

Eslöv 2025

**Välkommen som Ungdomsledare i Eslövs BK!**

**Hemsida:** [www.laget.se/ESLOVSBK](http://www.laget.se/ESLOVSBK)

Här finner ni information om klubben, kontaktlistor, blanketter att dela ut etc. Där har dessutom varje lag sin egen sida med information om träningar, matcher, medlemmar osv. Denna sidan sköter ansvariga för varje lag själva. Hjälp kring detta finns att få inom klubben.

**Kansli**

På vårt kansli som ligger på Husarängen arbetar Anette och Alice. De är där mån-fre ca kl 08.00-16.30. Telefon 0413-169 40.

Mail: kansli@eslovsbk.se är navet i vår verksamhet och hit vänder man sig om man behöver hjälp.

**Ungdomssektion**

Lotta Billing [l.billing71@gmail.com](mailto:l.billing71@gmail.com) 0729-226686

Fredrik Nordqvist [fredrik.nordqvist79@gmail.com](mailto:fredrik.nordqvist79@gmail.com) 0732-648855

Linda Martinsson [linda.martisson@cafebar.se](mailto:linda.martisson@cafebar.se) 0709-995306

Fredrik Rudolfsson [fredrik.rudolfsson13@gmail.com](mailto:fredrik.rudolfsson13@gmail.com) 0735-466364

Fredrik Jönsson [fredrik81@telia.com](mailto:fredrik81@telia.com) 0731-802648

Johan Möller [ebkjohan@gmail.com](mailto:ebkjohan@gmail.com) 0732-303092

**Medlemsavgift**

Ska vara betald senast den 28 februari. Information om medlemsavgiften finns på klubbens hemsida. För att spela matcher måste medlemskapet var betalt. Provträning ungefär 5-6 gånger innan man måste betala. Om man kommer som ny spelare i slutet av säsongen kan man komma överens med kansliet om en mindre summa i medlemsavgift. Det är ledarnas ansvar tillsammans med kansliet att kontrollera att alla spelare betalar som spelar fotboll i EBK. Tränare och ledare ska också betala medlemsavgift, detta för att styrka att man är medlem i en klubb och får göra sin stämma hörd även om man ställer upp ideellt.

**Ledarkläder**

Varje aktiv ledare får en **PUMA overall** som ska bäras vid träning och match. Dessa kläder ska man ha i 3 år innan man kan få nya (om inte den trillar sönder eller något annat händer). Slutar man inom 1 år lämnar man tillbaka sina kläder till kansliet igen. Det finns även ett par värmejackor som ledare kan få låna vid träning och matcher utomhus under vinterhalvåret. Dessa hänger antingen i bollrummet på Husarängen eller på Berga. Kontakta kansliet för ytterligare information och beställning

**Ledarmöte**

Kallelse sker av u-sektionen och är ungefär 2 gånger per säsong. Minst en person från varje lag skall närvara (gärna fler). Utöver träffarna så sker stor del av kommunikationen via mail så viktigt att man meddelar sina kontaktuppgifter till både kansliet och U sektionen så att man inte missar viktig information.

**Utbildning**

Klubben vill gärna ha ledare som är positiva till utbildning. Ledarna bör ha en utbildning anpassad efter den åldersgrupp man ansvarar för. Klubben står för kostnaderna vad gäller utbildningar i Skånebolls regi. Kostnader för annan fotbollsutbildning får diskuteras i det enskilda fallet.

**Träningar/matcher**

* 5 åringar tränar en g/v
* 6-7 åringar tränar 1-2 g/v och spelar 3 manna matcher
* 8-9 åringar tränar 1-2 g/v samt spelar 5 manna seriespel
* 10-12 åringar tränar 2-3 g/v samt spelar manna seriespel
* 13-14 åringar tränar 2-3 g/v samt spelar 9 manna seriespel
* 15-16-åringar tränar 2-4 g/v samt spelar 9-manna eller 11-manna seriespel

Klubben får träningstider av kommunen och dessa delas sedan upp mellan alla lagen. Detta görs antingen på ett ledarmöte eller via kommunikation via mail. Det är viktigt att närvara/svara för att kunna påverka lagets tider.

Skånes FF skickar tidigt på våren ut ett preliminärt förslag till serieindelning för 9-17 årslagen. Har ni ledare synpunkter på serieindelningen så kontakta kansliet. Det definitiva spelprogrammet kommer att finnas tillgängligt ca en vecka senare. All info finns att tillgå på Skånes FF:s hemsida, [www.skaneboll.se](http://www.skaneboll.se).

