

Fikaansvar vid hemmamatcher, HSK F13

Fikaansvaret delas alltid mellan två familjer, ni delar upp förberedelserna mellan er. Inköp av kaffe, te, mjölk och bakverk står de familjerna som har matchens fikaansvar för. Inköp av kall dryck, servetter mm debiteras klubbkassan, och görs av Maria som är fikamaterialansvarig.

Inför passet

- Hämta fikalådan, termosarna och bordet. Sakerna finns fikamaterialansvarig eller hos den familj som hade ansvaret förra gången (stäm av med fikamaterialansvarig om du är osäker).
- Lägg kylklubbar först i frysen, och en stund innan match i kylväskan.
- Baka två långpannekakor eller liknande.
- Koka kaffe och fyll en stor pump termos. (Det finns två pump termosar om vi har fler än en match på samma dag).
- Koka te-vatten och ta med i te-termosen.
- Ta med en mjölk.

Under passet

- Duka upp bordet, se till att prislister och Swish-anvisningar finns.
- Ställ fram en av varje av den kalla dryck som finns.
- Vi tar endast betalt via Swish (till kassör Linnea).

Efter passet

- Skölj ur och torka termosar.
I fika-lådan ska följande finnas:
 - Muggar
 - Servetter
 - Dricka/Festis
 - Prislista
 - Swish-anvisningar
 - Soppåsar
 - Kylklubbar och kylväska
 - Tårtkupa
- Meddela fikamaterialansvarig om något behöver införskaffas eller fyllas på.
- Ha gärna en dialog med nästa fikaansvariga familjer om överlämning av saker, eller lämna hos fikamaterialansvarig.

Schema över vilka familjer som fixar fika och andra uppdrag finns i Supertext.

Säsongen 2024 kommer Malin att vara fikamaterialansvarig 16 maj-9 juni;
Malin, Nickebostrand 16, 070-611 53 44.

Efter 9 juni återgår ansvaret till Maria,
Maria, Nickebostrand 7, 070-222 43 76.

Hör av dig till oss om du har funderingar.