



#### **Föredragningslista GBBK årsmöte 2024-09-01**

- 1. Öppnande av mötet och fastställande av röstlängd för mötet.**
- 2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.**
- 3. Val av två protokolljusterare och en rösträknare.**
- 4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.**
- 5. Fråga om kallelse till mötet har skett på rätt sätt samt anmälda övriga frågor.**
- 6. Fastställande av föredragningslista.**
- 7. Styrelsens verksamhetsberättelse med förenklat årsbokslut för det senaste verksamhetsåret.**
- 8. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhetsåret samt fastställande av balans- och resultaträkning**
- 9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.**
- 10. Fastställande av årsavgifter (medlems- och träningsavgifter) för verksamhetsåret 2024/2025.**
- 11. Fastställande av verksamhetsplan och budget för verksamhetsåret 2024/2025.**
- 12. Behandling av inkomna motioner.**
- 13. Val av ordförande, styrelseledamöter, suppleanter, revisorer, valberedning m.m.**
  - a) ordförande för en tid av ett år**
  - b) övriga ledamöter i styrelsen (halva antalet för en tid av två år)**
  - c) 1-3 suppleanter i styrelsen, för en tid av ett år**
  - d) en revisor jämte en suppleant för en tid av ett år**
  - e) 2-3 ledamöter i valberedningen för en tid av ett år**
  - f) ombud till möten där klubben har rätt att vara representerad genom ombud**
  - g) firmatecknare**
- 14. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5.**
- 15. Mötets avslutande.**



**Gammelstads BBK**

**802534-2075**

**Förenklat årsbokslut för räkenskapsåret**

**2023-07-01 - 2024-06-30**

**Årsredovisning**

# Förvaltningsberättelse

## Introduktion – varudeklaration

Klubbens intäkter utgörs av statliga och kommunala aktivitetsstöd, erhållen kostnadsutjämning för USM/RM, medlems- och träningsavgifter, sponsring, försäljningsaktiviteter genomförda av lagen samt försäljning och ersättning för uppdrag genomförda av klubben centralt. Det sistnämnda avser i dagsläget parkeringsuppdraget för Arcus Fyndmarknaden.

Klubbens kostnader utgörs huvudsakligen av verksamhetskostnader (till exempel licenser, hallhyror, anmälningsavgifter, material, domare, resor, kost, logi och läger). Resterande kostnader avser bland annat utbildning, medlemsavgifter (förbund, distrikt och LBC), inköp för försäljning samt förvaltning av klubben (bland annat redovisningstjänster, programvaror, digitala tjänster, lokalhyror).

## Strategisk inriktning ekonomi

Vid de två senaste årsmötena så har styrelsen och årsmötet varit helt eniga om att det inte är någon vits att samla pengar på hög efter pandemin, utan att vi måste göra allt vi kan för att få tillbaka barn och ungdomar i verksamhet. Och att vi därför måste våga budgetera med negativa resultat och ta av vårt eget kapital under några år för att få igång verksamheten igen. Därför har vi de två senaste verksamhetsåren budgeterat med resultat på mellan -50 Tkr och -100 Tkr. Och eftersom vi fortsatt har likvida medel på nästan 800 Tkr så föreslår styrelsen att årsmötet godkänner en budget med negativt resultat också för verksamhetsåret 2024/2025.

## Resultat

Resultatet för verksamhetsåret 2023/2024 blev +4 Tkr, vilket är 104 Tkr bättre än budgeterade -100 Tkr och 61 Tkr bättre än föregående år. Intäkterna blev 75 Tkr eller 9% lägre än budget och 133 Tkr eller 15% lägre än föregående år. Kostnaderna blev 179 Tkr eller 20% lägre än budget och 194 Tkr eller 21% lägre än föregående år.

## Intäkter

Att intäkterna är 75 Tkr lägre än budget beror till drygt hälften på den betydligt lägre omfattningen av GBBK-lag i USM och att deltagande lag inte gick lika långt som året innan. Intäkter kopplade till USM är bland annat egenavgifter från spelarfamiljer, bidrag från klubben (som är en intäkt för deltagande lag) och kostnadsutjämning. Den andra halvan av de lägre intäkterna jämfört med budget beror på lägre försäljnings- och uppdragsintäkter för våra lag samt att klubbens gemensamma uppdrag med att uppdatera och underhålla informationstavlor på Storheden sades upp från vår sida på grund av att vi inte kunde möta ökade krav från uppdragsgivaren.

