Föräldrarepresentant möte 17:e oktober, 2019

**Närvarande.**

Veronica Forsbom Team 05

Ulrika Mårdborg Team 06

Linda Berntsson Team 07

Hanna Strand Team 08

Sandra Stenfelt Team 09/10

Anna Stojanovski Team 10

Dawid Kaleta Team 10

Bengt Wigertz

Annelie Karlsson, Styrelserepresentant

Agenda:

* Generell info
* Lotterikontot
* Kommande/genomförda arrangemang
* Kvarstående från föregående protokoll
* Styrelsemöte
* Övrigt

**Noteringar:**

**Generell info**

***Status IOFF avtal:***

Ingen ny info om avtalet.

Inventeringslista skickad till ordförande (komplettering av mediaskåp görs enligt ö.k. av ordförande).

Då städ inte fungerar i allmänna ytan uppmanas bemannande team att städa även den ytan. Respektive Föräldrarepresentant ansvarig för att informera berört lag.

***Utrustning:***

* Spis/ugn samt diskmaskin har bytts ut.
* 6000kr finns beslut på från Styrelsen för att byta vår kaffekokare. Krav är att den är kopplad till fast vattenanslutning. De jag hade tittat på och uppgav pris på har visat sig vara utan fast vattenanslutning. Kostnaden är högre än vad vi har godkänd ersättning för. Enkel istället för dubbel kaffekokare ryms inom budget. Förslag är att köpa en serveringstermos med tapp ex. Coffee Queen serveringsstation 2,5l. Sandra tar med fråga till Styrelsen.
* Thomas Andersson ska fixa nytt grillgaller.
* Blender för att göra smoothie har gått sönder, ska vi köpa in ny via pengarna i lotterikassan? Sandra undersöker om vi kan få till inköpspris via NetonNet. Krav att blendern klarar av iskross för att ha kapacitet att hantera frysta bär.

***Allmänt:***

* Önskemål att förbjuda rullskridskoskydd i hallen. Skador har skett i andra hallar och man har börjat ta beslut i några hallar om att förbjuda dessa. Frågan tas till tränarrådet för beslut.
* Kommunikation / informationsspridning sker via Laget.se.
* Förslag att övergå till kontantfri café. iZettle 1.45% i avgift per transaktion, billigare med kort än swish under ca 138kr. Förra säsongen betalade vi 14500kr i swish avgifter. Vid större cuper kan kontanter hanteras i en övergångsperiod. OK från föräldraföreningen att gå vidare med förslaget. Orosmoment för att barn kommer med kontanter.
* Utbetalning för utlägg ska inte längre ske via kassan utan skriv bank, clearnr och kontonr på kvittot och lägg i den låsta lådan så sätts pengar in på kontot. Kan vara bra att skriva utanpå kuvertet att det gäller utlägg för kvitton.
* Cafémöbler ska ersättas med möbler från Ericsson när deras matsal uppdateras. Exakt hur dessa möbler ser ut och i vilken storlek dom kommer vet vi inte. I samband med att vi får dessa möbler till cafet så ska dom gamla köras till tippen. Då ska även övrigt skräp samlas ihop och köras iväg, ex. det som står uppställt i Ledarrummet.

Tidigare har det kommunicerats att man inte fick byta möbler innan avtalet är klart med IOFF vad är skillnad mot nu? Sandra undersöker vad som ändrats sedan tidigare besked.

* Vad gäller vid tillagning i köket? Finns inget skriftligt att få fram kring detta. Om man har OVK (okulär ventilations kontroll) godkännande så kan man laga/steka mat på spisen.
* Salami / Brie är inköpt för att utöka sortimentet av rejälare mackor. Baguetter är svårt att hitta på snabbgrossen som bake-up variant. Har provat frukt ett tag, verkar gå skapligt bra.
* Dialog med alternativ leverantör till cafét planerat till 24/10 kl17:00 (TG-grossisten). Snabbgrossen är inte alltid billig. Bra för att kunna köpa storpack men utbudet varierar och en del varor är betydligt dyrare än i vanligt matbutik. Sandra försöker att balansera inköpen mellan Snabbgrossen och andra butiker som har rea.

***Bemanningsregler div2 matcher:***

Nya bemanningsregler iom div2 matcher. Distribuerat till Föräldrarepresentanterna. Följande gäller.

Bemanning 2 timmar innan matchstart. Kaffe och hembakat ska dukas upp i ledarrummet en timme innan matchstart.

Domarna får kaffe alt dricka och hembakat, detta ska ställas in i rummet för domarna (alt. kan dom komma till cafét och hämta).

