriesammandrag, seriematch eller Coop Norrbotten Cup kortare än 15 mil samordnas inom laget, ingen reseersättning utbetalas. Vid resor till seriesammandrag, seriematch eller match i Coop Norrbotten cup som är längre än 15 mil (enkel väg) betalar föreningen resan. Till träningsmatcher och cuper betalar laget själv 100% av sina resekostnader.

Resor längre än 15 mil (enkel väg) sker med tåg eller buss. Resor till Gällivare och Kiruna bokas i första hand med tåg. Resor till de orter som sker med buss bokas i första hand med Wälimaas Buss AB (Alviks trafik). Privatbilar eller minibussar ska endast användas om det föreligger synnerliga skäl. Om flera lag

inom IFK Luleå skall till samma ort för att spela match så skall samordning alltid ske. Använd lämpligt forum redan vid bokning av matcher för att kolla av vilka fler som ska till samma ort för att sedan kunna dela buss.

Kontakta alltid kansliet innan bokning av buss eller tåg sker.

