

Instruktioner för Servicetält och Grill P2011

Funktioner under Turneringen

◆ Uppdrag och Ansvar

Servicevärdarna har en central roll i att säkerställa säkerhet, ordning och reda i Servicetält och vid grillar samt att god hygien tillämpas. Fokus ligger på god hygien vid försäljning och förtäring, trevligt bemötande samt god kontroll av försäljning via Swich.

◆ Arbetstider och Bemanning

- **Fredag:** 07:30 – 19:00
- **Lördag:** 07:30 – 19:00
- **Söndag:** 07:30 – 17:00

Dagarna är indelade i olika pass. Ledaren för laget fördelar två vårdnadshavare och två ungdomar/pass till Servicetält respektive Grill. Ansvarig för grillning och Swich-betalning är alltid en vuxen.

Namn och telefonnummer ska finnas tydligt på särskild angiven lista. Listan ska finnas i pärm i Servicetält respektive Grill.

◆ Arbetsuppgifter

- Fylla på varor vid behov.
- Håll rent i och kring Servicetält/Grill – torka av bord och plocka skräp från bord och marken vid behov.
- Fyll på godis, mat och dryck
- Slänga skräp och kartonger i särskilt avsedda containrar.
- Två grillar av tre används hela tiden. Alternera så att en grill "får vila"
- Töm grillar på överbliven olja i särskilda kärl avsedda för ändamålet.
- **Kontinuerlig uppsyn över grillar!**
- Ha en fungerande mobiltelefon under hela passet.
- Notera eventuella händelser i dagboken.
- Vid problem, kontakta ansvariga via telefonlistan.

◆ Övriga uppgifter

Alla funktionärer har tillgång till en **pärm med viktig information**, där följande finns:

- Kontaktlista för ansvariga
- Checklista för uppgifter
- Deltagarförteckning
- Turneringsregler och säkerhetsrutiner

◆ **Vid Akuta Situationer**

Larma 112 vid nödsituationer.

Vid övriga problem, kontakta ansvariga via **telefonlistan i pärmen.**

Tack för din insats!

Din roll är avgörande för att skapa en säker och trivsamt turnering. Vid frågor, vänd dig till din ansvariga ledare.