**Arrangemang sammandrag**

**Arrangerande förening Ansvarig för arrangemanget:**

• Välkomna alla lagen och visa dem vart de ska ta vägen innan, under och efter sammandrag.

• Strax före första matchen, läs gärna upp ”Vi älskar handboll och är stolta över vår sport”. • Håll koll under matcherna så att nivån är rätt

• Stötta domarna

• Om en förening kommer med färre spelare eller färre lag som var tänkt, mixa gärna lag mellan föreningarna. Det viktiga är att våra barn får spela minihandboll.

• Varje förening har möjligheten att utveckla sitt eget arrangemang. Till exempel genom gemensam uppvärmning.

**Funktionärer:**

Speaker, ansvarig:

Musikansvarig, *musik mellan matcher och vid uppvärmning* **Ansvarig:**

**Materialansvarig**,Fixa bollar, spelartröjor mm.

**Lagledare:** tränare + ass tränare.

**Hallvärdar:** Välkomna de andra lagen, visa till respektive omklädningsrum

**Sekretariatet, Hålla koll på matchtider:** 2 personer är lämpligt

**Att göra:**

Ta fram bannummer typ A3 plan 1 och 2

Ta fram lista för omklädningsrummen

Ta fram mål vid tvärshandboll

Kolla av att hall och domare är bokat.

Ta fram och starta sekretariatet.

**Kioskansvarig:**

Kassör ansvarig för Kiosk ta fram Swish nummer:

Handla varor till kiosken, Ansvarig

Vilka personer står i kiosken:

**Noteringar från syn Gjutaren.**

Mål 6st stora

Inga bänkar till övningar, dåligt med material för övrigt.

Liten kafeteria, dåligt utrustad, kan vi låna utrustning från Hellton kiosken.?

Omklädningsrum 4st.

Speakeranläggning finns,

Musikanläggning och utrustning till sekretariatet finns i förrådet under läktaren.

Få ut nyckar till själva hallen. Nycklar till hallen finns hos Hellton kolla med kansliet.

**Övriga:**

Gör ett besök till den hall som sammandraget genomförs i innan sammandraget för att kolla upp kioskens utrustningen mm.