



Föreningsstadgar IBF Skönvik

Föreningens namn: IBF Skönvik

Föreningens säte: Sätters kommun

Definition av innebandy: Enligt Riksidrottsförbundets regelverk.

Tidsperioder i föreningen:

Verksamhetsåret omfattar tiden från årsmötet fram till årsmötet påföljande år. Räkenskapsåret omfattar ett kalenderår.

Styrelsens arbete och ansvar omfattar verksamhetsåret.

Kap 1 Medlemskap

§ 1 Antagning av medlem

Medlem antages efter ansökan, denna skall innehålla enkla personuppgifter såsom namn, adress och telefonnummer. Ansökan behandlas av styrelsen vid ordinarie styrelsemöte. Styrelsens beslut skall delges den ansökande inom 7 dagar från det att styrelsen haft sitt möte. Antagen medlem anmodas att erlägga medlemsavgift inom 14 dagar ifrån det att styrelsen har meddelat sitt beslut. Ansökan om medlemskap kan avslås om det finns skälig grund att antaga att den presumtive medlemmen på något sätt kan komma att åsamka föreningens verksamhet skada.

§ 2 Frivilligt utträde ur föreningen

Medlem som önskar utträda ur föreningen meddelar sitt beslut skriftligen eller muntligen till medlem i styrelsen. Medlemmen får anses ha utträtt ur föreningen då ordinarie styrelsemöte avslutas. Avgifter och dylikt erlägges dock ej ifrån den dag då medlemmen annonserar sin önskan om utträde.

§ 3 Uteslutning av medlem

Uteslutning ur föreningen kan inte genomföras av annan anledning än att medlemmen har försummat att erlägga stadgade avgifter till föreningen, har motarbetat föreningens verksamhet, brutit mot föreningens stadgar eller på annat sätt uppenbarligen åsamkat föreningen och/eller dess verksamhet skada. Beslut om uteslutning fattas av styrelsen, dock ej innan medlemmen fått tillfälle att yttra sig i frågan. Yttrandet skall vara styrelsen tillhanda inom 14 dagar från det att medlemmen delgetts beslut om medlemsprövning. Yttrandet kan göras skriftligen till styrelsens möte, eller fördragas muntligen för minst två styrelsemedlemmar samtidigt. I beslut om uteslutning skall skälen härför redovisas samt anges vilka möjligheter den uteslutne har att överklaga. Beslutet skall delges medlemmen inom 5 dagar från dagen för styrelsens beslut. Beslut om uteslutning kan överklagas av utesluten medlem, överklagandet behandlas då vid ett extrainsatt årsmöte.

§ 4 Avbrutet medlemskap

Vid frivilligt utträde eller uteslutning ur föreningen, återbetalas medlemmens tillgodohavanden, i form av i förväg erlagda aktivitetsavgifter och dylikt. Dock återbetalas aldrig del av träningsavgift, oavsett typ av erlagd avgift. Om däremot medlemmen står i skuld till föreningen för aktiviteter han eller hon deltagit i, reduceras eventuell återbetalning med detta belopp. Eventuella kvarstående finansiella krav på den tidigare medlemmen, efter förverkande av i förväg erlagda avgifter, hanteras enligt av styrelsen fattat beslut.

§ 5 Medlems rättigheter

- rättighet att delta vid de möten och aktiviteter som anordnas av föreningen.
- rätt att erhålla fortlöpande information om föreningens angelägenheter.
- att insända motioner till styrelsens månadsmöten och föreningens årsmöten.
- medlem är berättigad till en röst vid votering på föreningens möten.
- att ha hur kul som helst under utövandet av innebandy.

§ 6 Medlems skyldigheter

- att följa föreningens stadgar och de beslut som fattas angående verksamheten.
- att erlägga den medlemsavgift samt andra avgifter som bestämts vid ordinarie årsmötet, tillika de avgifter för övriga icke reguljära aktiviteter, till exempel turneringar och dylikt resor, i vilka medlemmen deltagit eller ämnar delta.
- att aldrig utan fattat styrelsebeslut upplåta del av föreningens tillgångar, i form av halltider och material, till icke medlem.

§ 7 Medlemskap upphör

Medlemskap upphör vid frivilligt utträde ur föreningen, om styrelsen fattat beslut om uteslutning eller om medlemmen försummat att erlägga årsavgift eller avgifter för aktiviteter i vilka medlemmen deltagit.

Kap 2 Förtroendeuppdrag

§ 1 Styrelsen

Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen, denna skall verka för föreningens framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intressen. Styrelsen skall se till att föreningens stadgar följs, verkställa de beslut som fattats vid föreningens möten, leda och fördela de arbetsuppgifter som finns inom föreningen, ansvara för och förvalta föreningens medel.

§ 2 Val av styrelse

Styrelsens ledamöter väljs på ordinarie årsmötet, till styrelsen skall väljas:

- ordförande, väljs för ett år
- kassör, som ordförande
- sekreterare, som ordförande
- ledamöter, som ordförande

Avgår vald styrelseledamot före mandatperiodens utgång inträder suppleant i styrelsen enligt den ordning som fastställts vid årsmötet.

§ 3 Styrelsens rutiner

Styrelsen håller minst ett styrelsesammanträde i kvartalet, vid dessa möten diskuteras frågor som till exempel lämpliga aktiviteter, motioner som erhållits ifrån medlemmar, finansiella frågor och liknande.

§ 4 Styrelseledamöternas uppgifter

Ordföranden:

- är föreningens officiella representant.
- leder styrelsens förhandlingar och arbete.
- övervakar att föreningens stadgar följs.
- tecknar föreningens firma tillsammans med kassören.