När det gäller avvikelserna mot föregående år så är de i grunden desamma som jämfört med budget men det är ytterligare lägre intäkter kopplade till USM, lägre parkeringsintäkter för Arcusuppdraget (eftersom vi 2022 höjde parkeringsavgiften till 30 kr men fick återgå till 20 kr) samt att vi föregående år hade ett antal engångsintäkter.

## Kostnader

Jämfört med budget ser vi att verksamhetskostnader kopplat till träning, seriespel och utbildning (hallhyra, stipendier till unga ledare, domare, licenser, träningsläger, utbildning mm) endast är något lägre. De lite större avvikelserna gäller lägre kostnader för material, anmälningar till cuper, resor, kost & logi. Så man kan säga att den interna verksamheten har bedrivits enligt budget medan den externa verksamheten har varit av lägre omfattning än budgeterat.

Och när vi jämför med föregående år så är det samma avvikelser som mot budget men ytterligare lägre externa kostnader för framför allt resor, kost och logi.

## Gammelstads BBK Balansräkning 2023-07-01 - 2024-06-30

<b>TILLGÅNGAR</b>	<b>Ingående balans</b>	<b>Perioden</b>	<b>Utgående balans</b>	<b>Not</b>
Inventarier	0	0	0	
Kundfordringar	10 140	19 860	30 000	1
Upplupna intäkter & förutbetalda kostnader	94 576	-2 076	92 500	2
Finansiella placeringar	5 000	0	5 000	3
Kassa	16 000	8 660	24 660	4
Checkräkningskonto	821 496	-5 664	815 832	5
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>947 212</b>	<b>20 780</b>	<b>967 992</b>	
<b>EGET KAPITAL &amp; SKULDER</b>				
Balanserat kapital	-704 142	-16 367	-720 509	6
Lagkassor	-219 711	73 590	-146 121	7
Årets resultat	57 223	-57 223	0	8
<b>Summa eget kapital</b>	<b>-866 630</b>	<b>0</b>	<b>-866 630</b>	
Checkräkningskredit	-50 000	0	-50 000	
Leverantörsskulder	-3 182	3 182	0	
Upplupna kostnader & förutbetalda intäkter	-27 400	-20 000	-47 400	9
<b>Summa skulder</b>	<b>-80 582</b>	<b>-16 818</b>	<b>-97 400</b>	
<b>SUMMA EGET KAPITAL &amp; SKULDER</b>	<b>-947 212</b>	<b>-16 818</b>	<b>-964 030</b>	
<b>BERÄKNAT RESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>3 962</b>	<b>3 962</b>	10

**Noter**

- 1) Faktura 30 000 kr huvudsponsor ICA Gammelstad (ej förfallen per 30/6).
- 2) Upplupna intäkter: 7 500 kr Luleå Kommun organisationsstödning (utbet 240708), städuppdrag Arcus Fyndmarknad 3 000 kr (fakt i juli), kommunalt aktivitetsstöd avseende vt-24 med bedömt 28 000 kr samt statligt aktivitetsstöd avseende vt-24 med bedömt 54 000 kr
- 3) Vår medlemsandel i Luleå Basketcentrum
- 4) Enligt kassainventering 2024-06-30.
- 5) Saldo enligt Swedbank Internetbanken 2024-06-30
- 6) Fg års resultat 57 223 kr och förändring lagkassor -73 590 kr (mot konto 2071)
- 7) Förändring under året är en minskning med 73 590 kr
- 8) Fg års resultat flyttat till balanserat eget kapital och årets resultat 3 962 kr inte bokfört före revisionen
- 9) Förutbet anmälningsavgifter Heri Cup 2022 inställt pga pandemin (klubbarna ej krävt återbetalning), uppl kostnad licensavgifter säsongen 23/24 (-20 000 kr) samt redovisningstjänster bokslut (-5 000 kr)
- 10) Innan revisionen är utförd har årets beräknade resultat inte bokats mot konto 2069

Gammelstads BBK Resultaträkning 2023-07-01 - 2024-06-30

	<u>2023/2024</u>	<u>2022/2023</u>	<u>Not</u>
Nettoomsättning	535 670	590 803	11
Övriga intäkter	230 362	272 328	12
<b>Summa intäkter</b>	<b>766 032</b>	<b>863 131</b>	
Verksamhetskostnader	-509 923	-759 226	13
Försäljningskostnader	-36 284	0	14
Övriga externa kostnader	-165 371	-100 804	15
Personalkostnader	-50 492	-60 325	16
<b>Summa kostnader</b>	<b>-762 069</b>	<b>-920 354</b>	
<b>Beräknat resultat</b>	<b>3 962</b>	<b>-57 223</b>	

11) Medlems- och träningsavgifter 195 659 kr (fg år 192 266 kr).

