

Hej och välkomna till en ny säsong i våra anläggningar!

Nu är hösten snart här och alla börjar hitta tillbaka in i anläggningarna. Riktigt kul tycker vi som ser fram emot att möte er hos oss igen.

Här kommer lite blandad information. En del saker är helt nytt och en del får ni ta som repetition.

Personalinformation

På personalfronten ser det ganska stabilt ut. I simhallsgruppen tappar vi Josefine Hallberg som ersätts av Emma Edetun. I övrigt finns all personal kvar även till den här säsongen vilket jag är oerhört tacksam för

Kontakt och funktion:

Annika Fyhr 0381-36181 Arenachef, personalansvar, ekonomiskt ansvar, föreningsfrågor, eventfrågor, bokningar av större event och cuper.

Marie Dahlén 0381-42375 Verksamhetsansvarig simhallen. Sköter mycket av den dagliga verksamheten i simhallen. Ansvarar också för skolbokningarna och vikarietillsättning i denna grupp. Jobbar administrativt tisdagar och torsdagar

Susanne Blixt 0381-36101 Administratör på fritidskontoret. Bokningar och avbokningar av tider. Taggar, nycklar, abonnemangsansökningar, lovprogram, konferensbokningar

Kim Forsman 0381-36105 Fritidsutvecklare Fritidkontoret, Föreningsstöd, föreningsfrågor, föreningsutveckling

Ulrika Skäär 0381-36106 Fritidschef, Övergripande frågor, föreningsbidrag

Övriga telefonnummer:

Tjänstgörande vaktmästare	0381-36185
Simhall café	0381-36182
Simhall badmästare	0381-36183
Städ/Eventpersonal	072-5078730, 072-5078731, 072-5078732

Säsongsbokningar

Säsongsbokningarna gäller från och med v.35 tom v.17 (ishallen, 36-11). De tider ni inte vill ha under denna period måste avbokas.

Nyckar och taggar

Mycket att tänka på när det gäller nycklar och taggar.

Föreningsnyckel

kvitteras ut av Susanne, två stycken per lag. Denna går till bollrummet, sekretariatsrummet, nedsänkning av basketkorgar, tjockmattshiss samt till det lilla ljud och ljusskåpet i arenan där man tänder och släcker evenemangshallen.

Träningstaggar

För de lag som regelbundet tränar i arenan, prästängshallen, ishallen. greven och I12-hallen. **Kvitteras ut av Susanne på fritidskontoret.** Vårt passagesystem känner av vem som har bokat och ger er automatiskt tillgång till omklädningsrummen 1h och 30 min innan match och 40 min innan träning. När den egna föreningen har bokat kommer samtliga tränare in på sin tagg. Detta innebär att du alltid kan komma in i hallen när det ligger en bokning av din förening, vilket lag det än är som tränar.

Vad som är bokat i respektive hall kan du enkelt se på vår hemsida under boka lokal.

Simklubben kvitterar ut sina taggar i simhallsreceptionen, kontakta simhallspersonalen för vidare info.

Tilldelning av kod

Systemet känner själv av vilka som bokar och släpper in dig i systemet med din tagg och kod. Ovanför varje läsare sitter sedan en lathund för hur du tilldelar en kod. Det innebär att du vid match hälsar bortlaget välkomna, tittar på omklädningsrumsfördelningen vilket omklädningsrum laget ska ha och kan sedan låta dem själva välja en kod. Du lägger din tagg mot läsaren och slår din kod. Därefter trycker du stjärna, den fyrsiffriga koden de vill ha och sedan stjärna igen. Motståndarlaget kan sedan själva komma ut och in i sitt omklädningsrum bara genom att slå sin kod. På samma sätt kan du sedan göra till domaren och till ditt eget lag. På detta sätt kan ditt eget lag också gå ut och in och hämta vattenflaskor mm genom att bara använda en kod. På det sättet får vi en högre säkerhet och slipper dörrstopparna. Som lag kan man tex ha en "lagkod" som alla i laget vet om som ni tränare tilldelar både på träning och match.

Material

I Olsbergs Arena förvaras Sekretariatsbord och stolar i förrådet märkt arenaförråd. Här står också sekretariatsvagnarna med datorerna på. Här finns matchklockan och de tillhörande sladdarna. I detta utrymme finns också röda mattor som ska läggas på golvet innan avbytarstolarna ställs på plats för att skydda golvet. Hit går föreningsnyckeln. Om du är osäker på tekniken fråga någon i din förening.

Material som behövs för **Prästängshallen** finns i det lilla förrådet nedanför trappan mot simhallen. Skärmen kopplar du upp via egen dator, endast en sladd behövs som du hittar i materialförrådet där sekretariatet och ljudcasen finns.

Som förening plockar man själv fram vad man behöver och ansvarar också för att det blir återställt i hallarna efteråt. Be er speaker att vädja till publiken att ta med sig sitt skräp och slänga på rätt ställe i sorteringsboxarna som finns i anslutning till läktarna. **I annat fall ansvarar ni ledare för att skräpet kommer på rätt plats efter er match.**

Du ansvarar som ledare för att alla bollar samt övrigt material plockas in efter träningen. Kolla även i angränsande förrådsutrymmen, t ex utanför förrådet i P-hallen. Under träning och match SKALL dörrar till förråd samt skåpsdörrar vara stängda.

