



HOVÅS HC:s Fixardag

Söndagen 2023-05-14 kl 10:00 – 14:00

Ingen kan göra allt men alla kan göra lite

Anmäl ditt intresse till din lagledare senaste
1/5, ALLA är välkomna att hjälpa till

HOVÅS HC:s Fixardag

Söndagen 2023-05-14 kl 10:00 – 14:00



CAFÉT+MATFÖRRÅD

Ansvarig: Alla caféansvariga
Städa, rensa, strukturera upp vart allt skall stå och hur driften nästa säsong skall fungera, förser med kaffe till alla under fixardagen

GRILL

Fixa mat till 14:00

A-lag

LEDARRUM/OMKLÄDNINGSRUM

Ansvarig: A-lagen

Städa upp, snygga till och skapa en trevlig miljö

GYMMET &

VÄRDEGRUNDSARBETE

Ansvarig:

Istränare/grupp

Städa, rensa ur, snygga till och skapa rutiner för en trevlig miljö

KANSLIT

Ansvarig: Alla kassörerna

Städa, rensa ur, snygga till och skapa rutiner för en trevlig miljö

JR/U16 LEDARRUM/ OMKLÄDNINGSRUM

Ansvarig: JR/U16

Städa upp, snygga till och skapa en trevlig miljö

Väggar ISHALLEN

Ansvarig: Alla i sponsorgruppen

Ta bort ALLT från väggarna inne i ishallen och ta fram ett förslag hur det skall se ut till nästa säsong

MATERIALRUMMEN

Ansvarig: Materialare

Städa, rensa ur, snygga till och skapa rutiner för en trevlig miljö + inventering

**Ingen kan
göra allt men
alla kan göra
lite**

Anmäl ditt intresse till din lagledare, ALLA är välkomna att hjälpa till

HOVÅS HC:s Fixardag

Söndagen 2023-09-10

10:00 – 14:00



BYGGA IN SEKET

Ansvarig:

Bygga in seket så man kan hålla värmen bättre för de som jobbar där under matcherna

30.000

Motionshockeyn har sponsrat denna aktivitet



10.000

FIXA ETT LÅSBART SKÅP FÖR BEGAGNAD UTRUSTNING

Ansvarig:

Bygga skåpet på kortsidan i hallen cirka 40cm djupt, 4m brett och 2m högt med låsbara plexidörrar

15.000

Byta ut tvättmaskinerna

Ansvarig:

Byta ut tvättmaskinerna på övervåningen som ungdomsverksamheten använder och göra snyggt

Utomhus RINKEN

Ansvarig:

Byta ut plexit till nät, efterdra skruvar, tvätta av och snygga till

10.000

Hovås Cooperation har sponsrat denna aktivitet



30.000

LILLA HUSET

Ansvarig: Materialare Jr

Låsbart utrymme skall skapas för klubbens material, resterande utrymme skall användas till cupmaterial

40.000

UTRUSTNING GYMMET

Ansvarig: Ung.anstv
Kabelmaskin, cyklar

Ingen kan göra allt men alla kan göra lite

Anmäl ditt intresse till din lagledare, ALLA är välkomna att hjälpa till

HOVÅS HC:s Fixardag

Söndagen 2023-05-14 kl 10:00 – 14:00



Tvätta alla
fönster på
övervåningen

Göra rent soffor
med textilrent

Tvätta alla
lister på
övervåningen

Göra rent alla
dörrar och
handtag på
övervåningen

Montera upp
begagnat
skåpet

Göra rent
loungen och
toaletter

Göra rent
tvättstugan på
övervåningen

Ingen kan
göra allt men
alla kan göra
lite

Snygga till
uterinken

COACHES rum
Göra en hylla &
städa

Anmäl ditt intresse till din lagledare, ALLA är välkomna att hjälpa till

Område:
CAFÉT+MATFÖRRÅD
Ansvarig: Alla caféansvariga

Fönster, lister och soffor
behöver inte göras av denna
grupp

HOVÅS HC:s Fixardag

Söndagen 2023-05-14 kl 10:00 – 14:00



Utrustning att säkerställa innan fixardagen startar:

Kolla så ni har det ni behöver i städförrådet i cafet.
Behöver ni skriva ut och laminera, kolla med (Kassör) Petra eller Johan
With så ni kommer åt dator och skrivare i kanslit.
Behövs bättre förvaring i caféer, kolla vad som behövs till det

Extra uppgifter:

- Förse alla med kaffe under fixardagen
- Prata ihop er kring hur ni tycker bemanningen av cafet funkar denna säsong

Fyll sedan i era reflektioner och tankar i nästa dokument och lämna åter till Niclas Wiking

**Ingen kan göra
allt men alla
kan göra lite**

Sortera

Ta bort & släng utrustning/material
som ej används
Petra har koll på vad som behövs
och inte

Städa

Rengör genom dammsugning och
tvätta av alla ytor

Strukturera

Placera kvarvarande utrustning
och material på lämpligtplats. Det
som används mest - närmast.

Standardisera

Upprätta en arbetsinstruktion (bild
eller liknande) som beskriver hur
arbetsplatsen ska se ut, häng upp så
det syns tydligt, se bifogad mall på
dokument för detta.