Försäljningsintäkter 176 919 kr (fg år 140 324 kr). Årets är brutto.

Sponsorintäkter 72 500 kr (fg år 79 327 kr).

Uppdragsintäkter Arcus parkering 53 880 kr (fg år 59 842 kr).

Övrig nettoomsättning 36 712 kr (fg år 119 044 kr).

12) Aktivitetsstöd 223 760 kr (fg år 231 986 kr).

Övriga intäkter 6 602 kr (fg år 40 342 kr).

13) Hallhyror, material, resor, kost & logi, domare, licenser, tillstånd, anmälningsavgifter, träningsläger mm.

14) Brutto försäljningskostnader som i år svarar mot brutto försäljningsintäkter 176 919 kronor ger netto 140 635 kr.

15) Stipendier -68 000 kr (fg år -3 000 kr). Övrigt -97 371 kr (fg år -97 804 kr).

16) Utbildning av domare och ledare -50 492 kr (fg år -60 325 kr).

**Lagkassesaldon 2024-06-30**

Lagkassor är formellt sett (enligt Skatteverket) föreningens medel och det är styrelsen med förankring på årsmötet som beslutar om lagen får disponera sina lagkassor. Lagen drar in pengar för föreningens verksamhet och får oftast nyttja de medel man själv har dragit in till verksamhet som ligger i linje med föreningens syfte. Men när ett lag upphör så har man inte längre rätt att disponera medlen. "Ett lag, eller en idrottsutövare, som slutar eller flyttar till en annan förening får inte behålla sin lagkassa." (Skatteverket).

Observera också att posten "Lagkassor" i balansräkningen inte är summan av aktiva lags lagkassesaldon, utan summan av aktiva och förutvarande lags lagkassor.

**GBBK - lagkassesaldon 2024-06-30**

Lag	Saldo 2024-06-30
Damjuniorerna	3 249
F08	11 938
F09	20 450
F10	49 240
F11	5 948
F12	38 130
F13	44 640
F14	0
F15	2 500
F16	0
P09	9 935
P10/11	30 121
P12	14 873
P13/14	9 750
P15	10 488
P16	0

Underskrifter

Luleå den 12 augusti 2024



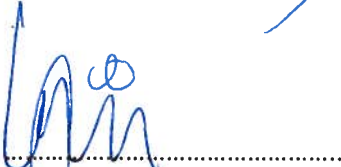
Johanna Myrhaug




Lena Lundsten



Brian McKinley Curry



Lars Sjöberg



Kåre Synnes

Karin Westerberg  
(avgick 2024-04-10)



Linda Kask

Min revisionsberättelse har avgivits den 12 augusti 2024



Anna Andersson  
Vald revisor

## **Revisionsberättelse till årsmötet i Gammelstads Basketbollklubb 802534–2075**

Jag har i egenskap av vald revisor i föreningen granskat årsbokslutet för Gammelstads Basketbollsklubb avseende räkenskapsåret 2023-07-01 – 2024-06-30.

Det är styrelsen som har ansvaret för handlingarna och förvaltningen samt för att upprätta ett förenklat årsbokslut enligt BFNAR 2010:1 som ger en rättvisande bild av föreningens ekonomiska resultat och ställning.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att jag planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra mig om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga fel. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i årsbokslutet.

Jag har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i klubben för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har handlat i strid mot klubbens stadgar. Jag anser att min revision ger mig rimlig grund för mina uttalanden nedan.

Enligt min uppfattning har det förenklade årsbokslutet upprättats i enlighet med bokföringslagen och BFNAR 2010:1 och ger en rättvisande bild av klubbens resultat och ställning.

Jag tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen per 2024-06-30.

Styrelsens ledamöter har enligt min uppfattning inte handlat i strid med klubbens stadgar. Jag tillstyrker därför att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Gammelstad 2024-08-12



Anna Andersson, vald revisor