

Föräldrarepresentant möte 26:e oktober, 2021

Närvarande.

Bengt Wigertz

Sandra Stenfelt Team 09 och Team 10

Jennie Ericsson Team 09

Anna Stojanovski Team 10

Marielle Paulin Team 11

Karin Ek Team 12

Johan Elgestad Team 13

Agenda:

- Uppföljning av föregående protokoll
- GIC v44
- GP pucken v47
- Cafe generella frågor

Noteringar:

Uppföljning föregående protokoll

- Information till personer i utvisningsbås av Peter B eller Marcus F.
Pågår, samt måste fortsätta då det är nya lag och nya personer vid i stort sätt varje match. Genomgång som genomförts av Marcus innan matcher som hållits har varit uppskattade. För er som inte vet vem Marcus är och ser ut, gå in på laget.se under Hisingen IK, välj styrelse så finns ett foto på Marcus där.
- Uppdatering av swish lapp entrén
- Klart
- Ta bort lapp ang. domarfika på kassaapparat
Klart
- Kontakta Team 11 representant
Ny representant för Team 11 är Marielle Paulin.
- Julavslutning? Invänta styrelsebeslut
Togs inte upp på förra styrelsemötet, nästa möte är 16 november, inväntar besked.
- Tömma frys och cafe helg v42.
Klart
- GIC spelschema
Finns upplagt under dokument.
- Utskick av GP pucken v47 bemanningsschema
Utskickat, ska vara ifyllt och skickas till Sandra senast fredag v45

- Beställa frukt till GP pucken
Görs 2 veckor innan, dvs v45 punkt ligger kvar så vi inte missar detta.
- Frölundatröjor till GP puck lotteri?
Vi har blivit lovade 2 Frölunda tröjor till vårt lotteri. Tack Bengt för att du fixade detta.
- Klubbor från Warrior till GP puck lotteri?
Bengt har fortsatt dialog, punkt får ligga kvar som påminnelse.
- Vinster till GP puck lotteri via sponsorer i de olika lagen
Marielle har eventuellt sponor artiklar från Bauer. Marielle ser över vad som finns och så får vi ta en dialog när vi vet vad som kan erbjudas om det strider mot sponsorkontraktet med Warrior.
Sandra kontaktar Linda Berntsson ang hennes kontakter på lotterivinster tex Georg Jensen artiklar.
- Plastburkar med lock till hamburgertillbehör
Ulrika inte med på mötet, punkt kvarstår.
- Kylplatta till hamburgertillbehör
Ulrika inte med på mötet, punkt kvarstår.

GIC 5-7 november (v44)

GIC bemanning är klart förutom för Team 07. Sandra kontaktar Team 07 för uppdatering.

I övrigt är allt annat planerat och klart. För er som har sekretariatet, det står er fritt att baserat på spelschemat justera tiderna så ni får personer som inte behöver byta mitt i en match. Tiderna på schemat var generiska tider för att dela upp dagen så jämnt som möjligt. Spelschemat finns under dokument/GIC v44 2021.

Bengt har ställt fråga till alla lag om man önskar hamburgare efter sista match. Detta för att vi ska kunna planera inköp och grillning därefter. Datum för att svara på denna förfrågan är 1 november. Bengt meddelar Ulrika så beställning kan göras. Beställning av varor 2 november, leverans 4 november.

GP pucken v47

Inget specifikt att ta upp denna gång. Inväntar bemanning från alla lag.

Cafe generella frågor

- Checklista cafe som finns på föräldraföreningens hemsida är den aktuell? Nya lag vill ha den att luta sig mot. Sandra går igenom om det är några förändringar eller om den är gällande.
- Önskemål om att lägga upp instruktionen om kortläsaren på föräldraföreningens sida.
Sandra lägger upp den instruktion som är framtagen.
- Då många lag inte varit med på någon cup önskas en checklista eller instruktion vad som förväntas vid ex. grill, lotteri etc. Sandra ordnar något och lägger upp under dokument.
- I helgen hade konstakningen cafet. Det vi kan se är att det saknas lock till vår kaffeserveringstermos vilket gör att den inte längre håller värmen. Bengt kontaktar

konståkningen ang. detta. Vi önskar att konståkningen köper nytt lock. Team 06 har bekräftat att den var hel på fredagen och den var trasig vid första passet på måndagen.

- Lördag v50, 18 december, konståkningen har bokat 15:00-18:30. Vad behöver dom tillgång till, cafe? Bengt tar dialog med konståkningen så vi vet om cafet behöver tömmas eller ej.
- Notering gjord att 2 stora kartonger med kaffe som stod i skafferiet är borta. Ingen vet vart dom är. Om man har bemanning av cafet och upptäcker att något har försvunnit från en dag till en annan så meddelar man detta till Sandra alt Ulrika.

Punkter att följa upp vid nästa möte:

- | | |
|--|------------------|
| - Julavslutning? Invänta styrelsebeslut | ansvarig: Bengt |
| - Beställa frukt till GP pucken, görs v45 | ansvarig: Bengt |
| - Klubbor från Warrior till GP puck lotteri? | ansvarig: Bengt |
| - Plastburkar med lock till hamburgertillbehör | ansvarig: Ulrika |
| - Kylplatta till hamburgertillbehör | ansvarig: Ulrika |
| - Vilka lag vill ha hamburgare efter sista match på GIC,
Svar senast 1 november | ansvarig: Bengt |
| - Beställning av varor till GIC | ansvarig: Ulrika |
| - Kontakta konståkningen om avsaknad av lock till
Kaffeserveringstermos | ansvarig: Bengt |
| - Checklistor och instruktioner | ansvarig: Sandra |
| - Lördag v50 18/12, behövs cafet att tömmas för konståkningen? | ansvarig: Bengt |

Nästa möte bestämde vi inte innan mötet avslutades men lämpligt är att ha v45 och då med fokus inför GP pucken. Kallelse skickas ut via föräldraföreningen.

Vid tangenterna,

Sandra Stenfelt