**PROTOKOLL FRÅN MÖTE**

**FÖRÄLDRASEKTIONEN I DALBY GIF**

Plats: Teams

Datum: **2024-03-24 kl. 19.00**

**DELTAGANDE (stående punkt)**

Ricardo Durón, Ansvarig föräldrasektionen

Fredrik Alm, P08/09h

Tomas Kempe P10f

Claes-Göran Zander, F12/13f

Robert Parrell, P13f

Maria Wällstedt, P14

Tobias Oddstig, P09h

Daniel Åman, P12H

Emma Lind, P12f

**Agenda**

* Actions från föregående Möte
* Sammanfattning av årsmötet
  + Nya medlems- och träningsavgifter
  + Nya Kioskpriser
* Lagpresentationer
* Kioskerna
  + Renoveringsdag på sommaren?
* Ansvarsområden och Mötestider under året
* AOB

**Actions från föregående möte**

* Rutiner som har skrivits ut till kiosken (pärm) måste granskas och uppdateras.
  + **Action** P13f: uppdatera rutinerna & lathundar, tag hjälp av P13h för att samma rutiner i handboll och fotboll
  + Vi måste bli tydligare på hur föräldrar hanterar kontanter
    - Förslag: Ta kontanterna själv och swisha motsvarande belopp?
    - **Action** P13f: Uppdatera våra rutiner för att reflektera ovan.
* Låt oss granska fotbollskiosken
  + **Action** P12f: Bedöm vad som saknas i fotbollskiosken. Finns det fungerande kaffebryggare, Spis, etc – DONE!
  + **Action** P13f: Nya granska och uppdatera priserna i kiosken – DONE!
  + **Action** P13f: Inventera kiosken, se till att vi har beställt det som saknas innan fotbollssäsongen börjar – DONE!
* **Action**: Ricardo. Hur säkerställer vi att det finns supporterprylar i handbollskiosken. Finns det låst skåp?
  + Vi löser det under sommaren, under renoveringsdagen. – DONE!
* **Action:** Ricardo. Duschar på Nyvångskolan, hur länge till dröjer det?
  + Duscharna är igång. - DONE!
* **Action:** Ricardo. Hur påverkar vi bygget av nya idrottshallen i Dalby? Bra med läkatare, Kiosk, etc?
  + Styrelse tar denna. – DONE!

**Sammanfattning av årsmötet**

Ricardo gick genom budget för 2024 och resultat för föregående år, samt svarade på frågor. Alla är införstådda med ett dåligt resultat under 2023. Inga kommentarer kring höjda medlems- och träningsavgifter. Nya priserna till kiosken är godkända.

**Action:** P13f fixar utskrift och laminering och Ricardo uppdaterar priserna i Appen.

**Lagpresentationer**

Jesper Nylén koordinerar att alla lagen tar bilder och skriver om sig själva. Jesper tar även dialog med Tryckeri och lägger beställning.

F12/13 är beredda till att dela ut lagpresentationer, vi siktar på helgen vecka 19 eller vecka 20.

**Action:** Ricardo mailar till F14/15h så att de får också heads-up.

**Action:** Ricardo tar med till styrelsemötet för att förstå vem som ska skriva ut kartor och dela upp områden, etc.

**Kioskerna**

Alla är överens om att renoveringsdag innan sommarsemestrarna. Vi beslutar om vilka förslag på föräldrasektionsmötet i april.

**Ansvarsområden och Mötestider under året**

Ricardo gick genom ansvarsområdena, lagintäkter och mötestider under året.

**AOB**

Inga andra agendapunkter togs upp.

Vid pennan!

Ricardo