**Protokoll från IFK Lindesbergs styrelsemöte 2023-04-24**

**Närvarande:** Petter Carlsson, Glenn Robertsson, Josefine Larsson, Tommy Kragh, Monika Lazarevic, Malin Rohde, Ulrika Löfgren, Markus Andreasson

**Frånvarande:** Ronnie Sterzenbach, Mathias Gidmo (återbud), Zaki Habib, Mathias Eriksson (återbud), Ali Yasin (återbud), Ossie Selimovic, Sussi Karlqvist

1. **Ordförande öppnade mötet**
2. **Till sekreterare valdes Tommy**
3. **Till justerare valdes Josefine**
4. **Vem gör vad i föreningen? Nulägesanalys, ändringar kommer att ske genom styrelseutveckling.**
   1. **Säkerhet Petter/Glenn**
   2. **Flickor/Pojkar/Seniorer Glenn/Alex + Petter/Ronnie**
   3. **Domaransvarig Glenn**
   4. **Ekonomi Kansli/Petter/Markus**
   5. **Anläggning Petter/Ronnie**
   6. **Värdegrund Josefine/Tommy**
   7. **Anställningar Petter**
   8. **Kommunikation Kansli/Marknadsansvarig Hemsida-Instagram-Mail**
   9. **Event/Sponsring Marknadsansvarig/Ansvarig från lagen**
   10. **Medlemmar Kansli**
   11. **Uppstart ny verksamhet Kansli**
5. **Hur ska vi redovisa på styrelsemöte**
   1. **Korta statusrapporter av ansvariga enligt punkt 4**
6. **Hur strukturerar vi upp våra styrelsemöten** 
   1. **Idé: 5 min uppstart, X min rapport, X min aktivitetslista, X min styrelseutveckling, X min föreningsutveckling**
7. **Styrelsen beslutade att starta en lagsida på laget.se** 
   1. **Alla ska adminbehörighet.**
   2. **Tommy kontaktar Ossie och ser till att sidan startas upp.**
8. **Verksamhetsplan**
   1. **Det ska vara en handlingsplan kopplat till varje verksamhetsmål**

**Ex Gåfotboll: Vem ser till att vi gör reklam och bjuder in de som kan vara med.**

* + - 1. **Ali har pratat med våra gåfotbollare som är positivt inställda till att bli mer involverade i klubben. Han har även sett till att Lindenytt har besökt oss vilket kommer att ge reklam.**

1. **Frågor som inte togs upp på mötet pga frånvaro**

**Ossie och Ali skulle på det mötet redovisa vad som är på gång under året**

1. **Övriga frågor**
   1. **Vem tar ut domare till matcherna? Kanslisten ansvarar för tillsättningen och för bokning av utbildningen som behöver genomföras så snart som möjligt. Hassan håller i utbildningen.**
   2. **Oro finns i styrelsen över att en del av den löpande verksamheten inte blir gjorda. Petter och Markus ska prata med Ali och Ossie och förtydliga ansvarsområden.**
2. **Nästa möte hålls 15/5 17.30 I Fritidsbyn**
   1. **Ossie och Ali ska mötet redovisa vad som är på gång under året.**
   2. **Rapport från olika ansvarsområden enligt punkt 4, och arbete med att utse ansvariga.**
   3. **Inför mötet ska styrelseledamöterna fundera på vilka ansvarsområden man vill ha och fundera på argument varför.**
   4. **Styrelseutveckling.**

***/Sekreterare /Justerare***

***Tommy Kragh Josefine Larsson***

........................................................................ ................................................................

Punkter till kommande möten

Domaransvarig

Välja Maskot

Styra upp möten

Organisering av funkisidrott

Rapport från bollskolan

Cafeteria på hemmamatcherna