



# Laget vid Havet Falkenbergs FF

## **Checklista inför säsongstart (serie/division spel)**

### **Spelare**

Alla spelare i SvFF:s medlemsföreningar omfattas av en idrottsförsäkring som ger skydd om skada uppstår i samband med match och träning. Betald medlems- och träningsavgift krävs för att få delta i träning och matcher. Ledare ansvarig för att medlems/träningsavgift betalas in för samtliga ungdomar i sin grupp. Spelare som inte betalt medlems/träningsavgift får inte tas ut till matcher.

### **Coachar**

Alla ledare som leder (coachar) sitt lag vid match ska ha genomgått en utbildning. Utbildning Hallands FF hemsida, bekostas av föreningen. När lag byter spelform, ska ledarna genomgå en ny spelformsutbildning. För varje åldersgrupp finns definierat krav på den utbildningsnivå som ansvarig ledare skall hålla:

P/F 11 - 15: UEFA C

P/F 7 - 10: SvFF D

Lekis: Spelformsutbildningen

### **Ungdomsregistrering**

Alla spelare som delta i seriespel ska fylla i förbundets blankett "INTYG för ungdomsregistrering" tillsammans med vårdnadshavare. Det är ledarens uppgift att så snabbt som möjligt se till att spelaren kommer under Fogis. Intyget ska förvaras hos föreningen och ska på anmodan kunna uppvisas för SvFF. Meddela sportkontor vilka spelare som ska registreras i Fogis.

Blanketten finns på <https://www.laget.se/FalkenbergsFF/Document>

### **Anmälan till serie/division**

Innan anmälan till seriespel görs skall inbjudan läsas igenom av samtliga ledare.

Vid varje lag som anmäls ska ansvarig kontaktperson (registreras i Fogis) med telefonnummer och mejladress. Kontaktpersonen är matchvärdansvarig för laget.

Föreningen anmäler lag till HFF i samråd med ledarna. Meddela sportkontor antal lag, vilken serie/division och två kontaktpersoner.

### **Fogis**

Fotbollens Gemensamma Informationssystem sker all rapportering angående matcher, laguppställning, resultat. Samtliga lag som deltar i seriespel som administreras av HFF ska fylla i matchrapport i Fogis.

Varje lag ska ha minst en ledare med fokus på Administrera laget i Fogis. Ta i god tid innan seriestart, kontakt med någon i föreningen (t ex andra ledare som arbetat i Fogis tidigare). Där kan du få viktig information.

### **Matchrapport**

Matchrapport administreras av kontaktperson (ledare) för aktuellt lag i Fogis. Matchtrupp och tröjnummer ska registreras innan matchstart, matchers resultat skall registreras efter spelad match. Gäller både hemma- och bortamatcher. Ej ifyllt matchrapport innebär administrationsavgift (se Tävlingsbestämmelser), bekostas av lagkassa.

Fogis manualer finns på <https://www.laget.se/FalkenbergsFF/Document>



# Laget vid Havet Falkenbergs FF

## Spelordningen

Kolla HFF spelordning i Fogis. Ta kontakt med din motståndare och kom överens om vilken dag som passar bäst att spela matcher på. Då har du en fingervisning vilken dag du ska sikta på att ha matcherna, telefonkontakt är att rekommendera. Kontakta sportkontor INNAN så att det finns planer till era matcher. Då kan ni lägga in era matcher i Fogis

## Min Fotboll (Svensk Fotbolls officiella app)

I Min Fotboll följer man de lag man är intresserad av och får full koll på spelscheman, laguppställningar, matchrapportering, och notiser när matchen startar.

Alla ledare som finns registrerade i svensk fotbolls tävlingssystem Fogis, får inför varje säsong ett mail med information om hur de gör i ordning laget i Min Fotboll för den nya säsongen.

Här hittar du som ledare information om hur du gör i ordning ert lag i Min Fotboll, och hur du enkelt bjuder in alla spelare, ledare och föräldrar. Gör i ordning ert lag:

<https://www.svenskfotboll.se/serier-cuper/min-fotboll/lagledare--aktivera-ditt-lag/>

## Domare

I Falkenbergs FF har vi utbildade föreningsdomare (rekryteras från våra egna spelare i föreningen), dessa domare kan döma 5v5, 7v7 samt 9v9 matcher. Ersättning till föreningsdomare, betalas av föreningen. För att boka domare till match tar ni hjälp av sportkontor.

## Påminn domare

Ta alltid för vana att påminna domaren för att säkerställa att hen kommer att vara på plats. Då undviker ni överraskningar inför match att domaren inte dyker upp, om matchen blir inställd eller flyttad ska domare meddelas. Telefonkontakt är att rekommendera.

Om domare uteblir, ansvarar hemmalaget för att matchen genomförs och startar på utsatt tid.

## Omklädningsrum

Ungdomslagen har tillgång till omklädningsrum 1 - 5 i ishall, ingång vid gräsplan. Använd inte mer plats än nödvändigt, tänk på att efterföljande lag också ska få plats. Desto bättre ordning ni håller i omklädningsrummen desto trevligare blir det för efterkommande lag. Förvara aldrig värdesaker i omklädningsrummen.

## Ledarens roll

Ledare skall vara ett gott föredöme för föreningens spelare, föräldrar, motståndare, domare samt övrig publik. Ledarna ansvarar också för att föräldrar blir medvetna om hur föreningen förväntar sig att de skall uppträda i samband med match. Alla matcher skall vara inriktade mot Fair play.

## Matchvärd

Se till att det finns matchvärd (använd föräldrar på plats) med väst.

Matchvärden har en viktig uppgift i det här arbetet. Informera matchvärden om att den ska hälsa domaren välkommen innan matchen, prata med de i pauserna och kolla att allt fungerar bra samt tacka för genomfört arbete efter matchen. Hen skall vara support till domaren om det behövs, domare är under utbildning.

## Linjedomare

Se till att det finns två linjedomare (använd föräldrar på plats) under matchen som går längs linjerna och avgör när bollen gått ut eller inte, domaren behöver hjälp.