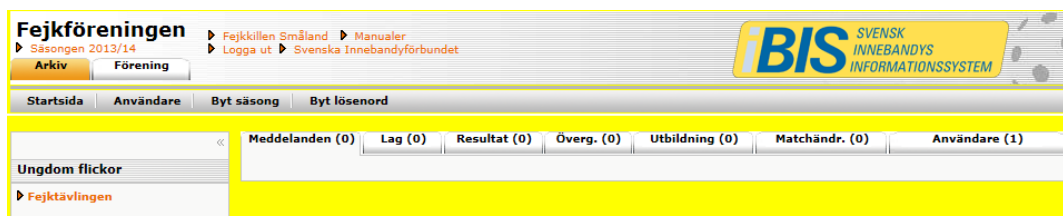


Lägg in kontaktperson på laget

Så här lägger du in kontaktperson/er på ett lag.

1. Klicka på fliken **Lag** från föreningens Startside. (*Arkiv -> Startside*)



2. Klicka på **uppdatera kontaktperson**.



3. Välj kontaktperson från rull-listan

Om inte personer finns med måste en roll läggas på personen.

The screenshot shows the 'Lag - Fejkkföreningen' form. It has several tabs: 'Uppgifter', 'Tävlingar', 'Matcher', 'Personer', 'Anläggningar', and 'Trupp'. The 'Uppgifter' tab is active. The form contains fields for: 'Lag' (Fejkkföreningen), 'Lagnamn i tävlingen' (Fejkkföreningen (Röd)), 'Kombinerat lag' (checkbox), 'Tävlingsskategorier*' (Fejktävlingen), 'Kontaktperson' and 'Kontaktperson (reserv)' (both set to '-- Lagets personer --'), 'Kommentar' (text area), 'Hemmaplan' (Fejkhallen), 'Reservplan' ('-- Lagets anläggningar/planer --'), 'Ordinarie ställ (tröja/byxa/strumpa)', and 'Reservställ (tröja/byxa/strumpa)'. On the right side, there is a metadata section with fields like 'Skapad av' (Thomas K:h Andersson), 'Skapad datum' (2014-05-13), 'Ändrad av', 'Ändrad datum', 'Ålderskategori' (Ungdom 12-16 år), 'Kön' (Kvinna), 'Kontaktperson' (Testare Testsson), 'Hemmaplan', 'Lagengagemang 2014/15' (Fejktävlingen), 'Lagengagemang 2013/14' (Fejktävlingen), and 'Fejktävlingen'. A 'Spara' button is at the bottom left.

4. Spara

Support: I första hand finns våra videomanualer tillgänglig på www.innebandy.se/ibis men har du specifika frågor kontakter du Svensk Innebandys Kundtjänst, kundtjanst@innebandy.se eller 08-5142 7400. Du kan även vända dig till ditt distrikt som har viss kunskap.