

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Signering protokoll IBK ledarmöte 231002

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: IBK Östhammar ledarmöte 231002.pdf

Storlek: 438690 byte

Hashvärde SHA256:

c52e31e5398a417d5946167ce191a553df9e5b9356915d13e66012128a0551fd

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

CAMILLA RICKARDSSON

Signerat med BankID 2023-10-08 22:20 Ref: eeab1941-5bc5-4a6f-b6e7-878746ae03dd

ANNA HÖGSTRÖM

Signerat med BankID 2023-10-05 23:47 Ref: 036ac52a-e6eb-4829-abc0-c27d1c16f22a

Tobias Åke Georg Mattsson

Signerat med BankID 2023-10-05 20:22 Ref: b22aeca6-280e-4fae-9749-3c1aede0baf8





IBK Östhammar ledarmöte
2 oktober 2023
Lokal: Lindgrens Bil.

Deltagare: Klas Persson (ordförande), Susanne Jansson (vice ordförande), Charlotte Sjölander (styrelsen), Tobias Mattsson (styrelsen och F-09/10), Jens Eriksson (styrelsen och P-14/15), Anna Högström (styrelsen och U-lag), Camilla Rickardsson (styrelsen), Camilla Weiler (P-09/10), Petra Tillberg (P-09/10), Ludwig Englund (A-lag), Jerker Ström (P-11), Benny Wahlqvist (damlag), Christine Johansson (F-11/12), Paulina Bismo (F-15/16), Lina Lindén (F-15/16), Christina Eriksson (F-13/14)

1. Mötets öppnande

Ordförande Klas Persson förklarade ledarmötet öppnat.
Till sekreterare valdes Tobias Mattsson.
Till justerare valdes Anna Högström och Camilla Rickardsson

2. Fastställande av dagordning

Dagordningen godkändes av mötesdeltagarna.

3. Föreningens årshjul

Klas nämnde att det finns ett årshjul för styrelsearbetet och att vi har styrelsemöten var 6:e vecka.

Hur ofta önskar ledarmöten och vilken agenda vill ledarna se?
Mötet önskade ha ledarmöte i anslutning till styrelsemötet var 6:e vecka.

Önskas en ledardag för att sprida erfarenheter, olika övningar, uppvärmning vid match osv.?
Mötet var positivt. Jens tog på sig att planera och arrangera en ledarkväll i Frösåkershallen där ledare bjuds in.

4. Inbjudan föreläsning "Ledare som lyssnar"

Styrelsen påminde om inbjudan från Riksidrottsförbundet och SISU till utbildningen ledare som lyssnar - en utbildning för att stärka psykisk hälsa hos barn och unga. Inbjudan skickades ut tidigare i september till alla ledare.

Plats: Storbrunn
Datum: 25 oktober
Tid: 18:00-20:00

5. Ledarutbildning

Ledare uppmanas höra av sig till Jens om någon ledare saknar ledarutbildning. Är man osäker om man har giltig ledarlicens eller inte så framgår det i IBIS när man som ledare loggar in där.

Jens tog på sig att kolla upp alla ledare i båset vid match behöver ha ledarutbildning eller ifall räcker att en av ledarna har det. Det rädde viss osäkerhet kring det.

Jens frågade ledarna om det finns intresse för att genomföra en utbildning kring hantera idrottsskador, kost & näringslära och bjuda in en gästföreläsare om det. Ledarna var positiva så Jens kollar vidare på det och ifall vi kan samplanera det med andra föreningar i Östhammar.

Jens ledde också en diskussion om det fanns intresse för en ledarträff i Frösåkershallen för att utbyta erfarenheter, gå igenom olika övningar och prata spelidéer. Det fanns stort intresse för det så Jens kommer försöka planera in en sådan träff.

6. Medlemsfakturor

Charlotte delade ut information om hur ledare ska göra för att initiera att Charlotte skickar ut medlemsfakturorna för respektive lag. Finns det spelare i ett lag där ledare vet att de inte kommer kunna betala kan ledare göra en ansökan på "alla ska ha råd".

Länk:

<https://www.rfsisu.se/distrikt/uppland/bidrag-och-stod/ekonomiskt-stod/allaskaharad>

7. Licensavgifter

Ledare måste se till att alla spelare finns inlagda i IBIS. Det finns en funktion på Laget.se att exportera alla spelare i ett excel-ark med anpassat format så man kan ladda upp det i IBIS.

När spelarna finns i IBIS måste ledare kontakta kassörsstöd Peter Annögård i god tid innan första matchen så att Peter hinner betala licensavgifterna.

8. Föreningens ekonomi

Klas gick igenom en typisk lagbudget med vilka inkomster ett lag har och vilka utgifter ett lag vanligen har.