\*(Vid övriga matcher 3x20min matcher erbjuds domarna fika)

**Lotterikontot**

Varje lags Föräldrarepresentant kontaktar sin ekonomi ansvarige för att få fram uppgifter för utbetalning enligt nedan tabell. (namn på bank, clearing nr, konto nr). Meddelas till Sandra Stenfelt för utbetalning. Detta har gjorts av Team 10/09/07. Övriga lag har inte meddelat information för utbetalning.

|  |  |
| --- | --- |
| Team 10 – utbetalt till lagkassa | ~~2500~~ |
| Team 09 – utbetalt till lagkassa | ~~2000~~ |
| Team 08 | 2800 |
| Team 07 – utbetalt till lagkassa | ~~3200~~ |
| Team 06 | 2200 |
| Team 05 | 1700 |
| Team 04 / A-pojk | 2100 |
| summa | **8 800** |

5 678 SEK återstår när ovan är utbetalt till alla lag. Inköp av lotter samt vinster till kommande GP puck ska göras.

**Kommande/genomförda arrangemang/event**

* Kick-off 8 september – genomförd
  + Många lag hade cuper så deltagandet var lågt.
  + Initiativ bra men önskemål om kommunikation och datum att stäms av med lag
* Bestämt av Styrelsen att klubben ska sälja New Body .
  + Försäljning genomförd. Ca 100 000 SEK, varav hälften går till lagkassor och hälften till gemensamma kassa.
  + Alternativ till New Body kan vara Baghera – lämna som förslag till nästa års försäljning då vissas upplever att det blivit svårare att sälja New Body än tidigare.
* Höstlovs camp v44
* GP pucken v47 (gruppspel) helgen (lördag-söndag)
  + Tidigare kommunicerat att vi skulle få enbart söndag. Sent beslut v41 att Tuve tilldelats arrangemang både lördag och söndag. Uppdatering av bemanningsschema diskuterades. Överenskomna justeringar distribueras av Sandra.
* Julavslutning, troligen en lördag men beror på is schemat.
* GIC 2-5 januari 2020 (OBS Sandra ej tillgänglig någon annan måste tillse koordinering samt inköp).
  + Vem kan tänka sig? Ulrika Mårdborg supportar från Team 06.
  + Torsdag – Söndag, datum stämmer för cupen men har kommunicerats fel veckodagar. Sandra skickar ut korrigering.
* GP puck slutspel ansökt v5
  + Enligt info från Bengt W kommer Tuve att arrangera både lördag och söndag v5.
* GP puck Final v9 (troligen inte arrangemang i Tuve i år då vi hade det förra året).
* Stig Holmstedt cup Team08 ansvariga v11 alt v12. (behöver man hjälp med inköp kontaktar man Sandra i god tid innan cupen för hemtag av varor)
* Team07 har ansökt om egen cup 21-22 mars v12.
* Fotografering genomförd 10/10.
* Klädköpardag med provning av har arrangerats men man kan även köpa på nätet [www.sport99.se](http://www.sport99.se)

**Kvarstående punkter från föregående protokoll**

* Då Team04 / A-pojk i år är Juniorer undersöker Sandra om det finns en lagkassa för dessa annars tillfaller deras insats på 2100 SEK potten som Föräldraföreningen förvaltar över. Veronica erbjöd att ta fram uppgifter och återkoppla till Sandra.
* Förslag att A-lag spelare finns med på någon träning då och då för att knyta samman A-lag med övriga klubblagen. Helmut får i uppgift om att ta vidare hur vi kan implementera detta.
* Spelare från yngre lag vara med på uppvärmning på A-lags match
* Gör mer reklam / utskick när det är matcher så att alla kan komma.
* Yngre lagen går ihop och ser på matcherna A-laget spelar?

**Styrelsemöte**

Nästa styrelsemöte 22 oktober:

Om någon har något som man vill att vi tar upp från Föräldraföreningen, maila alt ring Sandra ([sandra.stenfelt@gmail.com](mailto:sandra.stenfelt@gmail.com), 072-88 52 462).

**Övrigt**

* Förra GP pucken fick vi klagomål på A-lagets toaletter. Personer som bemannade cafét fick gå och städa dessa. Detta måste tillses att det är gjort innan gästande lag kommer.
* Har man möjlighet att ordna rabatterade priser eller skänkta priser till GP puck lotteriet – kontakta Sandra. Bengt undersöker om vi kan få 2 stycken Frölunda tröjor. Linda B Team 07 bidrar med 2st Georg Jensen skålar. Alla bidrag är välkomna, dock måste det vara Sandra tillhanda senast 1 vecka innan GP pucken så att det går att planera övriga lotterivinst inköp och göra vinstplan.
* Förslag på att ha enhetliga tröjor så folk vet vem dom kan kontakta om dom har frågor i hallen, typ matchtröjor. Andra hallar har det vid evenemang och upplevs som lite mer ”proffsigt”.
* Materialet från Warrior (Vattenflaskor, tejp etc) har gått åt. Önskemål finns om att få in ett 10-tal vattenflaskor och mer tejp (benskydd och klubb tejp – detta efterfrågas och nu är det helt slut).
* Träningstiderna för vissa lag ligger väldigt sent. Hänvisning gjord till Tränarrådet men dialog från tränare är att det är beslut från Styrelsen att det ska vara attraktivt att spela / träna med A-laget därav får andra lag mycket senare tider -> Föräldrar påpekar att skolarbete blir påverkat. Sandra tar med till styrelsemötet.

Vid tangenterna,

Sandra Stenfelt