**Stadgar för Älgarna-Härnösand Idrottsförening**

Här presenteras stadgarna för Älgarna-Härnösand IF. Föreningen bildades 1919-02-19 och då under namnet IF Älgarna. Vid årsmötet 2020-03-29 ändrades föreningens namn till Älgarna-Härnösand IF efter ett nära samarbete med Härnösands FF (upplöstes f.ö. som ideell förening 2020-03-17), bl.a. genom att Älgarna efter beslut av SvFF fick överta HFF:s plats i div 3 Mellersta Norrland 2020. Stadgarnas hittillsvarande utformning fastställdes efter beslut vid ordinarie årsmöte 2021-03-28 och vid extra årsmöte 2021-04-19.

**1 kap Allmänna bestämmelser**

**1 §. Ändamål**

Föreningen har som ändamål att bedriva idrottslig verksamhet i enlighet med ”Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund” (1 kap RF:s stadgar).

Föreningen ska bedriva idrott i form av huvudsakligen fotboll.

Föreningen ska motverka all form av diskriminering samt aktivt verka för en dopingfri/drogfri och korruptionsfri idrott.

**2 §. Föreningens namn m.m.**

Föreningens fullständiga namn är Älgarna-Härnösand Idrottsförening

(Älgarna-Härnösand IF).

Föreningen, som har organisationsnummer 888000-0644, har sin hemort/säte i Härnösands kommun.

**3 §. Sammansättning, tillhörighet m.m.**

Föreningen är medlem i specialidrottsförbundet (SF) Svenska Fotbollsförbundet (SvFF), och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF). Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar

Genom medlemskap i SvFF är föreningen dessutom medlem i distriktsförbundet (SDF) Ångermanlands Fotbollsförbund (ÅFF).

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av dessa idrottsorgan.

På begäran av RF eller vederbörande SF-, SDF- eller DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

**4 §. Beslutande organ**

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

**5 §. Verksamhets- och räkenskapsår**

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. 1 januari t.o.m. 31 december.

**6 §. Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt. Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

**7 §. Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

**8 §. Tvist/skiljeklausul**

Talan i tvist där parterna är enskild medlem, funktionär, förening, idrotts-AB, SDF, DF, SF eller RF, får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s stadgar, avgöras enligt fastställt reglemente för idrottens skiljenämnd.

**9 §. Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmötet med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till vederbörande SF.

**2 kap Föreningens medlemmar**

**1 §. Medlemskap**

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till och gäller tills vidare.

Person kan av styrelsen utses till hedersmedlem, som då är befriad att betala medlemsavgift.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den med-lemsökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på sin medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den berörde inom tre veckor till vederbörande SF.

**2 §. Medlems skyldigheter och rättigheter**

Medlems skyldigheter och rättigheter innebär att medlem ska följa/acceptera

* föreningens stadgar och beslut som fattas av föreningsorgan samt följa de i 1§ kap 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut
* ska betala de avgifter som beslutats av föreningen,
* att genom sitt medlemskap accepterar att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med vid var tid gällande föreningsstadgar och i enlighet med eventuella övriga villkor för behandling av personuppgifter som beslutas av föreningen,
* medlem har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
* medlem har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap 2 §,
* medlem har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

**3 §. Medlems deltagande i tävlingsverksamhet**

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Föreningen har därvid rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem sin förening.

Förening bestämmer förutsättningarna för medlems deltagande i tävling eller uppvisning. För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige krävs vederbörande SF:s godkännande.

Är arrangören av tävlingen eller uppvisningen inte ansluten till det SF som administrerar ifrågavarande idrottsgren, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

**4 §. Utträde**

Medlem, som önskar utträde ur förening ska skriftligen anmäla detta. Har medlem vid sådant tillfälle inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer förenings-styrelsen om de ska betalas eller inte.

Om medlem inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande år, får föreningen besluta om medlemskapets upphörande.

Om inte annat beslutas upphör medlemskapet enligt första eller andra stycket när medlemmen avförs från medlemsförteckningen. Personen bör underrättas om att medlemskapet har upphört.

**5 §. Uteslutning m.m.**

Medlem får, utan iakttagande av 4 § andra stycket, uteslutas om medlemmen, trots påminnelser, har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens stadgar, idrottens värdegrund eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till viss tid. En tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss av föreningsstyrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för överklagande av beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

**6 §. Överklagande**

Beslut att vägra medlemskap, medlemskapets eller varning får överklagas till vederbörande SF enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

**7 §. Medlemskapets upphörande**

Beslut om upphörande av enskilds medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

**3 kap Årsmöte**

**1 §. Tidpunkt och kallelse**

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast tre veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt som styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida eller anslås i eventuell klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksam-hetsplan med budget samt styrelsen förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

**2 §. Förslag till ärenden att behandla på årsmötet**

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

**3 §. Sammansättning och beslutsförhet**

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förfall får medlemmen företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem. Vårdnadshavare har dock rätt att företräda sina omyndiga barn.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

**4 §. Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet**

För att vara röstberättigad på årsmötet krävs:

* att medlemmen under mötesåret fyller lägst 12 år,
* att medlemskap har beviljats senast under föregående kalenderår; samt
* att medlemsavgift har betalats senast under kalenderåret före årsmötet.