Intäkter		Kostnader	
Aktivitetsbidrag kommun	6 262	Inköp lagmaterial	3500
Aktivitetsbidrag statligt	10 288	Hallhyra	17 480
Medlemsavgifter/ aktivitetsavgifter	22 400	Domarkostnader	18 200
		Spelarlicenser	4 800
		Serieavgifter	5 500
SUMMA	38 950	SUMMA	49 480

Eftersom kostnaderna är storleksordningen 10'000kr mer än intäkterna så behöver föreningen täcka skillnaden med hjälp av sponsring och försäljning. Lyckas vi få in många sponsorer kan vi sälja mindre men ändå få ett neutralt eller positivt resultat.

9. Försäljning

Fritz är försäljningsansvarig och hade förberett olika försäljningsförslag att ta ställning till.

Ledarmötet önskar sälja hushållspapper och toapapper av märket Serla. Seniorlagen kan få möjlighet att köpa sig fria men barn- och ungdomslag förväntas sälja.

Det kommer ut försäljningsinformation från Fritz inom kort så vi kan komma igång med försäljningen så fort som möjligt!

10. KURR och policys

Tobias gjorde en genomgång av IBK's kärnvärden KURR – kamratskap & kunskap, utbildning & utveckling, respekt och rätt attityd. Det är viktigt att alla i föreningen känner till våra kärnvärden.

Efter det uppmanade Klas ledarmötet att ge feedback ifall någon av föreningens olika policys behöver uppdateras eller justeras.

11. Hallinfo

Alla matcher finns inlagda i IBIS och hallbokningen stämmer överens med alla hemmamatcher.

Det pågår ombyggnation av omklädningsrummen. Arbetet är försenat men ska vara klart v.43. Under tiden ombyggnationen pågår kan vi endast nyttja herrarnas omklädningsrum.

Det är viktigt att alla tar med sig all utrustning upp i hallen vid match så omklädningsrummet är tomt när nästa lag börjar byta om.

Golvet fick en djuprengöring av golvläggare-företaget i somras. De lag som har börjat träna upplever att golvet är något mindre halt än förra säsongen.

Dörren vid entrén får absolut inte ställas upp eftersom larmet går efter en stund. Efter sista match är det viktigt att dörren låses med hjälp av taggen. Man har max 30 minuter på sig efter bokningen har gått ut för att kunna låsa dörren. Väntar man efter det går det inte och dörren kommer förbli olåst.

Enskilda omklädningsrummet är nu tillgängligt som domaromklädningsrum. Nyckel till det omklädningsrummet finns i hörnskåpet i hallen där övriga nycklar finns.

Susanne är tillgänglig att utbilda lagen hur sekretariatet fungerar. Ledare uppmanas boka in Susanne om det finns önskemål om utbildning.

Sargen är i dåligt skick. Susanne kommer att prata med kommunen om det.

Kommunen har erbjudit IBK Östhammar att nyttja "kuren" vid entrén till Frösåkerhallen. Kioskgruppen kommer ta tag i att flytta IBK's kiosk dit. Det optimala hade varit en fast kiosk i direkt anslutning till hallen men detta är mycket bättre än ingenting. Kioskgruppen kommer att förbereda att flytta till nya kiosken och informera lagen om den nya kioskrutinen.

12. Registerutdrag från Polisen

Alla som arbetar med barn och ungdomar måste regelbundet få ett registerutdrag som visas upp för styrelsen. Alla ledare i IBK Östhammar ska visa upp förnyad registerutdrag vartannat år till ordförande Klas eller sekreter Tobias. Därefter klickas medlemsregistret i vilket datum som ledaren visade upp sitt registerutdrag.

Registerutdrag beställs här:

<https://polisen.se/tjanster-tillstand/belastningsregistret/barn-annan-verksamhet/>

13. Klubbkväll

Klubbhuset kommer till Frösåkershallen 11 oktober kl. 17:00 – 20:00. Då finns det möjlighet att köpa utrustning till rabatterat pris. Sargen ska byggas en sektion kortare den dagen så att Klubbhuset får plats med sin utrustning.

14. Laget runt

Respektive lag gick igenom vad händer i sina lag. Det är ett högt engagemang och alla är taggade att börja matcherna!

15. Nästa ledarmöte

Klas frågade hur ofta ledarna önskar ha ledarmöte och vilken typ av agenda som önskas. Ledarna vill fortsätta att ledarmöte i anslutning till styrelsemötena som är var 6:e vecka och att dagens agenda var bra.

Nästa ledarmöte blir därmed 13 november kl 18:00.
Plats Lindgrens bil.

16. Mötets avslutande

Ordförande avslutade mötet

Vid protokollet

Tobias Mattsson
Signeras med BankID

Justeras

Anna Högström
Signeras med BankID

Justeras

Camilla Rickardsson
Signeras med BankID