Kassören:

- ser till att medlemmarna betalar föreskrivna avgifter.
- söker de bidrag som föreningen kan tänkas få del av.
- driver in fordringar och verkställer utbetalningar för föreningen.
- svarar för föreningens bokföring, det vill säga för kassabok över föreningens ekonomiska transaktioner, samt ser till att det finns verifikationer för dessa.
- skall i förekommande fall upprätta föreningens deklaration.
- upprättar årligen balans och resultaträkning, kallas revisionsberättelse.
- för medlemsbok och inventarieförteckning.
- ordnar med för föreningen nödvändiga försäkringar.
- utarbetar underlag för budget, att behandlas vid ordinarie årsmöte.
- tecknar föreningens firma tillsammans med ordföranden.

Sekreteraren:

- förbereder styrelsens sammanträden och föreningens möten.
- för protokoll över styrelsens sammanträden.
- registrerar och förvarar skrivelser.
- följer upp att inom föreningen fattade beslut verkställs.
- undertecknar utgående skrivelser, och förvarar kopior av dessa, om inte ordföranden bestämmer annat.
- handhar föreningens arkiv och korrespondens.

Ledamoten:

- deltagar vid styrelsemöten för att göra styrelsen beslutsmässig.
- är övriga styrelseledamöter behjälpliga i deras arbete.

§ 6 Valberedningen

Vid ordinarie årsmötet skall föreningen utse två valberedare, för att kunna väljas till valberedare får man inte inneha något annat förtroendeuppdrag i föreningen. Valberedningen har som uppgift att nominera kandidater till föreningens olika förtroendeuppdrag vid de tillfällen då detta erfordras.

§ 7 Justeringsmän

Utses två stycken vid alla föreningens möten, de har till uppgift att kontrollera det protokoll som nedtecknas av sekreteraren.

§ 8 Revisorer

Utses två stycken vid föreningens årsmöten, de har till uppgift att kontrollera och godkänna räkenskapsböcker, resultat för det senaste verksamhetsåret. Senast två veckor före årsmötet skall styrelsen överlämna till revisorerna räkenskaper, medlemsmatrikel och övriga handlingar som revisorerna önskar. Revisorerna har rätt att när som helst under året göra en revision. Det åligger styrelsen att överlämna det material som revisorerna begär.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste räkenskapsåret samt till styrelsen lämna revisionsberättelse senast en vecka innan årsmötet.

Kap 4 Möten

§ 1 Ordinarie årsmöte

Kallelse till mötet skall delges medlemmarna senast 4 veckor innan mötet, Årsmötet är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är närvarande. Dagordningen vid det ordinarie årsmötet skall behandla följande punkter:

- Upprop och fastställande av röstlängd för mötet.
- Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
- Fastställande av dagordningen.
- Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- Val av justeringsmän och rösträknare.
- Föreningens verksamhets och revisionsberättelse granskas.
- Revisorerna lämnar sina omdömen om föreningens förvaltning under det senaste verksamhetsåret.
- Fråga om styrelsen kan ges ansvarsfrihet för det gångna året.
- Fastställande av medlemsavgifter.
- Fastställande av verksamhetsplan och budget för det kommande verksamhetsåret.
- Val av föreningens styrelse, revisorer, suppleanter och valberedare.
- Behandling av motioner, dessa måste vara styrelsen tillhanda senast 3 veckor före årsmötet.
- Övriga frågor, uppkomna under mötets gång.
- Mötets avslutande.

§ 2 Styrelsesammanträden

Styrelsen har ett ordinarie sammanträde i varje kvartal. Om alla styrelseledamöter blivit kallade och minst tre femtedelar av dem är närvarande, skall sammanträdet anses vara beslutsmässigt. Om ordföranden eller två femtedelar av styrelsens ledamöter begär ett extra styrelsesammanträde, skall ett sådant hållas.

Kap 5 Demokratiprocessen

§ 1 Beslut och omröstning

Medlem har rätt till en röst vid föreningens voteringar, vid misstanke om jäv får dock medlemmen anses som icke röstberättigad. Beslut fattas som regel med acklamation, det vill säga bifall, eller efter votering om sådan begärs av minst en röstberättigad medlem. Styrelsen avgör vilken form av votering som skall användas i varje enskilt ärende. De voteringsformer som används är handuppräckning, så kallad öppen votering, eller val med valsedlar, så kallad sluten votering. Vid omröstning tillämpas enkel majoritet, om inte annat beslutas. Fattade beslut bekräftas med klubbslag. Vid omröstning med lika röstetal har ordföranden utslagsröst, är ordföranden inte röstberättigad, jäv kan föreligga, avgörs valet genom straffslag.

§ 2 Stadgefrågor

Endast ordinarie årsmöte kan förändra föreningens stadgar. För att få igenom en ändring av stadgarna krävs att två tredjedelar, av de vid mötet deltagande röstberättigade medlemmarna, stöder stadgeändringen.

§ 3 Föreningens upplösande

Föreningen upplöses om man inte lyckas tillsätta det för tillfället stadgade antalet styrelseledamöter och övriga förtroendeuppdrag inom föreningen. Vid upplösande av föreningen skall dess kvarvarande behållning skänkas till ändamål för främjandet av ungdomsidrotten i Sätters kommun, enligt det sista ordinarie eller extrainsatta årsmötets specifika önskemål.

Kap 6 Godkännande av stadgar

Ovanstående stadgar godkännes av IBF Skönviks styrelse vid årsmöte 070610