Hedersmedlem är dock befriad från medlemsavgifter.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

**5 §. Ärenden vid årsmötet**

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste

 verksamhets-/räkenskapsåret.

1. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksam-

 hets-/räkenskapsåret.

1. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser. I denna fråga får inte styrelsens ledamöter rösta.
2. Fastställande av medlemsavgifter och ev. övriga avgifter.
3. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för

 kommande verksamhets-/räkenskapsår.

1. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
2. Val av
3. föreningens ordförande för en tid av ett år;
4. halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
5. två suppleanter (ersättare) väljs i turordning i styrelsen för en tid av ett år,

 d) val av revisor/revisorer jämte suppleanter för en tid av ett år. I detta val får inte

 styrelsens ledamöter delta.

e) En till tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till

 ordförande; samt

f) Ombud till möten där föreningen har rätt att vara representerad genom ombud.

13. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större

 ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna

 får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

**6 §. Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot eller suppleant i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

**7 §. Extra årsmöte**

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredrag-ningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillställas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida eller anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

**8 §. Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är ordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

**9 §. Ikraftträdande**

Beslut fattade av årsmötet gäller från årsmötets avslutande om inte annat sägs.

**4 kap Valberedning**

**1 §. Sammansättning**

Valberedningen ska bestå av ordförande och en till tre övriga ledamöter valda av årsmötet eller av styrelsen.

Valberedningen ska bland sina ledamöter utse en vice ordförande. Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

**2 §. Åligganden**

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen bör senast en månad före årsskiftet tillfråga dem vilka mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandatperiod. Därefter bör valberedningen informera medlemmarna om eventuella avsägelser. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Senast två veckor före årsmötet bör valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

**5 kap Revision**

**1 §. Revisorer och revision**

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av den/de på årsmötet utsedda revisorn/revisorerna.

Revisorn/revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorn/revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper ska vara revisorn/revisorerna tillhanda senast tre veckor före årsmötet. Revisorn/revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna sin revisions-berättelse senast en vecka före årsmötet.

**6 kap Styrelsen**

**1 §. Sammansättning**

Styrelsen ska bestå av ordföranden samt fem till sex övriga ledamöter jämte två supple-anter (förste respektive andre suppleant). Styrelsen bör bestå av kvinnor och män.

Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot att delta i styrelsemöte ersätts hen av den som valts som förste suppleant. Vid förhinder av en andra ledamot ersätts hen av den valts som andre suppleant. Om ledamot/ledamöter avgår i förtid ersätter förste suppleanten den först avgående ledamoten och andre suppleanten den andre avgående ledamoten för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

**2 §. Styrelsens åligganden**

När årsmötet inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och förevarande stadgar –

svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

* se till att föreningen följer gällande författningar och andra bindande regler,
* verkställa av årsmötet fattade beslut,
* planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning

 samt instruktioner för underliggande föreningsorgan,

* ansvara för och förvalta föreningens medel,
* fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den

 utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,

* tillställa revisorn/revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap.1 §; samt
* förbereda årsmötet

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt, varvid om inte styrelsen beslutat om annan fördelning av nedan angivna arbetsuppgifter, bör nedanstående arbetsuppgifter åvila sekreteraren och kassören nämligen:

Sekreteraren bör

* förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
* föra protokoll över styrelsens sammanträden,
* se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt

 samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras,

* se till att fattade beslut har verkställts,
* om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar; samt
* årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören bör

* föra medlemsförteckning och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till

 föreningen,

* se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun, idrottsorganisationer m.fl.,
* svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens

 räkenskaper,

* årligen upprätta balans- samt resultaträkningar,
* utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
* se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid ,
* i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift,

 kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte-

 och avgiftsområdet,

* föra inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs; samt
* se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens

 byggnader, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett

 betryggande sätt.

**3 §. Kallelse, beslutsförhet och omröstning**

Styrelsen ska sammanträda på kallelse från ordföranden. Även suppleanterna ska kallas till styrelsens sammanträden och de har yttrande- och förslagsrätt. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter och suppleanter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om besluten. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokolljusterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

**4 §. Överlåtelse av beslutanderätten.**

Styrelsen får överlåta beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller enskild medlem, anställd eller annan person.

Den som fattat beslut med anledning av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

**7 kap Övriga föreningsorgan**

**1 §. Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan**

Föreningens styrelse har rätt att för den idrottsliga verksamheten utse olika sektioner/kommittéer.

**2 §. Instruktioner**

Föreningens styrelse ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande organen har.

**3 §. Budget och verksamhetsplan**

Sektion/kommitté inom föreningens verksamhetsområden ska vid behov upprätta förslag till budget och verksamhetsplan att gälla för nästföljande verksamhetsår. Budget och planen inges till styrelsen för godkännande på tid som den bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

**4 §. Återrapportering**

Den som fått bemyndigande av styrelsen enligt 6 kap. 4 § ska fortlöpande underrätta styrelsen genom återrapportering i den ordning som styrelsen fastställt i instruktion.

 ---------------------