Dörrar omklädningsrum Olsbergs/Phallen, omklädningsrum hockeyn

Ur brandsynpunkt får dörrarna till omklädningsrummen inte under några omständigheter ställas upp med dörrkilar eller liknande. Tilldela en kod till ert lag!

Schema

Aktuellt schema med vad som är bokad i veckan finns alltid på anslagstavlor i arenan, P-hallen och hockeykorridoren. (Inom kort kommer anslagstavlor ersättas med visningsskärmar) Här finns också en omklädningsrumsfördelning inför varje helg. Var noga med att följa den så alla får gott om tid och plats för ombyte. Ta också för vana att titta om det är något efter er träning eller match.

Handbollsklister

är något som vi brottas med varje dag, detta skall inte vara på något annat ställe än i hallarna. Just nu går mycket extra tid åt att ta bort klister på ställen där det inte ska vara. Samordning av träningstider och matcher i block är gjorda för att det ska bli så få krockar som möjligt med sarg, mål, klister mm. Materialansvarig ansvarar för att klister blir avtorkat på dörrhandtag och läsare efter träningar och matcher.

Kioskförsäljning

All kioskförsäljning sker från föreningskiosken i Prästängshallen och föreningskiosken hockeyn förutom vid cuper och läger då föreningarna har möjlighet att hyra köket i Olsbergs Arena för servering.

Evenemang

En hel del evenemang och mässor är planerade framförallt under okt, nov, dec, jan. Vi har en del teknik i taket som gör att det går snabbare att växla mellan event och idrott men det kommer ändå påverka era träningstider till viss del. Vi kommer försöka ha så god framförhållning som det bara är möjligt för att ni ska kunna planera alternativa träningar. Hör gärna av er om ni önskar hjälp av oss som tex med spinning, vattengympa, vattenfys eller dyl. Om vi har möjlighet hjälper vi gärna till.

Uppvärmning

Sker i första hand i hallarna alternativt utomhus. Styrke/fysträning i trappor och på läktare är inte tillåtet All hantering av bollar, klubbor mm får endast ske i avsedda hallar. Ej på läktare, i omklädningsrum, lobby eller korridorer.

Sekretariat

Utbildning till föräldrar och ledare om hur matchklockor och sekretariat fungerar sker av föreningarna. Manual/Lathund finns till matchklockan både i P-hallen och i arenan på sekretariatsvagnarna. I Olsbergs Arena finns ett enkelt mixerbord med skjutreglage som är installerat på sekretariatsvagnen för att hantera ljud och ljus, i Prästängshallen använder du dig av ljudcasen med tillhörande mick.

Mörkläggningsgardiner Olsbergs

Vi har för vana att "hissa ner" mörkläggningsgardinerna inför helger när solen lyser in. Skulle de inte vara nere och behov finns, kontakta personalen som kan hjälpa er

Låst under träningstiderna kvällstid

Dörrarna är låsta kvällstid under träning. Tänk på att tilldela lagkod så föräldrar kan komma in och ut och hämta sina barn. Inga uppställda dörrar med stenar och dyl

Spärrade datum:

När det är spärrat i ena hallen så försvinner även bokningarna i andra hallen och ett tillfälligt träningsschema skapas. Detta gör Susanne och skickar ut till en i varje förening som sedan har ansvaret att förmedla vidare till berörda ledare.

Vid event i övre lobbyn kvällstid sätts anslag upp med event pågår, visa hänsyn. Eventuellt hänvisas också alla tränande och ledare till ingång Prästängshallen för att inte störa pågående event. Läs på skyltarna om ni ser att event pågår i lobbyn eller cafeterian.

Fastighetsförändringar och nyheter:

- Belysningen i Olsbergs Arena är utbytt till LED
- Nya visningsskärmar installeras inom kort i samtliga hallar. Här kommer info läggas upp om omklädningsrumsfördelning, kommande event, övrig info som kan vara bra att veta. Här kan man också följa vad som är bokad i hallarna den aktuella dagen

Följande träningskvällar i Olsbergs Arena utgår under hösten 2024

240925	Förberedelser inför skapande skola
241001	Förberedelser inför högländsdagen
241129-241206	Kommunens julbord och julshower

Tänk flexibelt och utanför boxen de här kvällarna när Olsbergs inte är tillgängligt. Mycket lediga tider finns att boka i spegelsalen för tex fysträning. Spinningpass kan beställas med instruktör från simhallen. Det går också utmärkt att köra vår vattengympa som äger rum tisdag och torsdagskvällar där ni endast betalar badavgiften för att delta. Dessa kvällar

kommer ni inte ha behörighet till arenan så tänk till och flytta det material ni behöver inför den här veckan

Ja det blev en del information om vad som händer framöver.... Ser verkligen fram emot den här säsongen och hoppas att alla ska trivas och känna sig välkomna i våra anläggningar.

Har ni frågor eller synpunkter så bara hör av er så försöker vi lösa det på bästa sätt.

Nu ser vi fram emot en riktigt kul inomhussäsong med massor med sport, liv och rörelse i vårt hus

Och sist men inte minst.... Stort lycka till med säsongen 2024/2025 önskar hela Fritidsavdelningen!

NU KÖÖÖÖÖÖR VI!!!

Annika Fyhr

Arenachef

Samhällsbyggnadssektorn | Eksjö kommun

Telefon: 0381-361 81 | E-post: Annika.fyhr@eksjo.se