

# Rutinbeskrivning vid bemanning av cafeteria vid A-lags- och ungdomsmatcher

Var på plats **minst en timme** innan matchstart vid ungdomsmatcher.

Vid A-lagsmatcher kommer bortalaget ibland redan två timmar innan nedsläpp så se gärna till att vara på plats **minst 1 ½ timme** innan matchstart. Kommunicera gärna med den du ska bemanna tillsammans med då båda kanske inte har möjlighet att vara på plats vid den tiden innan. Bra om en av er kan i alla fall.

- Vid behov hämta cafeterianyckel hos vaktmästaren Mido eller Clas.
- Tänd upp i cafeterian, läskkyl, "chips-maskin".
- Kassan se separat dokument "Kassan" vid kassan i cafeterian.
- Sätt på kaffe och koka tevattnen.
- Ta upp korv samt korv- och hamburgerbröd ur frysen.
- Hamburgarna tar vi direkt från frysen när de ska tillagas, vi tinar alltså inga i förväg. Hamburgare får inte varmhållas i ugn med hänvisning till matsäkerheten och egenkontrollprogrammet.
- Ta ut några färdiga toast från frysen. Det går snabbare då att tillaga dem.

**TÄNK PÅ ATT OM VI FÖRSÖKER PLANERA SÅ NOGA DET GÅR OCH TILLAGA EFTER HAND**

**SÅ MINSKAR VI VÅRT SVINN BÅDE VAD DET GÄLLER MAT OCH KAFFE. 😊**

- Gör i ordning kaffekorgar enligt nedan. Kaffekorgar finns under godisdisken (**blå/ röda**). Dessa ska levereras ned till resp enl nedan.

Vid **A-lags-matcher**, så räkna med att göra i ordning 4 kaffekorgar enligt följande;

1. Bortalaget; 1 kanna kaffe, 6 muggar, skedar, socker, mjölk
2. Domare; 1 kanna kaffe, 3 muggar, skedar, socker, mjölk, 3 kakor, 3 vatten
3. Sekretariatet; 1 kanna kaffe, 5 muggar, skedar, socker, mjölk
4. Tränare & ledare hemmalaget; 1 kanna kaffe, 4 muggar, skedar, socker, mjölk

Till **ungdomslagsmatcher** så gäller följande;

1. Bortalaget; 1 kanna kaffe, 6 muggar, skedar, socker, mjölk
2. Hemmalaget; 1 kanna kaffe, 6 muggar, skedar, socker, mjölk
3. Sekretariatet; 1 kanna kaffe, 5 muggar, skedar, socker, mjölk
4. Domare; vars en 1 läsk/vatten, kaffe

- Gör i ordning kaffe och övrig servering

Häll kaffet och vatten på termosar, ha ca 4-5 kannor kaffe färdiga till första pausen vid A-lagsmatcher (brukar vanligtvis vara lite lugnare under andra pausen). Vid ungdomsmatcher räcker det med ungefär hälften.

Stora kaffetermosen finns ovanpå stora kylan. Sätt fram termosar med kaffe och vatten samt porslinsmuggar för servering av dryck i cafeterian på bänken till vänster om läskkylan.

Mjölk till kaffet får förvaras i läskkylen under match, dock ska den sättas tillbaka i den vanliga kylan över natten. Detta pga att det är bättre kyla i kylskåpet. Finns även sk "isplattor" i frysen att sätta mjölkkanan på för servering intill kaffe och te.

**Pappmuggar används endast till allmänhetens åkning. Man är mer än välkommen att ta porslinsmuggarna med sig ut på läktaren☺**

- Lägg upp tunt skivad tomat gurka sallad för hamburgare på en bricka/fat. Kan förvaras i läskkylen och serveras intill kaffet för servering. Tillsammans med övriga tillbehör.

Fyll på, vid behov, dricka i läskkylen, choklad, chips och övrigt godis.

### ▪ Stängning

Diska och se till att den rena disken kommer in i skåpen och kolla över så att diskmaskinen töms.

Rengör grillar/stekytter.

Torka av borden och ställ stolarna rätt vid borden.

Sopa golvet och våtmoppa.

Ta ut soporna.

Stäng av alla maskiner, släck ner, och häng in kassanycklarna i nyckelskåpet på kansliet.

Se till att cafeterian blir låst, känn gärna i dörren en extra gång så den säkert låses.

Lämna tillbaka ev lånad cafeterianyckel.

### ▪ Domare

De fyller i sitt kvitto själv. Kvitton hänger på anslagstavlan på kansliet. Domarkvittot läggs sedan tillsammans med kassaredovisningen och utbetalning gör sedan vår kassör till uppgivet bankkonto, alltså ingen kontant utbetalning. Detta gäller domarna vid våra ungdomsmatcher.

Det kan ta upp till 10 dagar innan utbetalning sker.

Vid frågor, ring gärna:

Lembi Olofsson 0708-211 628

Maida Becirovic 0704-335 760

Kristian Finn 0706-769 384

Om någonting tar slut eller saknas i cafeterian skicka gärna ett mail till [cafeterian@frostahc.se](mailto:cafeterian@frostahc.se)

**STORT TACK FÖR DIN INSATS☺**