

Styrelsemöte 2019-10-23

Närvarande: Rikard Johansson, Jill Malmqvist, Camilla Wiberg, Carola Atting, Henrik Ljunggren, Kent Nilsson, Åsa Bilker, Niklas Hambrink, Patrik Revelj, Camilla Björkdahl.

Val av sekreterare

Camilla Björkdahl utses som sekreterare

1. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll går igenom och läggs sedan till handlingarna.

2. Läget i lagen, spelare, ledare

Herr div. 3:	Inget att rapportera
Herr div. 4:	Inget att rapportera
Damlaget:	Inget att rapportera
P03/04/05:	Inget att rapportera
F04/05/06:	Urdraget, inga spelare eller ledare.
P06/07:	Inget att rapportera
P08/09:	Inget att rapportera
PF10/11:	Tyvärr har alla flickor i laget har slutat
PF12/13	Inget att rapportera

Närvarande diskuterar möjlighet för gemensam träning för tjejer måndagar kl. 16.30. Thomas Atting kommer att ta kontakt med Johan Stridh.

3. Material

Thomas Brundin, materialansvarig, närvarar inte vid dagens möte.

Föreningskläder till styrelse

Rikard Johansson, ordförande, informerar att föreningskläder ska provas ut efter dagens möte och samlad beställning ska lämnas till Thomas Brundin.

Städning i sargförrådet

Rikard Johansson, ordförande, meddelar att städningen av sargförrådet är påbörjad.

4. Newbody

Carola Atting informerar att Newbody-försäljningen är igång. Försäljningen pågår fram till den 11 november 2019 och detta datum ska också samtliga försäljningar vara registrerade i systemet eftersom klubbens totala försäljning då kommer att skickas in till Newbody.

5. SISU-rapportering

Rikard Johansson och Carola Atting meddelar att mötet med Jens Harrysson, från Smålandsidrotten är framflyttat. Nytt möte är planerat den 28 oktober 2019.

6. Föräldramöte

Inget lag har något att rapportera under denna punkt.

7. Ekonomi

Bankbyte

Styrelsen beslutar enhälligt att bankbyte skall göras, från Nordea till Handelsbanken.

Firmatecknare, Carola Atting och Rikard Johansson, får i uppdrag av styrelsen att öppna bankkort och flytta bankgiro till Handelsbanken.

Firmatecknare, Carola Atting och Rikard Johansson, får i uppdrag av styrelsen att öppna Internet företag med tillhörande fullmakter.

Firmatecknare, Carola Atting och Rikard Johansson, får i uppdrag av styrelsen att beställa betaltjänster och Swish.

Kassör Carola Atting informerar att hon behöver kopia på samtliga tränaravtal för att kunna betala ut ersättning.

Kassör Carola Atting informerar att föreningen kommer att öppna två nya bankkonton som ska kopplas till Swishbetalning i kiosk samt Swishbetalning av inträde.

8. Hemsidan

Då Thomas Brundin som är ansvarig för hemsidan inte närvarar vid dagens möte finns inget att rapportera på denna punkt.

Carola Atting informerat att hon påbörjat arbetet med digitalt medlemskort i mobilen, via laget.se.

9. Utbildningar

- **Domarutbildning**

Camilla Björkdahl informerar att domarutbildning är bokad och kommer att genomföras söndagen den 27 oktober kl. 08.00-15.00. Hall och konferensrum i Olsbergs Arena är bokad och Martin Mosskull från Smålands innebandyförbund kommer att vara instruktör.

- **Ledarutbildning**
Thomas Atting och Niklas Hambrink får i uppdrag att se över behovet samt bokning av ledarutbildning.

Thomas Atting och Niklas Hambrink får i uppdrag att se över möjlighet att genomföra skadeutbildning för ledarna.

10. Husarcupen

Patrik Revelj informerar om Husarcupen som kommer att genomföras 4-5 januari 2020. Cirka 420 spelare beräknas delta. På grund av för få anmälda lag är klassen P04/05 är inställd och klassen P06/07 har istället fått utökad antal platser.