Vill lagen spela träningsmatcher kan kansliet vara behjälplig med detta och boka domare och plan osv.

Kansliet tillsätter domare till alla matcher inom EBK. Om ledare ändrar en match/tid skall det meddelas till kansliet i god tid. I de matcher som tillsätts utav Skånes FF skall domaren lämna kvitto till ledaren som sedan lämnar det till kansliet för utbetalning till domarens bankgiro.

**Bollar, västar & koner**

Detta finns i bollförrådet på Husarängen och under vinterhalvåret i Berga sporthall och i Berga gräshall. För alla tre förråden gäller det att hålla ordning och reda. Endast ledare hämtar ut material och man ser till att allt material kommer in och läggs på rätt ställe. Det är av stor vikt att det antal bollar man tar ut ska komma in igen. Varje lag tilldelas även under året egna koner som man ansvarar för. I bollförrådet har även varje lag vars ett skåp där man kan ha lagets egna saker.

**Matchkläder**

EBK står för matchtröjor till alla lagen och ledarna ska se till så att dessa är hela och rena. Strumpor och shorts får spelarna själv köpa. Varje års gör U sektionen en inventering av matchkläderna. Behöver något kompletteras innan det så hör man av sig till U sektionen.

**Närvarokort**

Ledare/tränare skall from en spelare fyller 7 år fylla i närvaro/aktivitetskort på laget.se. Dessa skall sedan redovisas till kansliet 2 g/år, mer information om hur detta går tillväga har kansliet.

**Nycklar**

Kvitteras ut av aktiva ledare på kansliet

**Budget**

Inför varje ny säsong får U-sektionen en budget av styrelsen som sen fördelas ut till lagen. Varje ledare får ha koll på sitt lags budget så inte summan överskrids. Förutom den budget är det bra att ha en egen lagkassa, kontant eller via lagkonto. Där kan pengar sättas in som lagen själva tjänat tex efter försäljning, Vandring på stan eller liknande. Lagen kan även göra egna insamlingar för att öka sin lagkassa och på det sättet tex kunna åka på fler cuper. Den lagkassan ansvarar ledarna själv för.

**Bibliotek**

Det finns ett mindre bibliotek i klubbstugan nere på Husarängen med träningsmaterial för tränarna.

**Försäkring**

Vi är försäkrade i Folksam för skada under match/träning eller till/från aktivitet. När medlemsavgiften är betald är man automatiskt försäkrad. Detta gäller både ledare och spelare.

Vid skada skall ni ringa Folksam 0771-960960 och rapportera skadan.

Vid rådfrågan kan ni även ringa sjukgymnast via Folksam kostnadsfritt 020-441111

**Omklädningsrum**

Efter varje träningspass ansvarar respektive ledare för att det är rent och snyggt i omklädningsrummet samt att dörren är låst.

**Postfack**

Varje lag har ett postfack i bollrummet på Husarängen. Detta ska kontrolleras

en gång i veckan.

**Husarängens kiosk**

Denna ska bemannas av föräldrar till det laget som spelar hemmamatch. Lagen tillsätter själv vem som ska stå i kiosken. Kansliet är ansvariga för kioskens inköp. Varor som säljs finns i stora kylen samt i förrådet i köket. Skulle något vara slut så kan man handla på Netto, ta kvittot och lägg bland pengarna vid redovisningen. Pengarna från försäljningen lämnas till kansliet. För mer detaljerad info finns det info blad i ”kiosken” på förrådsdörren i köket.

**Föräldrarepresentant**

Det bör finnas minst två föräldrarepresentanter i varje lag. Det är dem som ansvarar för kioskbemanningen på Husarängen, bemanningen vid vår- och höstmarknad, klubbens försäljningsaktiviteter etc. Det är bra att ha ett nära samarbete ledare och f-rep för att tillsammans ha koll på lagets budget osv. U sektionen kallar f-rep till möte ungefär en gång/säsong, ibland enskilt och ibland tillsammans med ledarna.

**Övriga åtagande**

Som tränare/ledare/förälder/ lag har man en skyldighet att hjälpa till vid följande arrangemang för Eslövs BK.

* Vårmarknad, sker sista hela helgen i maj, stå i stånd/karusell, sälja lotter.
* Höstmarknad, sker sista hela helgen i september, stå i stånd/karusell, sälja lotter.
* Stensson Cup i Gräshallen, sker på sportlovet. Gäller den ålder som klubben väljer att hålla cupen för.