



2016

Riktlinjer för budget och redovisning (Reviderad 2015-10-16)

Lagens/åldersgruppens budget

När laget/åldersgruppen upprättar sin budget är det viktigt att denna speglar verksamhetsplanen i övrigt. Budgeten ska dessutom vara balanserad, dvs visa på ett nollresultat, eller till och med ge ett visst överskott.

Det är viktigt att man i sin budget specificerar samtliga intäkter och kostnader.

Vet man exempelvis att man inte kommer att försöka tjäna pengar på en massa olika aktiviteter, utan istället endast ta in pengar till kassan via avgifter för spelare/föräldrar, så skall detta också anges i budgeten. Att endast ange "Diverse intäkter/kostnader" godkänns ej.

Om man planerat för att delta i turneringar under sommaren, som innebär stora kostnader är det också mycket viktigt att man "tagit höjd" för detta redan när man upprättar sin budget, genom att man så långt som möjligt tagit reda på exakta kostnader (bl.a. deltagaravgift, resa, boende, mat). Ev. fickpengar räknas inte in såvida det inte är pengar man måste ha med sig.

Ledarkostnader i samband med turneringar/läger räknas samman och fördelas ut bland spelarkostnaderna. Ledare ska inte behöva betala för detta. Beroende på antalet spelare så rekommenderar vi att en ledare åker gratis på 6-8 spelare. Det är också viktigt att notera att i de fall som träningsgrupper/lag lånar in spelare från andra träningsgrupper/lag för deltagande i turneringar/läger så är det inlående föräldraförenings budget som skall inkludera kostnaderna för de spelarna.

Det är viktigt att de totala kostnaderna för den enskilda spelaren/föräldern ligger på en nivå så att alla spelare verkligen kan delta och att spelare inte tvingas avstå medverkan pga ekonomiska skäl. Kostnader för den enskilde spelaren ska inte överstiga 8 000 kr exklusive central deltagar- och medlemsavgift till Fittja IF.

Som en extra hjälp till kassörer/ordföranden i föräldraföreningarna kommer även en särskild informationskväll att arrangeras under våren. Lagets chefstränare finns dessutom alltid som stöd att kontakta vid behov.

Kostnader som Fittja IF täcker

Fittja IF täcker centralt hela eller delar av följande kostnader.

- Planhyror (ordinarie tränings- och matchtider)
- Träningsmateriel (enligt materielplan)
- Matchkläder
- Utbildning för tränare och ledare
- Administrativa frågor kring tävling, träning, ekonomi och viss juridik

Bidrag från Fittja IF

Som en del av intäkterna i lagets/åldersgruppens budget ingår lag- och materialbidrag från Fittja IF. Bidragen presenteras i samband med genomgång av Fittja IF:s verksamhetsplan i december.

Materialbidraget ska täcka delar av följande kostnader (gäller samtliga lag/åldersgrupper):

- T ex sjukvårdsmateriel, coachtejp, bollpump, komplettering av utrustning

Lagbidraget ska täcka delar av följande kostnader (gäller samtliga lag/åldersgrupper):

- Domarkostnader (St: Erikscupsmatcher och för 11-manna lagen ett antal träningsmatcher)
- Startavgifter till två turneringar (t ex lagets anmälningsavgift)
- Souvenirer (t ex Fittja IF vimplar)
- Ev. matchändringskostnader och bestraffningsärendekostnader (vid grov utvisning)

Förutsättningar för att erhålla bidragen är:

- att komplett spelarlista är lämnas in till Fittja IF:s kansli senast 2016-01-31
- att lagets samtliga Fittja IF Stilsavtal lämnas in senast 2016-01-31 till kansliet
- att samtliga spelare har erlagt deltagaravgift senast den 30:e november inför kommande år

- att lagets/gruppens verksamhetsplan och budget godkänts
- att man fullföljt de arbetsuppgifter man ålagts ex. i samband med seniormatch
- att man färdigställt närvarorapporten i www.laget.se/FittjaIF för respektive verksamhetsperiod dvs 2016-01-01—2016-06-30 och 2016-07-01—2016-12-31. Dessa ska inkomma senast den 10 juli 2016 och 10 jan 2017 till av föreningen utsedd ansvarig.
- att rapport om lagets/gruppens Fittja IF Stilsarbete inkl. genomförda aktiviteter är inlämnad

Lagbidraget utbetalas vid ett tillfälle till respektive lag/grupp, efter säsong mot redovisning av originalkvitton/e-betalning kvittenser. Det beror på att dessa kostnader förs in i Fittja IF:s ordinarie bokföring med tillhörande underlag. Det bästa är att scanna och mejla in detta, men då måste ni själva spara originalkvitton till efter Fittja IF årsmöte i februari. Mall för sammanställning av lagbidrag finns på www.laget.se/FittjaIF samt mejlas ut i samband med information om lagbidragsredovisning i aug./sept. Materialbidraget delas ut via ett tillgodohavande på Stadium innan säsongen startar.

Redovisningsdatum

Utbetalning sker efter godkända underlag (domarkvitton, cuper m.m. ej materialkostnader) en gång per år. Detta ska redovisas senast 15 oktober så vi hinner betala ut pengar innan föräldraföreningarnas årsmöte i nov/dec. Vid särskilda behov kan man begära att få utbetalning två gånger per år för med 50 % i juli/augusti och resterande 50 % efter säsongens slut.

Lagens kostnader för ex. hyra av Fittjaskolans matsal, avgift för grova utvisningar från StFF och andra liknande kostnader kommer att dras av på lagbidraget. Ni behöver inte redovisa alla utgifter laget haft utan det räcker med att komma till den totalsumma lagets bidrag ska vara på eller strax över.

Detta innebär att lagen/grupperna får ligga ute med pengar och vid ovanstående tillfällen redovisa med originalkvitton/e-betalning kvittens i efterskott alt. scanna och mejla in (men spara originalkvitton). Således bör ni ta höjd i budgeten att ni behöver ha ett visst överskott så ni klarar att ligga ute med dessa pengar. Redovisning av lagbidrag, skall ske via blankett som finns att erhålla på www.laget.se/FittjaIF.

Om något är oklart inför/under ert budgetarbete, kontakta ansvarig chefstränare eller koordinator.

Budgetmall (görs lämpligen i excel)

Använd nedanstående uppställning och rubriker när ni upprättar er budget. Det kommer att finnas en mall för budget på www.laget.se/FittjaIF

OBS!

Det ska också tydligt framgå när ev. avgifter ska betalas och vad den totala kostnaden per spelare blir under säsongen för spel i detta lag. Alltså hur mycket man som förälder ska betala till lagkassan.

Intäkter

- Lagbidrag (från Fittja IF)
- Egna intäkter
- Sponsring
- Försäljning
- Andra arbetsinsatser (specificeras)
- Föräldraföreningsavgifter (ange datum när dessa ska vara inbetalda, periodisera gärna om möjligt)
- Övriga intäkter (specificeras)

Kostnader

(Nedan ser ni förslag på verksamhetsrelaterade kostnader)

- Domare
- Turneringar
- Souvenirer
- Materiel
- Träningsläger
- Övriga kostnader (Specificeras)

Övrigt

Föräldraföreningens kontonummer dit lagbudgeten kan utbetalas till.