Skapa vana

Säkerställ rutiner som gör att
ordningen upprätthålls

HOVÅS HC:s Fixardag

Söndagen 2023-05-14 kl 10:00 – 14:00



CAFÉT+MATFÖRRÅD
Ansvarig: Alla caféansvariga

Skriv här ner era idéer, tankar och förslag till förbättringar inför nästa säsong



Lämnas sedan åter till Niclas Wiking

DOKUMENT STANDARD CAFÉ

BILD

PERFEKT

SÅHÄR

SKALL

DET SE

UT



PERFEKT

**SÅHÄR
SKALL
DET SE
UT**

DOKUMENT STANDARD ISHALL

BILD



HOVÅS HC:s Fixardag

Söndagen 2023-05-14 kl 10:00 – 14:00



KANSLIT

Ansvarig: Alla kassörerna
Städa, rensa ur, snygga till
och skapa rutiner för en
trevlig miljö

Utrustning att säkerställa innan fixardagen startar:

Ta med städutrustning.

Se om det behövs komplettera med
någon form av förvaring för att få bra
struktur på kanslit

Skruvdragare och material för att
montera fast projektor

Extra uppgifter:

- Montera fast projektorn
- Prata ihop er kring hur ni tycker
kassör uppgifterna funkar denna
säsong

Fyll sedan i era reflektioner och tankar i
nästa dokument och lämna åter till Niclas
Wiking

Sortera

Ta bort & släng utrustning/material
som ej används
Petra har koll på vad som behövs
och inte

Städa

Rengör genom dammsugning och
tvätta av alla ytor

Strukturera

Placera kvarvarande utrustning
och material på lämpligt plats. Det
som används mest - närmast.

Standardisera

Upprätta en arbetsinstruktion (bild
eller liknande) som beskriver hur
arbetsplatsen ska se ut, häng upp så
det syns tydligt, se bifogad mall på
dokument för detta.

Skapa vana

Säkerställ rutiner som gör att
ordningen upprätthålls

**Ingen kan göra
allt men alla
kan göra lite**

KANSLIT

Ansvarig: Alla kassörerna
Städa, rensa ur, snygga till
och skapa rutiner för en
trevlig miljö

HOVÅS HC:s Fixardag

Söndagen 2023-05-14 kl 10:00 – 14:00



Skriv här ner era idéer, tankar och förslag till förbättringar inför nästa säsong



Lämnas sedan åter till Niclas Wiking

PERFEKT

**SÅHÄR
SKALL
DET SE
UT**

DOKUMENT STANDARD ISHALL

BILD



HOVÅS HC:s Fixardag

Söndagen 2023-05-14 kl 10:00 – 14:00



Väggar ISHALLEN

Ansvarig: Alla i sponsorgruppen

Ta bort ALLT från väggarna inne i ishallen och ta fram ett förslag hur det skall se ut till nästa säsong

Utrustning att säkerställa innan fixardagen startar:

- Ni kommer behöva en hel del skruvdragare så ta med det och bits
- Det kommer behövas stege för att nå alla skyltar så säkerställ att det finns
- Skylift kommer finnas på plats så det är redan ordnat

Ingen kan göra allt men alla kan göra lite

Demonterna ner alla bilder, planscher, sponsorskyltar på väggarna i ishallen.

- Rulla ihop och ställ allt snyggt i huset i hörnet i hallen, släng ingenting.

Montera upp de tre flaggorna vi har på kortsidan, Hovås HC, Svenska och GTK flaggan, de skall hängas upp snyggt i nocken på ishallen så man ser dem direkt när man kommer in i hallen. **Montera upp det så det går att hissa ner igen vid behov**, se befintlig konstruktion på flaggorna.

- Skylift kommer finnas på plats men övrig utrustning såsom stigar, skruvdragare etc får ni själva förbereda och se till att det finns på plats.

Extra uppgifter:

- Prata ihop er kring hur ni tycker sponsor arbetet funkat denna säsong och vad ni tycker bör göras inför nästa

Fyll gärna i era reflektioner och tankar i nästa dokument

Väggar ISHALLEN

Ansvarig: Alla i sponsorgruppen

Ta bort ALLT från väggarna
inne i ishallen och ta fram ett
förslag hur det skall se ut till
nästa säsong

HOVÅS HC:s Fixardag

Söndagen 2023-05-14 kl 10:00 – 14:00



Skriv här ner era idéer, tankar och förslag till förbättringar inför nästa säsong



GYMMET

Ansvarig:

Istränare/grupp

Städa, rensa ur, snygga till och skapa rutiner för en trevlig miljö

HOVÅS HC:s Fixardag

Söndagen 2023-05-14 kl 10:00 – 14:00



Utrustning att säkerställa innan fixardagen startar:

- Ni kommer eventuellt behöva en skruvdragare
- Kolla om cyklarna eller annan utrustning behöver kompletteras

**Extra uppgifter:
Ni kommer jobba med värdegrunderna parallellt, Ted kommer på plats guida er genom detta**

Sortera

Ta bort & släng utrustning/material som ej används

Städa

Rengör genom dammsugning och tvätta av alla ytor

Strukturera

Placera kvarvarande utrustning och material på lämpligt plats. Det som används mest - närmast.

Standardisera

Upprätta en arbetsinstruktion (bild eller liknande) som beskriver hur arbetsplatsen ska se ut, häng upp så det syns tydligt, se bifogad mall på dokument för detta.

Skapa vana

Säkerställ rutiner som gör att ordningen upprätthålls

Ingen kan göra allt men alla kan göra lite

PERFEKT

**SÅHÄR
SKALL
DET SE
UT**

DOKUMENT STANDARD ISHALL

BILD

