

Information om försäljning av 50/50-lotter, kiosk tjänst, powerbreak och puckplockare säsongen 2024-2025

Övergripande information vid matcher i Monitor ERP Arena

Säkerhet

- Utrymning: återsamlingsplats vid flaggstängerna utanför huvudentrén (mot travet)
- Hjärtstartare finns på plan 2 vid restaurangen
- Plåster för alla finns i varje kiosk
- Sjukvårdsväska finns i restaurangerna
- Vid akuta händelser: Tillkalla närmaste personal som bär radio (matchvärd, vakt, polis)

Övrigt

- Problem med toalett: ring vaktmästare eller restaurangansvarig. Extra papper finns i kiosker.

Försäljning av 50/50-lotter

Övergripande information om försäljning av 50/50-lotter

- 18-års åldersgräns gäller både försäljare och lottköpare
- Lottpriset är 20 kr och 4 kr från varje såld lott tillfaller laget, det kan bli ett rejält tillskott i lagkassan!
- 50/50-avdelningen ligger till höger om Brynäs butiken

Hämta ut lotter

- Ingång och avprickning sker i handikapp entrén mellan Gavlevallen (fotbollsarenan) och Monitor ERP (hockeyarenan)
- Ni hämtar ut allt ni behöver hos 50/50-avdelningen som ligger till höger om Brynäs butiken
- Alla ska hämta ut lotter senast tio minuter före öppning (det vill säga ca 1 timme och 40 min före matchstart).
- Är man inte på plats senast en 1 timme och 30 min före nedsläpp riskerar man att gå miste om det försäljningstillfället!

Försäljning av lotter

- Försäljningen sker från när arenan öppnar (normalt 1,5 timme före nedsläpp)
- Samtliga platser säljer till andra periodpausens slut
- **Två personer** från varje lag säljer på alla platser förutom **plats Entréhall Höger då vi måste vara tre pers.**

Entréhall Höger:

- När vi enligt schemat ska bemanna plats **Entréhall höger** behövs ytterligare en person som sköter om att samla in tomma/sålda häften från alla lag i arenan
- Den personen kan komma en halvtimme senare än de två som ska sälja lotter men måste stanna med de andra två, tills alla lotter är redovisade och rivna

Kiosker

Övergripande information om kioskerna

- 2 timmar innan matchstart skall kioskpersonal vara på plats.
- Vid sjukdom eller annat förhinder att ställa upp enligt schema, ligger ansvaret på varje enskild person att ordna ersättare
- De som arbetar i kiosken måste vara minst 16 år (ej stå i kassan), max två personer per kiosk får vara mellan 16 – 17 år. Synka med lagledare om ni byter bort ert pass till någon som är 16-17 år.
- Minst 18 år för att stå vid kassan
- Inga barn får vistas i kiosken under arbetspasset
- Arbeta inte om du är sjuk eller har symtom.
- Kioskerna är kontantfria
- Personaltröjor (matchtröja) ska bäras (finns i kiosken). Rena finns att hämta i bistron där man även lämnar smutsig tröja för tvätt
- Läktarvärdar har rätt att få kaffe
- Redbull drycken måste hållas upp i Redbull koppar, detta på grund av bruk förbud på arenan.
- Personal får ta max 2 korv och 1 läsk eller kaffe under match
- Ansvariga per match går in vid handikapp entrén (mot Gavlevallen) och får ett kuvert med nyckeln till kiosken i samt en nyckel till dryckeskåpen. Ansvarig finns oftast där 2 timmar innan nedsläpp
- Anita Kempe är ansvarig för Brynäsioskerna, telefonnummer: **070-272 51 61**
- Alex Arnebert är kioskansvarig på arenan, telefonnummer: **073-039 87 16**
- Om man vill köpa sig fri från sitt kioskpass kontaktar ni Anita, när Anita har svarat att ersättare finns swisha henne 400 kr. Planerar man att köpa sig fri så ta gärna kontakt med Anita senast 2 dagar innan matchdag.
- Vid utebliven kioskjänst debiteras laget med 500 kr.

Kiosken öppning

- Kiosken ska öppnas senast 1,5 timme innan tid för nedsläpp
- Börja med att lägga i kokkorv i korvkoken och grillkorv på grillen. Kokkorv tar ungefär 7 min att bli klar medan grillkorv tar närmare 20 min. korvens innertemperatur ska vara minns 65°C innan den serveras. Använd termometer!
- Sätt på och fyll upp popcornskåpet bredvid läskkylarna med popcorn och chips.
- Ställ ut godisvagnarna och lås upp läskkylarna
- Ställ sedan ut ketchup och senap utanför dörren och ställ upp på kassadisen
- Det finns mer information i varje kiosk

Kassan

- Fråga alltid kunden om "Kvitto önskas?"
- Vid felinslag i kassan kontakta kioskansvarig som kommer och rättar till det. Ni får inte göra återköp på egen hand.
- Presentkort från företag: det som står på biljetten gäller, inget extra.
- Presentkort och felslagna kvitton läggs i ett kuvert.
- Vid problem med kassan, kontakta kioskansvarig, numret finns i folder i vår kiosk

Produkter/underhåll i kiosk

- Det ska vara påfyllt av allt vid öppning.
- Extra produkter finns inne i kiosken. Saknas produkter för påfyllning finns extra lager vid Bistron.
- Ring kioskansvarig om ni behöver mer hamburgare.
- Hjälptill att sortera datum på produkter så det med kortast datum står längst fram i både kyl och på godisvagnarna.

Kiosken stängning

- När sista person i kön handlat vid start av tredje perioden, är det dags att påbörja stängning
- Checklista för städning finns i kuvertet med nyckeln. Ska fyllas i och lämnas tillbaka i kuvertet efter varje match
- Samla ihop alla sopor och kartonger och ställ dem utanför kiosken innan hemgång
- Nyckelkuvertet lämnas i postlådan utanför biströn

Övrig bemanning

Powerbreak

- Vid varje tillfälle ska lagen bemanna med 6 spelare
- Ingång via handikapp entrén mellan Gavlevallen och Monitor ERP Arena
- Nedgång till omklädningsrum via den grå dörren bakom ståplats
- Samling senast 15 min före nedsläpp nere vid ismaskinsinfarten
- Hjälms, skridskor och mörka byxor (mjukisar, isdress) övrig utrustning får dom på plats (tröja, spade, hinkar)
- Bosse Karlsson som ansvarar för powerbreak finns på plats vid varje match och ger instruktioner

Puckplockare

- Vid varje tillfälle ska lagen bemanna med 4 spelare
- Ingång via handikapp entrén mellan Gavlevallen och Monitor ERP Arena
- Nedgång till omklädningsrum via den grå dörren bakom ståplats
- Samling senast 60 min före nedsläpp nere vid ismaskinsinfarten
- Hjälms, skridskor och mörka byxor (mjukisar, isdress) övrig eventuell utrustning finns på plats
- Bosse Karlsson som ansvarar för puckplockare finns på plats vid varje match och ger instruktioner
- Kontaktuppgifter; Bosse Karlsson 070 571 00 61