

Kioskinstruktion

Det här dokumentet innehåller den information ni behöver när ni driver passet i kiosken på Flodala. Det nyanserar och utökar innehållet i 'Inför-info till familjerna'.

Öppning och stängning

När ni kommer till kiosken ska ni ställa i ordning för försäljning. Godis, glass, kaffe, dricka och fikabröd ska alltid kunna erbjudas, samt korv och toast.

När ni börjar komma i ordning ska ni sätta upp flaggorna och skylten som visar att kiosken är öppen, så att besökarna kan få en kopp helst redan till matchstart. Ställ även ut papperskorgen, om den inte redan är ute.

Riktlinjen är att stänga kiosken runt en halvtimme efter matchslut, men det kan ni själva avgöra när ni står där. Många vill handla i kiosken, direkt efter matchen. Speciellt tillresta yngre spelare med familjer.

Nycklar och låsning av lokalerna.

Det är samma nyckel till ytterdörren, köket och kioskförrådet (dörren bredvid kansliet i entrén).

Kioskförrådet ska hållas låst hela tiden, utom när ni går dit för att fylla på något.

När ni lämnar kiosken ska dörrar vara låsta, fönstret vara stängt och luckan till stora salen fördragen och reglad.

Kassan

Vi tar bara betalt med Swish. Nummer och QR kod och nummer finns på prislistorna. (Numret är 123 137 45 03)

Kylen

Kylen ska fyllas med drickor och Festis innan ni stänger för dagen. Mer finns att hämta i kioskförrådet.

Dagsavslut

I samband med att kiosken stängs för dagen skall all disk vara diskad och godis vara inplockat i skåpen.

Alla ytor i köket samt bord i stora salen skall vara avtorkade. Golvet i köket och stora salen skall vara sopat.

Golvet i köket skall även torkas av. Toaletterna skall städas och hallen sopas. Golvet i stora salen och hallen ska våttorkas vid behov. Städmaterial finns i tvättstugan mitt emot kiosken.

Skräp, som inte är återvinningsbart, slängs i den mindre soptunnan på parkeringsplatsen.

Dricksburkar läggs i separat tunna som står i kiosken. Kartonger och annat emballage slås isär och buntas.