



Instruktion för Publik

Vid arrangemang under Covid-19

Inför match:

- Kalla bortalag till match och informera dem om begränsningen i publik samt att de har en separat ingång
 - Det finns 10 st publikplatser för bortalaget
 - All publik måste vara föranmäld senast 24 timmar innan matchdag.
 - Via ex. Google formulär (länk)
 - Listan skall fyllas i innan samt returneras
 - För ungdomslag tillåts 5 st chaufförsfunktionärer utöver publiken som skall föränmälas
 - Via ex. Google formulär (länk)
 - Listan skall fyllas i innan samt returneras
- Utse funktionärer till matchen samt fyll i funktionärslistan
 - 2 st matchvärdar (Säkerhetsansvariga informerar om vad som gäller)
 - 3 st i sekretariatet
 - 2 st som filmar matchen
 - Ev. städare
- Bjud in publik (max 40 st) som måste vara föränmälda (namn & telefonnummer)
 - Via ex. Google formulär (länk)
 - Listan skall fyllas i innan

Under match:

- Säkerställ att alla anslag finns på plats
- Placera ut kaffetermosar & muggar med lapp för swish-betalning
- Kolla att det finns handsprit utplacerat vid kaffe, toaletter & sekretariat
- Ta emot gästande lag & publik (stäm av mot publiklista) och hänvisa dem till rätt läktare & omklädningsrum
- Inte släppa in kommande publik innan föregående matchpublik lämnat arenan (be dem vänta utanför på behörigt avstånd ifrån entrén)
- Avvisa ej föränmäld publik (alternativt skriv upp ersättare vid sjukdomsfrånvaro)
- Säkerställ att det inte är en massa spring i korridorer
- Stäm av på läktaren att avståndsregler efterlevs

Efter match:

- Säkerställ att publik från färdigspelad match inte uppehåller sig i lokalen och att de väntar på sina anhöriga utanför hallen (på behörigt avstånd ifrån entrén)
- Överlämna ansvaret till efterkommande matchs matchvärdar, alternativt plocka ihop allt om det inte är någon match efter.