



## Arbetsbeskrivning – kiosk och entré dammatcher

---

Matchvärden möter upp er i Maserhallen.

Matchvärden har tagg till klubbbrummet, domarrummet och motståndarnas omklädningsrum.

Matchvärden hjälper er att hämta bord och fikasaker från lagrummet i källaren.

### Uppgifter före match - Kiosk

- Koka kaffe
  - Koka kaffe vid läktaren, det finns ett uttag högst upp i mitten av läktaren.
  - Sikta på att fylla upp två termosar och koka mer vid behov.
- Ställ i ordning kiosken
- Sätt upp prislista och swishlappar
- Ställ en kaffetermos, 2 muggar och 2 fikabitar i domarrummet
  - Domarrummet ligger i korridoren under läktaren på andra sidan. Gå ner för trappan mitt på planen och ta till höger. Rummet ligger längst bort.

Ledare och sekretariatet bjuds på kaffe. Sargvakterna får en fikabit i någon av pauserna.

### Uppgifter före match - Entré

- Ställ ett bord i entrén
  - Om det inte finns något bord i hallen, hämta ett bord i klubbbrummet som ligger i korridoren under läktaren på andra sidan.
- Ta fram handsprit
- Sätt upp swishlappar för entré
- Lägg fram lista för gratisentré  
(Spelare, ledare och styrelsemedlemmar går in gratis, men måste skriva upp sig på en lista)

### Uppgifter efter match

- Plocka ihop fikasaker
- Hämta termos i domarrummet
- Skölj ur termosar
- Plocka ihop sakerna från entrén
- Ställ tillbaka entrébordet
- Ställ tillbaka sakerna i lagets rum i källaren