



**IBK Östhammar styrelsemöte**  
20 dec, 2021  
Lokal: Lindgrens Bil.

Deltagare: Klas Persson, Tobias Mattsson, Morgan Wahlberg, Susanne Jansson,  
Anna Högström (på telefon)

Frånvarande: Camilla Rickardsson, Charlotte Sjölander, Erik Andersson, Marcus Erixon

## **1. Mötets öppnande**

Ordförande Klas Persson förklarade styrelsemötet öppnat.  
Till sekreterare valdes Tobias Mattsson.  
Till justerare valdes Susanne Jansson och Morgan Wahlberg

## **2. Fastställande av dagordning**

Dagordningen godkändes av mötesdeltagarna.

## **3. Föregående protokoll**

Genomgång föregående protokoll

## **4. Sponsoransvarig**

Marcus Erixon har bytt arbetsgivare och kommer få svårt att engagera sig i IBK. Vi får se hur mycket tid han kan lägga på IBK.

## **5. IBIS- och hallbokningsansvarig**

Susanne Jansson kommer att ta över hallbokningsansvaret inkl. IBIS kopplat till matchbokningar och matchändringar från Tony Lindström som haft det ansvaret tidigare.

IBIS-delen som gäller spelarlicenser kommer att hanteras av kassör Camilla Rickardsson och kassörsstöd Peter Annögård.

## **6. SportAdmin**

SportAdmin ([www.sportadmin.se](http://www.sportadmin.se)) har hört av sig till ordförande Klas och erbjuder sina tjänster till IBK Östhammar. Det är ett alternativ till Laget.se med fler funktioner än vad Laget.se erbjuder.

SportAdmin kommer dock till en betydligt högre kostnad än Laget.se. På grund av kostnaden beslutar att styrelsen att tacka nej till SportAdmins erbjudare.

## **7. Försäljning**

Ravelliförsäljningen är avslutad och utfallet blev 384 paket. Det är långt under det som behövdes för att nå vår budget men ändå acceptabelt med tanke på omständigheterna.

De som har beställt leverans till hemadress ska redan ha fått sina paket (hämtas via utlämningsställe). De som inte betalade extra för hemleverans får sin leverans till föreningen. Leverans ska ske innan jul.

Flera företag har hört av sig till ordförande Klas angående sälja diverse artiklar. Klas samlar på sig information så vi är redo att ta beslut ifall vi behöver starta en ny försäljning ifall det behövs för att få ihop budgeten.

## **8. Covid-restriktioner**

Vaccinationsintyg måste uppvisas ifall det är fler än ett visst antal åskådare. Det finns en Covid-intygs-skannings-app man kan ladda ner för att skanna Covid-intyg och kontrolleras mot legitimation.

Styrelsen kommer att publicera en nyhet kring detta på Laget.se. Det är upp till varje lag att säkerställa att denna rutin fungerar.

## **9. Material**

- Nät till matchmålen är utbytta men vi har fått anmärkning att de är för spända. Eftersom det är kommunen som äger målen behöver vi prata med dem om det. Susanne har dialogen med kommunen.
- Det var en lyckad klubbkväll med Klubbhuset i Frösåkershallen.
- Materialinventering pågår och i nästan helt klart.
- Skadade sargdelar – kommunen har inventerat sargen och hittat 8 skadade sargbitar. Kommunen har beställt reparation av dem.
- Målvaktsutrustning är kompletterat med knäskydd. De finns i innebandyskåpen tillsammans med övrig målvaktsutrustning.

## **10. Policy materiel**

Anna har uppdaterat policyn efter förra styrelsemötets genomgång. Anna mailar ut den nya policyn till styrelsen för granskning. När styrelsen är överens publiceras nya policyn.

## **11. Bussresor**

Vi har fått in offerter för de längre bussresorna (A-lag, U-lag, F-04/08). Styrelsen godkänner offerten från Sundbergs buss och Morgan kan bekräfta offerten.

## **12. A-lag köpa sig fri från Ravelli-försäljningen**

Styrelsen godkänner att A-laget för möjlighet att köpa sig fria från Ravelli-försäljningen. Formel för att räkna ut vad det kostar att köpa sig fri blir densamma från när vi hade Ravelli-försäljning förra gången. Föreningens inkomst för detta kommer att motsvara det som om vi nått våra säljmål.

## **13. Uppstart nytt lag**

Det finns önskemål att starta ett P-13/14 lag samt ett nytt P-15/16 lag. Föräldrar har hört av sig och är redo att träna. Styrelsen är positiv och Erik Andersson har sedan tidigare i uppdrag att kolla tillgängliga tider i tillgängliga hallar (Frösåkershallen, Brandstationen och Kristinelund).

## 14. Nästa styrelsemöte

Måndag 17 jan, 17:00  
Plats Lindgrens Bil

## 15. Nästa ledarmöte

Måndag 17 januari, 18:00  
Plats Lindgrens Bil

## 16. Mötets avslutande

Ordförande avslutade mötet

### Vid protokollet



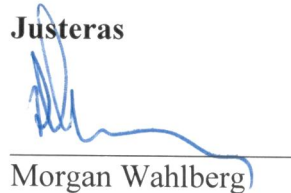
Tobias Mattsson

### Justeras



Susanne Jansson

### Justeras



Morgan Wahlberg

