

HALLVÄRDENS ARBETSUPPGIFTER

Öppna fredag/lördag

- Ta fram sekretariatet
- Sätta upp reklam, skriva upp resultat
- Hissa upp/ner korgar
- Ta bort saker runt planen, ex. bänkar, mattor
- Ta fram lagbänkar
- Ev. sopa golvet vid behov

Öppna dag 2-3

- Ta fram bollar
- Ta fram kiosken
- Lås upp alla dörrar
- Hämta nycklar/kassa av hallansvarig eller den som var dagen innan

Stänga fre-lör

- Ta in bollar
- Ta bort godis
- Lås alla mellandörrar, nödutgångsdörrar och ytterdörrar
- Stäng ev. fönster i omklädningsrum
- Släck överallt
- Grovstäda
- Kassa + nycklar tag med

- Glöm inte att ladda mobilen

Stänga söndag

- Plocka ihop kiosken
- Ta ner reklam, resultatlistor, skyltar
- Hissa upp korgarna
- Städa, sopa av hallen, omklädningsrum och toaletter
- Ställ tillbaka flyttat material
- Plocka ihop sekretariatet
- Allt material körs ner till Stiga Arena

Löpande uppgifter

- Ringa in resultat
- Annonsera resultat på listor
- Ringa och beställa bussar om ni har en hall där minibussar går
- Plocka undan så det ser trevlig ut
- Rapportera ev. skadegörelse