

Protokoll fört vid styrelsemöte med Envikens IF 3/6-24

Närvaro: Patrik Staffansson, Lukas Nilsson, Anna Olars, Tommy Back, Michaela Wikberg Gnojek

Föregående protokoll

- Michaela undersöker vad som kan göras för att locka fler ledare då behov finns.
- Styrelsemedlemmar som ej har tillgång till kontot på Bjursås sparbank ska få tillgång och Nova ska få behörighet att kontrasignera.
- Marit ska undersöka bland några personer som kanske kan hjälpa till att skapa en enkät som kan skickas ut till föreningens medlemmar.
- Michaela ska skriva ihop ett policy-dokument utifrån en mall hon hittat.
- Tommy/Kent ska undersöka möjlighet att köpa in material till nya skottplattor för hockeyplan.
- Än en gång lyftes problemet med laget.se och medlemsregister i samband med utskick av medlemsavgifter upp (600 betalande i år jämfört med 750 förra året). Nova anmälde intresse för att börja skapa ordning i registret.
- Fredrik tipsade om att sätta upp "Swisha gärna en valfri slant när du utför aktivitet här"-skyltar med QR-koder på platser där föreningsaktivitet utövas.
- Edvin ska se till att möte bokas med sektionerna och Anita Andersmats i slutet på augusti/början på september för att se till att ansvaret för anmälningsprocessen till Svenska skidspelen fördelas ut på sektionerna.
- Michaela och Fredrik ska ha möte med Cecilia från SISU för att diskutera hur man kan engagera folk i en förening.

Ekonomisk rapport

Disponibelt belopp: 283 335 kr.

Tommy meddelar att lagkassor behöver vara med i årsredovisningen. Hur ska vi gå tillväga? Finns det någon funktion från SportAdmin för detta?

Hallen AB

Solceller är installerade men ej i drift. Nytt städbolag har anlåtats; Svärdsjö städ. Tommy kommer att köra skurning av golv på kvällstid under en tid.

Vecka 27 kommer Anderssons städ utföra en storstädning av hallen.

Övrigt

Enviksdagen

Det blev en lyckad Enviksdag med mycket folk, varav många kom och besökte EIF:s stånd för att prata samt vara med och försöka vinna priser i våra tävlingar.

Vi ska undersöka möjligheten att köpa in ett eget "partytält" till nästa års Enviksdag. Tills nästa år önskar vi även ett möte med intresseföreningen i god tid innan Enviksdagen.

Mötet beslutar att fakturan på 100kr från intresseföreningen ska betalas.

Schysta klubben

Dubbelkolla så att alla försäkringar är i ordning till nästa år. Ta också reda på om det räcker med intyg för vårdnadshavare.

Vad förväntas av vilka i föreningen - tydliga rollfördelningar

Alla i styrelsen får i läxa till nästa styrelsemöte att läsa igenom "förväntningar-målet" som ska ha skickats ut till alla ledamöter.

DAK-rekrytering

Vi behöver tänka när det kommer till rekrytering av volontärer till DAK. Anna bokar in ett möte med DAK-gruppen för att fastställa hur vi behöver göra om.

Trekanten

Förslag har inkommit på att man borde göra kohage av trekanten. Tommy undersöker huruvida detta är möjligt.

SportAdmin och Laget.se

Ett beslut behöver tas om vi ska behålla laget.se eller gå vidare med SportAdmin. Mötet beslutar att avvakta tills Lukas har tagit över som kassör. Efter det är gjort tar vi in SportAdmin och låter dem presentera sin applikation på ett styrelsemöte.

Funktionärskläder styrelsen

Mötet diskuterar att styrelsen också borde ha funktionärskläder att bära när vi representerar föreningen. Mötet beslutar att man som styrelseledamot (om man vill) får beställa funktionärskläder; första året en t-shirt, andra året overall. Fotbollssektionen kan meddelas storlekar och eventuellt namn så de kan lägga en beställning.

Policy för sociala medier

Michaela har tagit fram ett utkast för vår policy för hur vi ska skriva på sociala medier. Färdigställandet av denna policy påbörjas först i höst.

Krisplan

Edvin ska göra i ordning och plasta in en del av krisplanen som ska kunna användas för att sättas upp vid respektive "aktivitet"/område. Vi behöver även en telefonlista till hösten för alla lags föräldrar för att det ska vara lätt att hitta uppgifter och kontakta.

Nästa möte: måndag 5/8 kl 19:00

Michaela Wikberg Gnojek

Patrik Staffansson