



Matchvärd Habo Arena

I Habo Arena finns det ingen vaktmästare. Det betyder att vi måste ta mer ansvar än om vi är i sporthallen.

Alla lag som spelar i Habo arena måste utse en matchvärd som ska ha ansvar för följande :

Matchvärdens uppgifter :

Dagen före match :

- Göra ett schema för omklädningsrummen för aktuell dag.

Matchdagen, en timma före match :

- Hämta nyckelknippan i skåpet i vårt föreningsförråd. Nyckel till skåpet finns i nyckelgömmen.
- Sätt på dig matchvärdsvästen. Ligger i skåpet i föreningsförrådet.
- Låsa upp entrédörrarna. Utförs med ditt eget passerkort. Slå din kod följt av *##. Då är dörrarna öppna i 3 timmar. Efter tre timmar måste proceduren utföras igen.
- Öppna jaluporterna bakom sekreteriatet med nyckel i nyckelknippan.
- Öppna jaluporterna in till förrådet under läktaren (bakom sekreteriatet) med nyckel i nyckelknippan.
- Ta emot gästlag, domare och funktionärer på ett välkomnande sätt. Gästlag brukar anlända ca 1 timma före matchstart.
- Dela ut passerkort och kod till omklädningsrummen. Passerkorten hänger på krokarna på ytterväggen i förrådet bakom läktaren.
- Dela ut passerkort och kod till domarrummet. Domarna brukar anlända ca en halvtimme före matchstart. Passerkorten hänger på krokarna på ytterväggen i förrådet bakom läktaren.
- Ta fram podiet till sekreteriatet.
- Lås upp musikskåpet. Tag fram manöverlådorna till matchklockan och ställ på podiet.
- Tänd belysningen i hallen. Knappar sitter i musikskåpet.
- Tag fram stolar från förrådet under läktaren och ställ fram till lagens avbytbänk. 10 stolar per lag brukar räcka.
- Tag fram plastlådorna från skåpet i vårt föreningsförråd (med tidtagarur och gula och röda kort och time-outkort) och ställ på podiet för sekreteriatet.
- Om solen skiner drar du ner mörkläggningsgardinen för fönstren mot väster. Dosan som manövrerar gardinerna sitter på luckan till musikskåpet.
- Matchvärden monterar ribban på målet om laget spelar med sänkt målribba.. Ribban hänger i vårt föreningsförråd.

Matchdagen, vid matchstart :

- Vara ett stöd för domaren/domarna och funktionärer innan, under och efter match.
- Arbeta för nolltolerans kring spelplanen och att föräldrarnas 10 budord följs.
- Att påtala om någon utanför spelplanen uppträder på ett olämpligt sätt.
- Om någon person uppträder på ett mycket olämpligt sätt så har matchvärden i uppgift att skriftligt informera klubben som personen är kopplad till med kopia till HFV.

Matchdagen, efter dagens matcher :

- Kolla **alla** papperskorgar i Arenan. Om papperskorgen du kollar är full måste den slängas i det utvändiga soprummet. (Den lilla byggnaden vid parkeringen, nyckel finns i nyckelknippan). Ny soppåse finns under läktaren bakom sekreteriatet. Papperskorgar som vi ska kolla finns vid kiosken, vid läktarna i hallen, i alla toaletter, i alla omklädningsrum. Om papperskorgen bara är halvfull kan den vara kvar till nästa dag då andra lag kommer och spelar.
- Kolla alla omklädningsrum. Städa själv om lagens ledare inte har gjort det. Lämna rummet, toan och duscharna så som vi vill ha det när vi kommer till ett omklädningsrum.
- Städa på läktarna, plocka upp kaffemuggar, läskburkar, godispapper mm. Släng skräpet i soprummet.
- Ställ in stolarna som användts som avbytarbänk i förrådet under läktaren.
- Stäng jalousiporten in till förrådet under läktaren.
- Stäng jalousiporten bakom sekreteriatet.
- Stäck belysningen i hallen (i musikskåpet)
- Lås entrédörrarna med ditt passerkort slå din kod följt av *###. Kolla så att dörrarna går i lås.