Samtliga lag ansvarar för att hjälpa till med bemanningen under Husarcupen.

Patrik Revelj informerar att hallhyran har ökat markant genom åren. Carola Atting får i uppdrag att kontakta kommunen för att se om föreningen kan få ett bättre pris.

Patrik Revelj informerat också om att huvudansvarig för kiosk- och städ behöver utses till Husarcupen. Styrelsen får i uppdrag att presentera aktuella namn vid nästa möte.

I samband med städning i klubblokalen har mycket gammalt material från tidigare år hittats. Närvarande beslutar att deltagar-tshirts och medaljer från föregående år ska kasseras.

11. Aktivitetsplan

Aktivitetsplanen för oktober går igenom.

12. Övrigt

Information från idrottsskolan

Camilla Wiberg informerar att hon deltagit på styrelsemöte för idrottsskolan. Viktiga frågor som diskuterades var: Hur får man fler ungdomar att delta i idrottsskolan? Hur får man fler föreningar att delta i idrottsskolan? Hur får man ökad närvaro på idrottsskolan?

IBK Husar ansvarar för idrottsskolan lördagen den 9 november.

HLR-utbildning till samtliga ledare

Carola Atting framför att hon anser att samtliga ledare bör genomgått HLR-utbildning.

Sjuka spelare – vem bär ansvaret?

Carola Atting lyfter frågan vem det är som bär ansvaret om en sjuk spelare deltar på match.

Närvarande anser att frågan bör lyftas på kommande ledarmöte.

Skylt för stödmedlemmar

Carola Atting informerar att föreningen har fått in flera nya stödmedlemmar.

Skylt för information om att bli stödmedlem bör sättas upp vid entré samt skylt för att visa vilka stödmedlemmar föreningen har.

Camilla Wiberg föreslår att inträdesregler ska publiceras på laget.se.

Hur meddelar vi varandra inom föreningen

Carola Atting lyfter frågan hur vi ska sprida information inom föreningen. Närvarande beslutar att laget.se ska användas.

Ev. kostnadsökning för bortamatch i Fliseryd

Kent Nilsson meddelar att matchen mot Fliseryd är flyttad, efter IBK Husars önskemål, och därav tillkommer en kostnad på 1.000 kr för matchflytt.

Kent Nilsson informerar att bussar till säsongens bortamatcher kommer att hyras via bussbolaget JoRo buss.

Skötsel av klubblokal

Kent Nilsson informerar att han, tillsammans med Hampus Nilsson och Thomas Brundin, har rensat och städat i klubblokalen. Kent Nilsson tar på sig ansvaret som klubbstugeansvarig. Ska klubblokalen utnyttjas ska Kent Nilsson kontaktas.

Kioskschema – information

Jill Malmqvist informerar att man nu fått kioskschemat från EBK och presenterar hur fördelningen ser ut mellan föreningarna och mellan lagen.

Herrlagen får i uppdrag att ta kontakt med Camilla Wiberg om det är några datum som man inte har möjlighet att lösa bemanning i kiosken.

Carola Atting får i uppdrag att kontrollera med kommunen om det finns möjlighet att få ha kiosk öppen i Olsbergs, eftersom de flesta matcherna kommer att spelas i Olsbergs Arena.

IBIS

Åsa Bilker har uppmärksammat att det står att vissa spelares uppgifter inte är offentliga i IBIS – vad betyder detta? Får spelaren informationen?

Åsa Bilker får i uppdrag att lyfta frågan med Martin Mosskull, Smålands innebandyförbund, i samband med domarutbildningen den 27 oktober.

13. Nästa möte

Nästa styrelsemöte hålls den 13 november 2019, kl. 18.00-20.30 i IBK Husars klubblokal.

Eksjö 2019-10-24

.....
Rikard Johansson
Ordförande

.....
Camilla Björkdahl
Sekreterare