



2024-02-01

Match och sammandragsplanering (funktionärsplan)

Syfte: Möjlighet att skapa gemenskap mellan lagdelar, oavsett om man är förälder eller annan anhörig. Välkomnande av egna och gäster.

Vem: Två personer med uppdrag av styrelse och lagsektion. Utöver dessa finns av styrelsen utsedd huvudansvarig för system och förbundskontakt (Profixio och Rbok).

När:

Säsongspan läggs ut senast i början av oktober, efter klar matchläggning. Denna innefattar:

- **Föreningsdomare (för U8-13)***
- **Sekretariat***
- **Caféschema**
- **Matchvärd***
- **Minihandbollens (U8/9) sammandrag och festivaler sköts av berörda lag**

OBS! Säkerställ att det finns EMP-utbildade i sekretariat för U12 - senior och rätt utbildningsnivå (klubbfunktionär till U16 respektive distriktsfunktionär U17-). Förteckning av funktionärer tillhandahålls av styrelsen.

Hur:

- Aktivitet skapas med tvingande svar i laget.se – dokument "matcharrangemang" uppdateras på laget.se/hemsida utifrån arbetsfil i Google Drive
- Ersättare ska ordnas internt och kommuniceras till ansvariga för uppdatering av ovanstående
- Minihandbollens planering styrs via Handbollsförbundet väst, viktigt att lagledare delges!

* Krav från förbundet. Måste tillsättas. Domare U14 - senior tillsätts av Handbollsförbundet väst. Vid seriespel div 3 eller högre utses sekretariat av förbundet.